

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA-SKPD)
TAHUN ANGGARAN 2020**

Urusan Pemerintahan : 2.00.06. Perdagangan

Organisasi : 2.00.06.01. Dinas Perdagangan Dan Perindustrian

Pengguna Anggaran

- a. Nama : H. INDRA GUNAWAN, S.IP, M.Si
- b. NIP : 19651007 198603 1 003
- c. Jabatan : Kepala Dinas Perdagangan Dan Perindustrian

KODE	NAMA FORMULIR
DPA-SKPD	Ringkasan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Daerah
DPA-SKPD 1	Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Satuan Kerja Perangkat Daerah
DPA-SKPD 2.1	Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Tidak Langsung Satuan Kerja Perangkat Daerah
DPA-SKPD 2.2	Rekapitulasi Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung menurut program dan Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah
DPA-SKPD 2.2.1	Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah
DPA-SKPD 3.1	Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Penerimaan Pembiayaan Daerah
DPA-SKPD 3.2	Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Pengeluaran Pembiayaan Daerah


Kode Rekening	Uraian	Jumlah	
		1	2
4.	PENDAPATAN DAERAH		611.250.000,00
4.1.	Pendapatan Asli Daerah		611.250.000,00
4.1.2.	Hasil Retribusi Daerah		611.250.000,00
	JUMLAH PENDAPATAN		611.250.000,00
5.	BELANJA		29.696.436.951,00
5.1.	BELANJA TIDAK LANGSUNG		7.561.669.531,00
5.1.1.	Belanja Pegawai		7.561.669.531,00
5.2.	BELANJA LANGSUNG		22.134.767.420,00
5.2.1.	Belanja Pegawai		132.850.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa		20.390.017.420,00
5.2.3.	Belanja Modal		1.611.900.000,00
	JUMLAH BELANJA		29.696.436.951,00
	SURPLUS/(DEFISIT)		(29.085.186.951,00)

**Rencana Pelaksanaan Anggaran
Satuan Kerja Perangkat Daerah per Triwulan**

NO.	Uraian	Triwulan				Jumlah
		I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Pendapatan	152.812.500,00	152.812.500,00	152.812.500,00	152.812.500,00	611.250.000,00
2.1	Belanja tidak langsung	1.890.417.375,00	1.890.417.375,00	1.890.417.375,00	1.890.417.406,00	7.561.669.531,00
2.2	Belanja Langsung	3.298.362.348,00	5.497.270.580,00	5.497.270.580,00	7.841.863.912,00	22.134.767.420,00
3.1	Penerimaan Pembiayaan	-	-	-	-	-
3.1	Pengeluaran Pembiayaan	-	-	-	-	-

Bengkalis, 2 Januari 2020
Menyetujui,
Sekretaris Daerah

H. BUSTAMI, HY, SH, MM
NIP. 19640907 198603 1 009

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD 2.00.06.2.00.06.01.0.00.00.4.4.1.	Formulir DPA-SKPD 1
	PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020		

Urusan Pemerintahan : 2.00.06. - Perdagangan
 Organisasi : 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran
Pendapatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Tarif /Harga	
1	2	3	4	5	
4.	PENDAPATAN				611.250.000,00
4.1.	Pendapatan Asli Daerah				611.250.000,00
4.1.2.	Hasil Retribusi Daerah				611.250.000,00
4.1.2.01.	Retribusi Jasa Umum				311.250.000,00
4.1.2.01.005.	Retribusi Pelayanan Pasar				210.000.000,00
	<i>Retribusi Pelayanan Pasar</i>	1.00	Tahun	210.000.000,00	210.000.000,00
4.1.2.01.014.	Retribusi Pelayanan Tera / Tera Ulang				101.250.000,00
	<i>Pelayanan Tera/Tera Ulang</i>	1.00	tahun	101.250.000,00	101.250.000,00
4.1.2.15.	Retribusi Jasa Usaha				300.000.000,00
4.1.2.15.002.	Pasar Grosir Dan Atau Pertokoan				300.000.000,00
	<i>Pasar Grosir Dan Atau Pertokoan</i>	1.00	Tahun	300.000.000,00	300.000.000,00
Jumlah					611.250.000,00

Mengesahkan,
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah

AULIA, S.Pi, MT
 NIP. 19701109 199903 1 005

Bengkalis, 2 Januari 2020
 Pengguna Anggaran

H. INDRA GUNAWAN, S.IP, M.Si
 NIP. 196610071986031003

Rencana Pendapatan per Triwulan

Triwulan I	Rp.	152.812.500,00
Triwulan II	Rp.	152.812.500,00
Triwulan III	Rp.	152.812.500,00
Triwulan IV	Rp.	152.812.500,00
Jumlah	Rp.	611.250.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Tarif /Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.	BELANJA			-	7.561.669.531,00
5.1.	BELANJA TIDAK LANGSUNG			-	7.561.669.531,00
5.1.1.	Belanja Pegawai			-	7.561.669.531,00
5.1.1.01.	Gaji dan Tunjangan			-	3.833.329.531,00
5.1.1.01.001.	Gaji Pokok PNS/ Uang Representasi			-	3.025.209.675,00
	Gaji Pokok Golongan IV	1.00	Tahun	218.013.348	218.013.348,00
	Gaji Pokok Golongan III	1.00	Tahun	1.940.116.752	1.940.116.752,00
	Gaji Pokok Golongan II	1.00	Tahun	753.460.404	753.460.404,00
	Gaji Pokok Golongan I	1.00	Tahun	27.884.484	27.884.484,00
	Akres 2,5 %	1.00	Tahun	85.734.687	85.734.687,00
5.1.1.01.002.	Tunjangan Keluarga			-	273.151.051,00
	Tunjangan Istri/Suami Golongan IV	1.00	Tahun	21.801.336	21.801.336,00
	Tunjangan Istri/Suami Golongan III	1.00	Tahun	129.823.020	129.823.020,00
	Tunjangan Istri/Suami Golongan II	1.00	Tahun	42.754.272	42.754.272,00
	Akres 2,5 %	1.00	Tahun	5.669.377	5.669.377,00
	Tunjangan Anak Golongan IV	1.00	Tahun	7.649.928	7.649.928,00
	Tunjangan Anak Golongan III	1.00	Tahun	47.809.404	47.809.404,00
	Tunjangan Anak Golongan II	1.00	Tahun	15.571.968	15.571.968,00
	Akres 2,5 %	1.00	Tahun	2.071.746	2.071.746,00
5.1.1.01.003.	Tunjangan Jabatan			-	220.219.643,00
	Tunjangan Jabatan Golongan IV	1.00	Tahun	54.843.000	54.843.000,00
	Tunjangan Jabatan Golongan III	1.00	Tahun	159.135.600	159.135.600,00
	Akres 2,5 %	1.00	Tahun	6.241.043	6.241.043,00
5.1.1.01.005.	Tunjangan Fungsional Umum			-	106.897.895,00
	Tunjangan Umum Golongan III	1.00	Tahun	51.570.600	51.570.600,00
	Tunjangan Umum Golongan II	1.00	Tahun	50.176.800	50.176.800,00
	Tunjangan Umum Golongan I	1.00	Tahun	2.121.000	2.121.000,00
	Akres 2,5 %	1.00	Tahun	3.029.495	3.029.495,00
5.1.1.01.006.	Tunjangan Beras			-	187.132.114,00
	Tunjangan Beras Golongan IV	1.00	Tahun	13.165.956	13.165.956,00
	Tunjangan Beras Golongan III	1.00	Tahun	115.860.408	115.860.408,00
	Tunjangan Beras Golongan II	1.00	Tahun	52.663.824	52.663.824,00
	Tunjangan Beras Golongan I	1.00	Tahun	877.728	877.728,00
	Akres 2,5 %	1.00	Tahun	4.564.198	4.564.198,00
5.1.1.01.007.	Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus			-	20.500.000,00
	Tunjangan PPh Golongan IV	1.00	Tahun	3.600.000	3.600.000,00
	Tunjangan PPh Golongan III	1.00	Tahun	5.400.000	5.400.000,00
	Akres 2,5 %	1.00	Tahun	500.000	500.000,00
	Tunjangan PPh Gaji Ketiga belas	1.00	Bulan	5.500.000	5.500.000,00
	Tunjangan PPh Tunjangan Hari Raya Tahun 2020	1.00	Bulan	5.500.000	5.500.000,00
5.1.1.01.008.	Pembulatan Gaji			-	219.153,00
	Pembulatan Gaji Golongan IV	1.00	Tahun	30.300	30.300,00
	Pembulatan Gaji Golongan III	1.00	Tahun	96.960	96.960,00
	Pembulatan Gaji Golongan II	1.00	Tahun	60.600	60.600,00
	Pembulatan Gaji Golongan I	1.00	Tahun	24.240	24.240,00
	Akres 2,5 %	1.00	Tahun	7.053	7.053,00
5.1.1.02.	Tambahan Penghasilan PNS			-	3.728.340.000,00
5.1.1.02.006.	Tambahan Penghasilan berdasarkan pertimbangan objektif lainnya			-	496.500.000,00
	Tambahan Penghasilan untuk Pengelolaan Keuangan Daerah	1.00	Tahun	467.250.000	467.250.000,00
	Insentif Pemungutan Retribusi Daerah Pelayanan Pasar - Retribusi Pelayanan Pasar	1.00	Tahun	10.500.000	10.500.000,00



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NO DPA SKPD

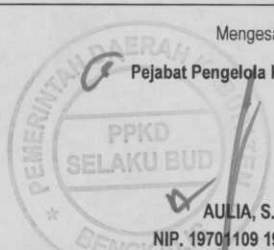
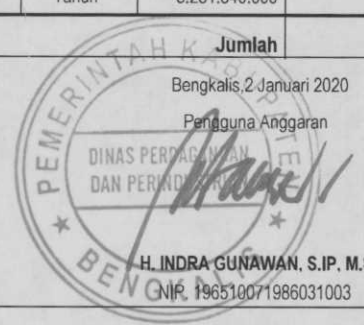
2.00.06.2.00.06.01.0.00.00.5.1.5.1.

**Formulir
DPA-SKPD 2.1**

**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS
TAHUN ANGGARAN 2020**

Urusan Pemerintahan : 2.00.06. - Perdagangan
Organisasi : 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran
Belanja Tidak Langsung Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah (Rp)
		Volume	Satuan	Tarif /Harga	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.1.1.02.009.	Insentif Pemungutan Retribusi Daerah - Pelayanan Tera/Tera Ulang (Retribusi Tera Ulang)	1.00	Tahun	3.000.000	3.000.000,00
	Insentif Pemungutan Retribusi Daerah - Pasar Grosir dan/ atau Pertokoan (Retribusi Pasar Grosir)	1.00	Tahun	15.750.000	15.750.000,00
	Tambahan Penghasilan Pegawai			-	3.231.840.000,00
	Tambahan Penghasilan Pegawai	1.00	Tahun	3.231.840.000	3.231.840.000,00
Jumlah					7.561.669.531,00
<p>Mengesahkan,</p> <p>Pejabat Pengelola Keuangan Daerah</p>  <p>AULIA, S.PI, MT NIP. 197011091999031005</p>		<p>Bengkalis, 2 Januari 2020</p> <p>Pengguna Anggaran</p>  <p>H. INDRA GUNAWAN, S.I.P. M.Si NIP. 196510071986031003</p>			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	1.890.417.375,00			
Triwulan II	Rp.	1.890.417.375,00			
Triwulan III	Rp.	1.890.417.375,00			
Triwulan IV	Rp.	1.890.417.406,00			
Jumlah	Rp.	7.561.669.531,00			

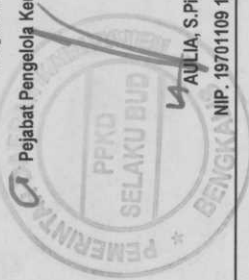
Kode		Uraian	Lokasi Kegiatan	Target Kinerja (kuantitatif)	Sumber Dana	Triwulan				Jumlah
						I	II	III	IV	
Program	Kegiatan									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11=7+8+9+10
Rekapitulasi Belanja Langsung Berdasarkan Program dan Kegiatan										
(2.00.) - Urusan Pilihan										
Usuran Pemerintahan : 2.00.06. - Perdagangan Organisasi : 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian										
DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN										
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH										
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS										
TAHUN ANGGARAN 2020										
Formulir DPA-SKPD 2.2										
01.		Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Kab. Bengkalis	1700 surat 12 Bulan		1.800.000,00 128.764.800,00	3.000.000,00 214.608.000,00	3.000.000,00 214.608.000,00	4.200.000,00 300.451.200,00	12.000.000,00 858.432.000,00
	001.	Penyediaan jasa surat menyurat				1.800.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	4.200.000,00	12.000.000,00
	002.	Penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik				128.764.800,00	214.608.000,00	214.608.000,00	300.451.200,00	858.432.000,00
	008.	Penyediaan jasa kebersihan kantor				77.870.625,00	129.784.375,00	129.784.375,00	180.329.125,00	517.768.500,00
	010.	Penyediaan alat tulis kantor				28.794.915,00	47.991.525,00	47.991.525,00	60.870.235,00	185.648.200,00
	011.	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan				13.652.730,00	22.754.550,00	22.754.550,00	31.856.370,00	91.018.200,00
	012.	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor				10.887.750,00	18.146.250,00	18.146.250,00	25.404.750,00	72.585.000,00
	015.	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan Perundang-undangan.				9.060.000,00	15.100.000,00	15.100.000,00	21.140.000,00	60.400.000,00
	017.	Penyediaan makanan dan minuman				67.320.000,00	112.200.000,00	112.200.000,00	157.080.000,00	448.800.000,00
	018.	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah dan dalam daerah				75.000.000,00	125.000.000,00	125.000.000,00	175.000.000,00	500.000.000,00
	019.	Penyediaan jasa keamanan kantor				247.680.000,00	412.800.000,00	412.800.000,00	577.920.000,00	1.651.200.000,00
	033.	Penyediaan jasa sopir kantor				8.640.000,00	14.400.000,00	14.400.000,00	20.160.000,00	57.600.000,00
	034.	Publikasi Informasi Pembangunan				13.365.000,00	22.275.000,00	22.275.000,00	31.185.000,00	89.100.000,00
	082.	Peningkatan Pengelolaan dan Tertib Administrasi Dekranasda				47.518.410,00	79.197.350,00	79.197.350,00	110.876.290,00	316.789.400,00
	120.	Penyediaan Jasa Tenaga Administrasi				13.320.000,00	22.200.000,00	22.200.000,00	31.080.000,00	88.800.000,00
02.		Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur	Kab. Bengkalis	Kegiatan 1 Tahun		15.000.000,00 11.550.000,00	25.000.000,00 19.250.000,00	25.000.000,00 19.250.000,00	35.000.000,00 26.950.000,00	100.000.000,00 77.000.000,00
	003.	Pembangunan gedung kantor				15.000.000,00	25.000.000,00	25.000.000,00	35.000.000,00	100.000.000,00
	022.	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor				11.550.000,00	19.250.000,00	19.250.000,00	26.950.000,00	77.000.000,00

Program	Kode Kegiatan	Uraian	Lokasi Kegiatan	Target Kinerja (kuantitatif)	Sumber Dana	Triwulan				Jumlah
						I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11=7+8+9+10
05.	024.	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Kab. Bengkulu	1 Tahun		21.000.000,00	35.000.000,00	35.000.000,00	49.000.000,00	140.000.000,00
	028.	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor		12 Bulan		12.300.000,00	20.500.000,00	20.500.000,00	28.700.000,00	82.000.000,00
	035.	Pemeliharaan rutin/berkala halaman taman dan fasilitas parkir gedung kantor		1 Tahun		5.850.000,00	9.750.000,00	9.750.000,00	13.650.000,00	39.000.000,00
06.	001.	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur Pendidikan dan pelatihan informal	Kab. Bengkulu	15 Orang		12.600.000,00	21.000.000,00	21.000.000,00	239.400.000,00	294.000.000,00
	009.	Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan Monitoring evaluasi dan pelaporan program dan perencanaan pembangunan	Kab. Bengkulu	11 Kecamatan, 2 Dokumen 4 Dokumen		4.620.000,00	7.700.000,00	7.700.000,00	10.760.000,00	30.800.000,00
	027.	Penyusunan Perencanaan dan Pelaporan Program Kegiatan Perangkat Daerah.				8.910.000,00	14.850.000,00	14.850.000,00	20.790.000,00	59.400.000,00
(2.00.06.) - Perdagangan										
15.	030.	Program Perlindungan Konsumen dan Pengamanan Perdagangan	Kab. Bengkulu	1 Kegiatan		8.730.750,00	14.551.250,00	14.551.250,00	20.371.750,00	58.205.000,00
		Rapat Koordinasi Dalam Rangka Menghadapi Hari Besar Keagamaan				29.553.000,00	49.255.000,00	49.255.000,00	68.957.000,00	197.020.000,00
		Pembinaan dan Pengawasan bapokting				20.265.300,00	33.775.500,00	33.775.500,00	47.285.700,00	135.102.000,00
		Pengawasan Kemetrologian penyelenggaraan metrologi legal				70.924.200,00	118.207.000,00	118.207.000,00	165.489.800,00	472.828.000,00
17.	015.	Program Peningkatan dan Pengembangan Ekspor	Kab. Bengkulu	Kegiatan		7.196.850,00	11.994.750,00	11.994.750,00	16.792.650,00	47.979.000,00
		Pemantauan dan pengawasan barang ekspor dan impor				Kab. Bengkulu	1 Kegiatan	1.180.542.900,00	1.967.571.500,00	1.967.571.500,00
Program Peningkatan Efisiensi Perdagangan Dalam Negeri										
Pelaksanaan pasar murah	3.240.600,00	5.401.000,00	5.401.000,00	7.561.400,00	21.604.000,00					
18.	028.	Mengikuti pasar lelang komoditi unggulan	Kab. Bengkulu	100 %		8.565.000,00	14.275.000,00	14.275.000,00	19.985.000,00	57.100.000,00
		Peningkatan Pengawasan Pergudangan								

Kode	Uraian	Lokasi Kegiatan	Target Kinerja (kuantitatif)	Sumber Dana	Triwulan				Jumlah	
					I	II	III	IV		
Program	Kegiatan									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11=7+8+9+10
19.	Program pembinaan pedagang kaki lima dan asongan.									
013.	Pembangunan pasar pemerintah	Kab. Bengkulu	8 Kecamatan			223.350.000,00	372.250.000,00	372.250.000,00	521.150.000,00	1.489.000.000,00
042.	Pemantauan penerimaan retribusi serta monitoring pendapatan asli daerah (PAD)		11 kecamatan			11.585.250,00	19.308.750,00	19.308.750,00	27.032.250,00	77.235.000,00
045.	Peningkatan Pelayanan Pasar		7 kecamatan			396.905.418,00	661.509.030,00	661.509.030,00	926.112.642,00	2.646.036.120,00
(2.00.07.) - Perindustrian										
16.	Program Pengembangan Industri Kecil dan Menengah									
060.	Pelatihan produk makanan berdasarkan Good Manufacturing Practice (GMP)	Kab. Bengkulu	IKM			91.075.800,00	151.793.000,00	151.793.000,00	212.510.200,00	607.172.000,00
061.	Pendidikan dan Pelatihan Competency Based Economies Through Formation of Enterprise (CEFE) bagi IKM					31.804.050,00	53.006.750,00	53.006.750,00	74.209.450,00	212.027.000,00
065.	Penyelenggaraan Perombaan Desain Busana		Orang			29.115.750,00	48.526.250,00	48.526.250,00	67.936.750,00	194.105.000,00
21.	Program Peningkatan Sumber Daya Manusia Pelaku Usaha Industri Kecil Menengah									
001.	Pelatihan Menjahit Bagi Pelaku Usaha Menjahit	Kab. Bengkulu	Mifra Usaha 2 Lokasi			108.082.500,00	180.137.500,00	180.137.500,00	252.192.500,00	720.550.000,00
008.	Pelatihan design kemasan makanan/produk unggulan IKM					125.094.750,00	208.491.250,00	208.491.250,00	291.887.750,00	833.965.000,00
009.	Pelatihan menjahit tingkat dasar		72 Peserta			38.388.000,00	63.980.000,00	63.980.000,00	89.572.000,00	255.920.000,00
015.	Pelatihan produk makanan berbahan baku nenas bagi pelaku usaha IKM		36 IKM dan 10 Aparatur			78.438.000,00	130.730.000,00	130.730.000,00	126.394.000,00	466.292.000,00

Program	Kode Kegiatan	Uraian	Lokasi Kegiatan	Target Kinerja (kuantitatif)	Sumber Dana	Triwulan				Jumlah
						I	II	III	IV	
1	?	3	4	5	6	7	8	9	10	11=7+8+9+10
						3.298.362.348,00	5.497.270.580,00	5.497.270.580,00	7.841.863.912,00	22.134.767.420,00

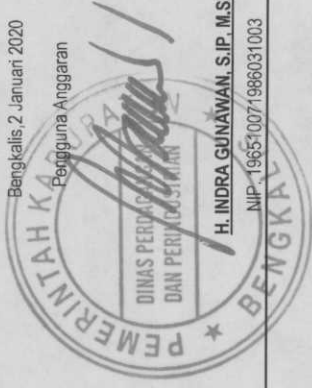
Mengesahkan,
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah



AULIA, S.Pi, MT
NIP. 19701109 199903 1 005


Bengkalis, 2 Januari 2020


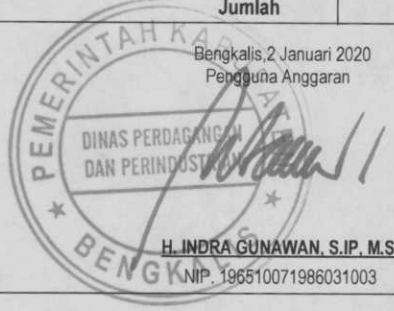
Pengguna Anggaran




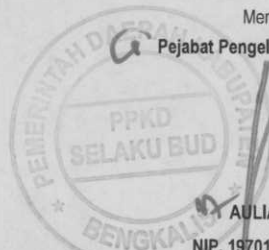

H. INDRA GUNAWAN, S.IP, M.Si
NIP. 196570071986031003


	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	Formulir		
		0.00.00.2.00.06.01.01.001.5.2.	DPA-SKPD 2.2.1		
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	: 2.00.06. - Perdagangan				
Organisasi	: 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian				
Program	: 2.00.2.00.06.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				
Kegiatan	: 2.00.2.00.06.01.01.001. - Penyediaan jasa surat menyurat				
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	: Kab. Bengkalis				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran setiap tahunnya			100%	
Masukan	Dana yang tersedia			12.000.000,00	
Keluaran	Jumlah surat masuk dan keluar yang dilayani; jumlah tenaga jasa administrasi yang disediakan dalam 1 Tahun			1700 surat	
Hasil	Jumlah pemenuhan surat masuk dan keluar dalam 1 Tahun				
Kelompok Sasaran Kegiatan :	Disdagperin Kab. Bengkalis				
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				12.000.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				12.000.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				12.000.000,00
5.2.2.01.004.	Belanja peranko, materai dan benda pos lainnya <i>Belanja Peranko, Materai dan Benda Pos lainnya</i>				12.000.000,00
	<i>Peranko 3000</i>	500.00	lembar	3,000	1.500.000,00
	<i>Peranko 6000</i>	1,000.00	lembar	6,000	6.000.000,00
	<i>Materai 3000</i>	500.00	lembar	3,000	1.500.000,00
	<i>Materai 6000</i>	500.00	lembar	6,000	3.000.000,00
	Jumlah				12.000.000,00
Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Bengkalis, 2 Januari 2020 Pegguna Anggaran			
 AULIA, S.Pi, MT NIP. 19701109 199903 1 005		 H. INDRAGUNAWAN, S.P., M.Si NIP. 196510071986031003			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	1.800.000,00			
Triwulan II	Rp.	3.000.000,00			
Triwulan III	Rp.	3.000.000,00			
Triwulan IV	Rp.	4.200.000,00			
	Jumlah	Rp.	12.000.000,00		



	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD			Formulir DPA-SKPD 2.2.1
		0.00.00.2.00.06.01.01.002.5.2.			
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	: 2.00.06. - Perdagangan				
Organisasi	: 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian				
Program	: 2.00.2.00.06.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				
Kegiatan	: 2.00.2.00.06.01.01.002. - Penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik				
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	: Kab. Bengkulu				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	Tersedianya jasa komunikasi, sumberdaya air dan listrik serta internet			100%	
Masukan	Dana yang tersedia			858.432.000,00	
Keluaran	Pembayaran jasa komunikasi, air, listrik dan internet dalam 1 tahun			12 Bulan	
Hasil	Terwujudnya kelancaran komunikasi, sumberdaya air dan listrik serta internet			1 Gedung kantor + BLK + UPTD. dan Pasar	
Kelompok Sasaran Kegiatan :	Kantor Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Bengkulu Tengah, BLK, UPTD dan Pasar				
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				858.432.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				858.432.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				858.432.000,00
5.2.2.03.002.	Belanja jasa air				66.000.000,00
	Cafe (Cafe cek mahatan) Jl. Jend. Sudirman Bengkulu	1.00	Tahun	1.000,000	1.000.000,00
	Pasar Buah Bengkulu Jl. Bengkulu (Sungai Bengkel)	1.00	Tahun	15.000,000	15.000.000,00
	Pasar Terubuk Jl. Kelapapati Laut Bengkulu	1.00	Tahun	20.000,000	20.000.000,00
	Gedung kantor Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kab. Bengkulu, Workshop, BLK, Asrama BLK Kab. Bengkulu.	1.00	Tahun	30.000,000	30.000.000,00
5.2.2.03.003.	Belanja jasa listrik				535.000.000,00
	Pasar se Kabupaten Bengkulu	1.00	Tahun	280.000,000	280.000.000,00
	Gedung kantor Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kab. Bengkulu, Workshop, Rumah Tenun, Rumah Jaga Tenun, BLK, Asrama BLK dan UPT.	1.00	Tahun	255.000,000	255.000.000,00
5.2.2.03.006.	Belanja jasa kawat / faksimili / internet				257.432.000,00
	Belanja jasa internet	1.00	Tahun	105.432,000	105.432.000,00
	Belanja pengelolaan website	1.00	Tahun	50.000,000	50.000.000,00
	Belanja jasa internet UPT Meterologi Legal	1.00	Tahun	39.600,000	39.600.000,00
	Belanja Jasa Internet UPT Perlindungan konsumen dan pengembangan IKM	1.00	Tahun	62.400,000	62.400.000,00


Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
Jumlah					858.432.000,00
 <p>Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah AULIA, S.Pi, MT NIP. 19701109 199903 1 005</p>		 <p>Bengkalis, 2 Januari 2020 Pengguna Anggaran H. INDRA GUNAWAN, S.IP, M.Si NIP. 196510071986031003</p>			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	128.764.800,00			
Triwulan II	Rp.	214.608.000,00			
Triwulan III	Rp.	214.608.000,00			
Triwulan IV	Rp.	300.451.200,00			
	Jumlah	Rp.	858.432.000,00		

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD			Formulir DPA-SKPD 2.2.1
		0.00.00.2.00.06.01.01.008.5.2.			
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	: 2.00.06. - Perdagangan				
Organisasi	: 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian				
Program	: 2.00.2.00.06.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				
Kegiatan	: 2.00.2.00.06.01.01.008. - Penyediaan jasa kebersihan kantor				
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	: Kab. Bengkalis				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	Terwujudnya kenyamanan dan ketenangan dalam bekerja			100%	
Masukan	Dana yang tersedia			517.768.500,00	
Keluaran	Tersedianya jasa kebersihan kantor			12 Bulan	
Hasil	Terwujudnya suasana nyaman dalam bekerja			1 Dinas + UPTD + Dekranasda	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Jasa kebersihan dan cleaning service kantor					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				517.768.500,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				517.768.500,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				517.768.500,00
5.2.2.03.017.	Belanja jasa kebersihan kantor				460.800.000,00
	<i>Petugas kebersihan dan pramubakti Non PNS (24 orang x 12 bulan)</i>	288.00	OB	1,600,000	460.800.000,00
5.2.2.03.067.	Belanja jasa kebersihan perlengkapan rumah tangga				56.968.500,00
	<i>Belanja peralatan kebersihan dan bahan pembersih untuk Dinas Dagperin Kab. Bengkalis, UPTD. Kecamatan, BLK, Asrama BLK, Rumah Tenun dan Dekranasda Kab. Bengkalis</i>				
	<i>Sapu ijuk</i>	40.00	buah	13,000	520.000,00
	<i>Sapu lidi</i>	20.00	buah	8,000	160.000,00
	<i>Kemoceng</i>	18.00	buah	25,000	450.000,00
	<i>Bros lantai tidak bertangkai</i>	18.00	buah	15,000	270.000,00
	<i>Cairan pembersih lantai</i>	180.00	botol	15,000	2.700.000,00
	<i>Cairan pembersih Toilet/WC</i>	130.00	botol	15,000	1.950.000,00
	<i>Pembersih kaca</i>	75.00	botol	12,500	937.500,00
	<i>Pengharum AC gantung</i>	90.00	buah	12,500	1.125.000,00
	<i>Tisu</i>	170.00	kotak	9,000	1.530.000,00
	<i>Ember besar bertutup</i>	15.00	buah	140,000	2.100.000,00
	<i>Gayung</i>	15.00	buah	75,000	1.125.000,00
	<i>Keranjang sampah bertutup</i>	12.00	buah	75,000	900.000,00
	<i>Kain pel dorong</i>	75.00	buah	25,000	1.875.000,00
	<i>Kain Lap Serbet</i>	75.00	helai	6,000	450.000,00
	<i>Pengharum Toilet/WC</i>	50.00	buah	12,500	625.000,00
	<i>Kapur Barus</i>	50.00	bungkus	10,000	500.000,00
	<i>Bros lantai bertangkai</i>	20.00	buah	25,000	500.000,00
	<i>Pengharum ruangan otomatis</i>	20.00	buah	300,000	6.000.000,00
	<i>Refil Pengharum ruangan otomatis</i>	70.00	buah	38,000	2.660.000,00
	<i>Alas kaki karet</i>	30.00	buah	80,000	2.400.000,00
	<i>Garuk besi</i>	10.00	buah	150,000	1.500.000,00
	<i>Garuk Plastik</i>	25.00	buah	35,000	875.000,00
	<i>cangkul</i>	10.00	buah	150,000	1.500.000,00
	<i>Gunting bunga</i>	10.00	buah	250,000	2.500.000,00
	<i>Serok Plastik</i>	30.00	buah	50,000	1.500.000,00
	<i>Racun rumput</i>	40.00	botol	140,000	5.600.000,00
	<i>Pisau Mesin Rumput</i>	20.00	buah	260,000	5.200.000,00
	<i>Kantong Plastik</i>	40.00	bungkus	35,000	1.400.000,00
	<i>Sepatu Boot Karet</i>	24.00	buah	158,000	3.792.000,00
	<i>Gerobak Sorong</i>	4.00	buah	577,000	2.308.000,00
	<i>Sarung Tangan Karet</i>	24.00	buah	84,000	2.016.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
Jumlah					517.768.500,00
<p>Mengesahkan,</p> <p>Pejabat Pengelola Keuangan Daerah</p>  <p>AULIA, S.Pi, MT NIP. 19701109 199903 1 005</p>		<p>Bengkalis, 2 Januari 2020</p> <p>Pengguna Anggaran</p>  <p>H. INDRA GUNAWAN, S.IP. M.Si NIP. 196510071986031003</p>			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	77.870.625,00			
Triwulan II	Rp.	129.784.375,00			
Triwulan III	Rp.	129.784.375,00			
Triwulan IV	Rp.	180.329.125,00			
	Jumlah	Rp.	517.768.500,00		


	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD			Formulir DPA-SKPD 2.2.1
		0.00.00.2.00.06.01.01.010.5.2.			
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	: 2.00.06. - Perdagangan				
Organisasi	: 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian				
Program	: 2.00.2.00.06.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				
Kegiatan	: 2.00.2.00.06.01.01.010. - Penyediaan alat tulis kantor				
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	: Kab. Bengkalis				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	Tersedianya kebutuhan alat tulis kantor			100%	
Masukan	Dana yang tersedia			185.648.200,00	
Keluaran	Tersedianya kebutuhan alat tulis kantor			12 Bulan	
Hasil	Terwujudnya kelancaran pekerjaan kantor			1 Dinas + UPTD + Dekranasada	
Kelompok Sasaran Kegiatan :	Jasa kebutuhan alat tulis kantor				
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				185.648.200,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				185.648.200,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				185.648.200,00
5.2.2.01.001.	Belanja alat tulis kantor				185.648.200,00
	<i>Untuk Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kab. Bengkalis, UPT Perlindungan Konsumen dan Pengembangan IKM 8 Kecamatan, UPT Metrologi Legal</i>				
	Stapler No. 03	15,00	bh	12,900	193.500,00
	Stapler No. 10	15,00	bh	21,900	328.500,00
	isi Stapler No. 03	40,00	buah	9,600	384.000,00
	isi Stapler No. 10	40,00	bh	19,100	764.000,00
	Cutter C-90	30,00	bh	11,100	333.000,00
	isi Cutter a-100	6,00	lusin	45,000	270.000,00
	Lem Kertas kecil	20,00	bh	3,500	70.000,00
	Kertas HVS 70 gr folio	585,00	rim	56,400	32.994.000,00
	Kertas HVS 70 gr kwarto	350,00	rim	52,400	18.340.000,00
	Kertas HVS 70 gr warna	60,00	rim	86,600	5.196.000,00
	Perforator 30-NP	20,00	bh	7,700	154.000,00
	Perforator 85	10,00	bh	28,700	287.000,00
	Amplop polos	24,00	pak	28,600	686.400,00
	Lakban besar	20,00	rol	30,000	600.000,00
	Lakban tanggung	20,00	rol	23,300	466.000,00
	Ballpoint signo	24,00	lusin	279,400	6.705.600,00
	Ballpoint Balliner	24,00	lusin	268,400	6.441.600,00
	Ballpoint faster	260,00	buah	8,500	2.210.000,00
	Pensil	10,00	lusin	167,600	1.676.000,00
	Binder Clip No. 111	100,00	ktk	10,200	1.020.000,00
	Binder Clip No. 155	100,00	ktk	11,800	1.180.000,00
	Binder Clip No. 200	100,00	ktk	28,700	2.870.000,00
	Baterai alkaline kecil AAA	70,00	bh	24,600	1.722.000,00
	Batteray besar	40,00	bh	20,500	820.000,00
	Batteray sedang	60,00	bh	13,700	822.000,00
	Spidol	10,00	Buah	8,000	80.000,00
	Stof map buffalo, 5001 folio dgn penjepit kertas	100,00	pak	167,600	16.760.000,00
	Stof map buffalo, 5002 folio tanpa penjepit kertas	100,00	pak	147,200	14.720.000,00
	Map plastik polio	650,00	bh	4,300	2.795.000,00
	Map plastik IM-02, L warna	50,00	bh	98,200	4.910.000,00
	Box file	28,00	unit	58,700	1.643.600,00
	Lakban kertas 24 mm (1"), kertas kraft	100,00	roll	19,100	1.910.000,00
	box file 4011-01	400,00	bh	55,900	22.360.000,00
	Clip file folio-9002	100,00	bh	5,100	510.000,00

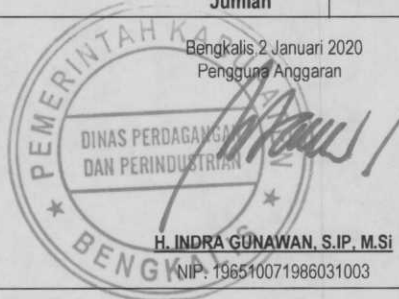
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
	Tinta printer(Reffil Ink) data colour	95.00	buah	58,700	5.576.500,00
	Tinta printer(Reffil Ink) data hitam	95.00	buah	58,700	5.576.500,00
	Tinta printer, colour Ink Cartridge for IP1200, IP1300, IP1600, IP1700, IP1880, IP2200, IP6210D, MP150, MP160, MP170, MP180, MP450, MX308/318, MP145, MP228, MP476	40.00	buah	291,100	11.644.000,00
	Tinta printer, Black Ink Cartridge for HP Officejet 8000,8500, All-in-one printer series, Officejet pro 8000 enterprise	20.00	bh	329,700	6.594.000,00
	Buku ekspedisi 100 lembar	20.00	bh	26,000	520.000,00
	Buku Agenda Kec Bengkalis, SM 154 PLD	45.00	bh	58,700	2.641.500,00
	Buku faktur 2 rangkap	5.00	Lusin	45,000	225.000,00
	Stamp pad	3.00	Buah	20,500	61.500,00
	Map Ordner	10.00	Buah	58,700	587.000,00
Jumlah					185.648.200,00
Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Bengkalis, 2 Januari 2020 Pengguna Anggaran			
 AULIA, S.Pi, MT NIP. 19701109 199903 1 005		 H. INDRAGUNAWAN, S.IP, M.Si NIP. 196510071986031003			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	28.794.915,00			
Triwulan II	Rp.	47.991.525,00			
Triwulan III	Rp.	47.991.525,00			
Triwulan IV	Rp.	60.870.235,00			
Jumlah	Rp.	185.648.200,00			

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	Formulir		
		0.00.00.2.00.06.01.01.011.5.2.	DPA-SKPD 2.2.1		
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	: 2.00.06. - Perdagangan				
Organisasi	: 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian				
Program	: 2.00.2.00.06.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				
Kegiatan	: 2.00.2.00.06.01.01.011. - Penyediaan barang cetakan dan penggandaan				
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	: Kab. Bengkalis				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja		
Capaian Program	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan		100%		
Masukan	Dana yang tersedia		91.018.200,00		
Keluaran	tersedianya barang cetakan dan penggandaan		12 bulan		
Hasil	terwujudnya kelancaran proses pekerjaan kantor		1 Dinas + UPTD		
Kelompok Sasaran Kegiatan : jasa pelayanan kebutuhan barang cetakan dan penggandaan					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	
5.2.	BELANJA LANGSUNG				91.018.200,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				91.018.200,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				91.018.200,00
5.2.2.06.001.	Belanja Cetak				86.518.200,00
	<i>Untuk Dinas Perdagangan dan Perindustrian</i>				-
	<i>Kabupaten Bengkalis</i>				
	<i>Kop Surat Dinas</i>	400,00	Rim	52,000	20.800.000,00
	<i>Kop Surat Setda</i>	26,00	rim	52,000	1.352.000,00
	<i>Kop Surat Bupati</i>	26,00	rim	52,000	1.352.000,00
	<i>Blanko Daftar Tamu</i>	25,00	Blok	81,700	2.042.500,00
	<i>Blanko disposisi</i>	100,00	rim	52,000	5.200.000,00
	<i>Blanko pemeriksaan barang NCR</i>	10,00	blok	57,750	577.500,00
	<i>Blanko SPM NCR</i>	100,00	blok	57,750	5.775.000,00
	<i>Amplop dinas kecil</i>	1.800,00	lbr	1,000	1.800.000,00
	<i>Amplop dinas sedang</i>	1.800,00	lbr	1,500	2.700.000,00
	<i>Amplop dinas besar</i>	2.200,00	lbr	2,000	4.400.000,00
	<i>Map dinas</i>	2.200,00	lbr	4,000	8.800.000,00
	<i>Kartu Lebaran</i>	200,00	lbr	28,276	5.655.200,00
	<i>Untuk UPT. Perlindungan Konsumen dan</i>				-
	<i>Pengembangan IKM tiap Kecamatan</i>				
	<i>Kop Surat Dinas</i>	60,00	rim	52,000	3.120.000,00
	<i>Buku register</i>	75,00	buah	52,000	3.900.000,00
	<i>Blanko disposisi</i>	72,00	rim	52,000	3.744.000,00
	<i>Amplop dinas kecil</i>	1.800,00	lbr	1,000	1.800.000,00
	<i>Amplop dinas sedang</i>	1.800,00	lbr	1,500	2.700.000,00
	<i>Amplop dinas besar</i>	1.800,00	lbr	2,000	3.600.000,00
	<i>Map dinas</i>	1.800,00	lbr	4,000	7.200.000,00
5.2.2.06.002.	Belanja Penggandaan				4.500.000,00
	<i>Fotocopy dan Penggandaan Doukumen-dokumen</i>	9.000,00	lbr	500	4.500.000,00
	<i>Penunjang Administrasi kantor serta Perturan/ Perundang-undangan</i>				

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
				Jumlah	91.018.200,00
<p>Mengesahkan,</p> <p>Pejabat Pengelola Keuangan Daerah</p> <p>AULIA, S.Pi, MT NIP. 19701109 199903 1 005</p> <p>Bengkalis, 2 Januari 2020 Pengguna Anggaran</p> <p>H. INDRAGUNAWAN, S.IP, M.Si NIP. 196510071986031003</p>					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
	Triwulan I	Rp.	13.652.730,00		
	Triwulan II	Rp.	22.754.550,00		
	Triwulan III	Rp.	22.754.550,00		
	Triwulan IV	Rp.	31.856.370,00		
	Jumlah	Rp.	91.018.200,00		


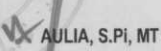

Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Rincian Perhitungan			Jumlah
	Volume	Satuan	Harga satuan			
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)	
5.2.	BELANJA LANGSUNG					72.585.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa					72.585.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis					72.585.000,00
5.2.2.01.003.	Belanja alat listrik dan elektronik (lampu pijar, battery kering)					72.585.000,00
	<i>Untuk Dinas Perdagangan dan Perindustrian</i>					-
	<i>Kabupaten Bengkulu;</i>					
	<i>Kabel CPU ke Printer</i>	5.00	bh	30,000		150.000,00
	<i>Kabel CPU ke Listrik</i>	5.00	bh	30,000		150.000,00
	<i>Kabel Sambung Listrik Gulung Besar</i>	12.00	bh	45,000		540.000,00
	<i>Kabel Bulat 2x6 mm</i>	250.00	mtr	20,000		5.000.000,00
	<i>Lampu Lilin Philip 90 Watt</i>	40.00	bh	80,000		3.200.000,00
	<i>Lampu TL 40 watt</i>	40.00	bh	45,000		1.800.000,00
	<i>NCB</i>	20.00	bh	120,000		2.400.000,00
	<i>Bateray Energyzer besar</i>	48.00	bh	25,000		1.200.000,00
	<i>Bateray Energyzer sedang</i>	48.00	bh	12,000		576.000,00
	<i>Bateray Energyzer kecil</i>	48.00	bh	8,000		384.000,00
	<i>Senter</i>	10.00	bh	150,000		1.500.000,00
	<i>Bola lampu pijar 25 watt</i>	48.00	bh	40,000		1.920.000,00
	<i>Bola lampu senter</i>	20.00	bh	5,000		100.000,00
	<i>Pemeliharaan/perbaikan jaringan instalasi listrik kantor Dinas Perdagangan dan Perindustrian</i>	1.00	tahun	12,000,000		12.000.000,00
	<i>Kabupaten Bengkulu</i>					
	<i>Stop kontak dan sarang lampu</i>	1.00	tahun	3,600,000		3.600.000,00
	<i>Untuk UPT Disdagperin</i>					-
	<i>Kabel CPU ke Printer</i>	24.00	bh	30,000		720.000,00
	<i>Kabel CPU ke Listrik</i>	24.00	bh	30,000		720.000,00
	<i>Kabel Sambung Listrik Gulung Besar</i>	20.00	bh	45,000		900.000,00
	<i>Kabel Bulat 2x6 mm</i>	60.00	mtr	20,000		1.200.000,00
	<i>Lampu Lilin Philip 90 Watt</i>	30.00	bh	80,000		2.400.000,00
	<i>Lampu TL 40 watt</i>	30.00	bh	45,000		1.350.000,00
	<i>Stop kontak dan sarang lampu</i>	1.00	tahun	960,000		960.000,00
	<i>Bateray Energyzer besar</i>	70.00	bh	25,000		1.750.000,00
	<i>Bateray Energyzer kecil</i>	70.00	bh	8,000		560.000,00
	<i>Senter</i>	18.00	buah	150,000		2.700.000,00
	<i>Bateray Energyzer sedang</i>	90.00	bh	12,000		1.080.000,00
	<i>Bola lampu pijar 25 watt</i>	30.00	buah	40,000		1.200.000,00
	<i>Bola lampu senter</i>	35.00	bh	5,000		175.000,00
	<i>Untuk Pasar Pemerintah & UPT Metrologi Legal</i>					-
	<i>Kabel Sambung Listrik Gulung Besar</i>	30.00	mtr	45,000		1.350.000,00
	<i>Kabel Bulat</i>	300.00	mtr	20,000		6.000.000,00
	<i>Lampu Lilin Philip 90 Watt</i>	70.00	bh	80,000		5.600.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
	Lampu TL 40 watt	70.00	bh	45,000	3.150.000,00
	NCB, stop kontak, sarang lampu dll	1.00	tahun	2,400,000	2.400.000,00
	Senter	20.00	bh	150,000	3.000.000,00
	Bola lampu senter	50.00	bh	5,000	250.000,00
	Bateray Senter	50.00	bh	12,000	600.000,00
Jumlah					72.585.000,00
<p>Mengesahkan,</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="text-align: center;"> <p>Pejabat Pengelola Keuangan Daerah</p>  <p>AULIA, S.Pi, MT NIP. 19701109 199903 1 005</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>Bengkalis, 2 Januari 2020 Pengguna Anggaran</p>  <p>H. INDRA GUNAWAN, S.IP, M.Si NIP. 196510071986031003</p> </div> </div>					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	10.887.750,00			
Triwulan II	Rp.	18.146.250,00			
Triwulan III	Rp.	18.146.250,00			
Triwulan IV	Rp.	25.404.750,00			
Jumlah	Rp.	72.585.000,00			

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	Formulir		
		0.00.00.2.00.06.01.01.015.5.2.	DPA-SKPD 2.2.1		
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	:	2.00.06. - Perdagangan			
Organisasi	:	2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian			
Program	:	2.00.2.00.06.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran			
Kegiatan	:	2.00.2.00.06.01.01.015. - Penyediaan bahan bacaan dan peraturan Perundang-undangan.			
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	:	Kab. Bengkulu			
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja		
Capaian Program	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan		100%		
Masukan	Dana yang tersedia		60.400.000,00		
Keluaran	Jumlah terbitan surat kabar/majalah dan buku peraturan perundang-undangan yang disediakan dalam 1 Tahun		12 Bulan		
Hasil	Terpenuhinya keperluan surat kabar/majalah dan buku peraturan perundang-undangan dalam 1 Tahun		100%		
Kelompok Sasaran Kegiatan : Disdagperin Kab. Bengkulu					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	
5.2.	BELANJA LANGSUNG				60.400.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				60.400.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				60.400.000,00
5.2.2.03.005.	Belanja berlangganan surat kabar/majalah				60.400.000,00
	<i>Biaya surat kabar harian (30 eksemplar x 30 hari x 12 bulan)</i>	9.600,00	eksamplar	5,000	48.000.000,00
	<i>Biaya surat kabar mingguan (15 eksemplar x 4 kali/bulan x 12 bulan)</i>	720,00	eksamplar	15,000	10.800.000,00
	<i>Buku peraturan perundang-undangan</i>	10,00	buah	160,000	1.600.000,00
Jumlah					60.400.000,00
Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Bengkalis 2 Januari 2020 Pengguna Anggaran			
 AULIA, S.PI, MT NIP. 19701109 199903 1 005		 H. INDRA GUNAWAN, S.IP, M.Si NIP. 196510071986031003			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	9.060.000,00			
Triwulan II	Rp.	15.100.000,00			
Triwulan III	Rp.	15.100.000,00			
Triwulan IV	Rp.	21.140.000,00			
Jumlah		Rp.	60.400.000,00		


	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	Formulir		
		0.00.00.2.00.06.01.01.017.5.2.	DPA-SKPD 2.2.1		
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	: 2.00.06. - Perdagangan				
Organisasi	: 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian				
Program	: 2.00.2.00.06.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				
Kegiatan	: 2.00.2.00.06.01.01.017. - Penyediaan makanan dan minuman				
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	: Kab. Bengkulu				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja			
Capaian Program	Tersedianya makanan dan minuman	1 Tahun			
Masukan	Dana yang tersedia	448.800.000,00			
Keluaran	Jumlah box/porsi makanan dan minuman untuk keperluan rapat antar instansi, lembaga, asosiasi, pelaku usaha yang disediakan dalam 1 Tahun	5000 box			
Hasil	Terpenuhinya makan dan minum untuk keperluan rapat-rapat dalam 1 Tahun	12 bulan			
Kelompok Sasaran Kegiatan : Disdagperin Kab. Bengkulu					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				448.800.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				448.800.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				448.800.000,00
5.2.2.11.002.	Belanja makanan dan minuman rapat				16.650.000,00
	<i>Makanan dan minuman rapat staf (20 orang x 1 kali x 9 bulan)</i>	180,00	OK	35,000	6.300.000,00
	<i>Makanan dan minuman rapat antar instansi, lembaga, asosiasi, pelaku usaha (15 orang x 2 kali x 6 bulan)</i>	180,00	OK	35,000	6.300.000,00
	<i>Snack acara (45 orang x 6 kali)</i>	270,00	OK	15,000	4.050.000,00
5.2.2.11.004.	Belanja makanan dan minuman kegiatan				432.150.000,00
	<i>Ekstra pudding petugas keamanan (86 orang x 335 hari)</i>	28.810,00	OK	15,000	432.150.000,00
Jumlah					448.800.000,00
Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Bengkalis, 2 Januari 2020 Pengguna Anggaran			
 AULIA, S.Pi, MT NIP. 19701109 199903 1 005		 H. INDRAGUNAWAN, S.IP, M.Si NIP. 196510071986031003			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	67.320.000,00			
Triwulan II	Rp.	112.200.000,00			
Triwulan III	Rp.	112.200.000,00			
Triwulan IV	Rp.	157.080.000,00			
Jumlah		Rp.	448.800.000,00		

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	Formulir		
		0.00.00.2.00.06.01.01.018.5.2.	DPA-SKPD 2.2.1		
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	: 2.00.06. - Perdagangan				
Organisasi	: 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian				
Program	: 2.00.2.00.06.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				
Kegiatan	: 2.00.2.00.06.01.01.018. - Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah dan dalam daerah				
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	: Kab. Bengkalis				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi			100%	
Masukan	Dana yang tersedia			500.000.000,00	
Keluaran	Frewkuensi dilakukannya koordinasi dan konsultasi keluar dan dalam daerah dalam 1 Tahun			12 Bulan	
Hasil	Pedoman dan langkah-langkah pelaksanaan kegiatan dinas			100%	
Kelompok Sasaran Kegiatan :	ASN Disdagperin Kab. Bengkalis				
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				500.000.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				500.000.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				500.000.000,00
5.2.2.15.001.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah <i>Ke Ibu Kota Kecamatan/Kelurahan/Desa se-Kabupaten Bengkalis</i>	1.00	Tahun	200.000,000	200.000.000,00
5.2.2.15.002.	Belanja perjalanan dinas luar daerah <i>Ke Ibu Kota Negara, Ibu Kota Propinsi, Luar Propinsi dan Dalam Propinsi Riau</i>	1.00	Tahun	300.000,000	300.000.000,00
Jumlah					500.000.000,00
Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Bengkalis, 2 Januari 2020 Pengguna Anggaran			
 AULIA, S.PI, MT NIP. 19701109 199903 1 005		 H. INDRAGUNAWAN, S.IP, M.Si NIP. 196510071986031003			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	75.000.000,00			
Triwulan II	Rp.	125.000.000,00			
Triwulan III	Rp.	125.000.000,00			
Triwulan IV	Rp.	175.000.000,00			
Jumlah	Rp.	500.000.000,00			



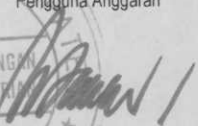
	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	Formulir DPA-SKPD 2.2.1		
		0.00.00.2.00.06.01.01.019.5.2.			
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	: 2.00.06. - Perdagangan				
Organisasi	: 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian				
Program	: 2.00.2.00.06.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				
Kegiatan	: 2.00.2.00.06.01.01.019. - Penyediaan jasa keamanan kantor				
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	: Kab. Bengkulu				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	Tersedianya jasa keamanan kantor			100%	
Masukan	Dana yang tersedia			1.651.200.000,00	
Keluaran	Jumlah tenaga keamanan kantor dan keamanan pasar yang disediakan dalam 1 Tahun			86 Orang	
Hasil	Terselenggaranya keamanan kantor			100%	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Disdagperin Kab. Bengkulu dan UPT					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				1.651.200.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				1.651.200.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				1.651.200.000,00
5.2.2.03.018.	Belanja jasa keamanan kantor				1.651.200.000,00
	<i>Petugas keamanan Kantor 12 orang x 12 bulan</i>	144.00	OB	1,600,000	230.400.000,00
	<i>Petugas keamanan pasar se-Kabupaten Bengkulu 74 orang x 12 bulan</i>	888.00	OB	1,600,000	1.420.800.000,00
Jumlah					1.651.200.000,00
Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Bengkalis, 2 Januari 2020 Pengguna Anggaran			
 AULIA, S.PI, MT NIP. 19701109 199903 1 005		 H. INDRAGUNAWAN, S.IP, M.Si NIP. 196510071986031003			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	247.680.000,00			
Triwulan II	Rp.	412.800.000,00			
Triwulan III	Rp.	412.800.000,00			
Triwulan IV	Rp.	577.920.000,00			
Jumlah		Rp.	1.651.200.000,00		

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	Formulir		
		0.00.00.2.00.06.01.01.033.5.2.	DPA-SKPD 2.2.1		
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	: 2.00.06. - Perdagangan				
Organisasi	: 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian				
Program	: 2.00.2.00.06.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				
Kegiatan	: 2.00.2.00.06.01.01.033. - Penyediaan jasa sopir kantor				
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	: Kab. Bengkalis				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	Tersedianya jasa sopir kantor			100%	
Masukan	Dana yang tersedia			57.600.000,00	
Keluaran	Jumlah tenaga sopir kantor yang disediakan dalam 1 Tahun			3 orang	
Hasil	Jasa sopir yang dapat dilaksanakan			100%	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Disdagperin Kab. Bengkalis					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				57.600.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				57.600.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				57.600.000,00
5.2.2.03.019.	Belanja jasa sopir kantor				57.600.000,00
	Pengemudi non PNS Disdagperin Kabupaten Bengkalis (3 orang x 12 bulan)	36.00	OB	1,600,000	57.600.000,00
Jumlah					57.600.000,00
Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Bengkalis, 2 Januari 2020 Pengguna Anggaran			
 AULIA, S.Pi, MT NIP. 19701109 199903 1 005		 H. INDRAGUNAWAN, S.IP, M.Si NIP. 196510071986031003			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	8.640.000,00			
Triwulan II	Rp.	14.400.000,00			
Triwulan III	Rp.	14.400.000,00			
Triwulan IV	Rp.	20.160.000,00			
Jumlah		Rp.	57.600.000,00		



	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	Formulir		
		0.00.00.2.00.06.01.01.034.5.2.	DPA-SKPD 2.2.1		
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	: 2.00.06. - Perdagangan				
Organisasi	: 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian				
Program	: 2.00.2.00.06.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				
Kegiatan	: 2.00.2.00.06.01.01.034. - Publikasi Informasi Pembangunan				
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	: Kab. Bengkalis				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	Terpenuhinya media informasi pembangunan bidang perdagangan dan perindustrian			100%	
Masukan	Dana yang tersedia			89.100.000,00	
Keluaran	Jumlah media informasi yang disediakan dalam 1 Tahun			12 Bulan	
Hasil	Terpenuhinya informasi dalam 1 Tahun			100%	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Masyarakat Kabupaten Bengkalis					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	
5.2.	BELANJA LANGSUNG				89.100.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				89.100.000,00
5.2.2.02.	Belanja Bahan / Material				31.500.000,00
5.2.2.02.042.	Belanja Baleho				24.000.000,00
	<i>Baleho</i>	12.00	Buah	2.000,000	24.000.000,00
5.2.2.02.043.	Belanja Spanduk				7.500.000,00
	<i>Spanduk</i>	20.00	Buah	375,000	7.500.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				57.600.000,00
5.2.2.03.026.	Belanja jasa operator/teknisi dan sejenisnya				57.600.000,00
	<i>Honorarium jasa operator/teknisi/website dan sejenisnya (2 orang x 12 bulan)</i>	24.00	OB	1.600,000	38.400.000,00
	<i>Honorarium jasa pencatat sembako pokok penting (Bapokting)</i>	12.00	OB	1.600,000	19.200.000,00
Jumlah					89.100.000,00
Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Bengkalis, 2 Januari 2020 Pengguria Anggaran			
 AULIA, S.Pi, MT NIP. 19701109 199903 1 005		 H. INDRAGUNAWAN, S.IP, M.Si NIP. 196510071986031003			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	13.365.000,00			
Triwulan II	Rp.	22.275.000,00			
Triwulan III	Rp.	22.275.000,00			
Triwulan IV	Rp.	31.185.000,00			
Jumlah		Rp.	89.100.000,00		

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD			Formulir DPA-SKPD 2.2.1
		0.00.00.2.00.06.01.01.082.5.2.			
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	: 2.00.06. - Perdagangan				
Organisasi	: 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian				
Program	: 2.00.2.00.06.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				
Kegiatan	: 2.00.2.00.06.01.01.082. - Peningkatan Pengelolaan dan Tertib Administrasi Dekranasda				
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	: Kab. Bengkulu				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	Frekuensi pengelolaan dan tertib administrasi dalam 1 Tahun			100%	
Masukan	Dana yang tersedia			316.789.400,00	
Keluaran	Meningkatnya tertib administrasi Dekranasda			1 Tahun	
Hasil	Terpenuhinya pengelolaan dan tertib administrasi Dekranasda dalam 1 tahun			100%	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Dekranasda Kabupaten Bengkulu Selatan					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				316.789.400,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				255.789.400,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				7.000.000,00
5.2.2.01.003.	Belanja alat listrik dan elektronik (lampu pijar, battery kering)				4.000.000,00
	<i>Alat Listrik dan Elektronik</i>	1.00	Tahun	4.000,000	4.000.000,00
5.2.2.01.004.	Belanja peranko, materai dan benda pos lainnya				1.800.000,00
	<i>Materai, peranko</i>	1.00	Tahun	1.800,000	1.800.000,00
5.2.2.01.005.	Belanja peralatan kebersihan dan bahan pembersih				1.200.000,00
	<i>Peralatan kebersihan dan bahan pembersih</i>	1.00	Tahun	1.200,000	1.200.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				110.800.000,00
5.2.2.03.002.	Belanja jasa air				4.000.000,00
	<i>Gedung Dekranasda Kab. Bengkulu Selatan,</i>	1.00	Tahun	4.000,000	4.000.000,00
5.2.2.03.003.	Belanja jasa listrik				6.000.000,00
	<i>Gedung Dekranasda Kab. Bengkulu Selatan,</i>	1.00	Tahun	6.000,000	6.000.000,00
5.2.2.03.006.	Belanja jasa kawat / faksimili / internet				12.000.000,00
	<i>Belanja jasa internet</i>	1.00	Tahun	12.000,000	12.000.000,00
5.2.2.03.017.	Belanja jasa kebersihan kantor				38.400.000,00
	<i>Petugas kebersihan (2 orang x 12 bulan)</i>	24.00	OB	1.600,000	38.400.000,00
5.2.2.03.018.	Belanja jasa keamanan kantor				38.400.000,00
	<i>Petugas keamanan gedung Dekranasda Kab. Bengkulu Selatan (2 orang x 12 bulan)</i>	24.00	OB	1.600,000	38.400.000,00
5.2.2.03.025.	Belanja jasa pertukangan				10.000.000,00
	<i>Upah kerja (kepala tukang dan pekerja)</i>	1.00	Tahun	10.000,000	10.000.000,00
5.2.2.03.026.	Belanja jasa operator/teknisi dan sejenisnya				2.000.000,00
	<i>Petugas pendampingan</i>	8.00	Kecamatan	250,000	2.000.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				6.189.400,00
5.2.2.06.001.	Belanja Cetak				4.689.400,00
	<i>Cetak kop surat, map, amplop dll</i>	1.00	Tahun	4.689,400	4.689.400,00
5.2.2.06.002.	Belanja Penggandaan				1.500.000,00
	<i>Fotocopy dan penggandaan dokumen penunjang dan peraturan perundang-undangan</i>	1.00	Tahun	1.500,000	1.500.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				3.400.000,00
5.2.2.11.002.	Belanja makanan dan minuman rapat				3.400.000,00
	<i>Makanan dan minuman rapat antar Instansi/Lembaga, Asosiasi, Pelaku usaha</i>	1.00	Tahun	3.400,000	3.400.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				90.000.000,00
5.2.2.15.001.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				45.000.000,00
	<i>Dalam rangka pendataan IKM kerajinan se Kabupaten Bengkulu Selatan</i>	1.00	Tahun	45.000,000	45.000.000,00
5.2.2.15.002.	Belanja perjalanan dinas luar daerah				45.000.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
	<i>Dalam rangka Rapat Kerja, pertemuan, koordinasi dan konsultasi</i>	1.00	Tahun	45,000,000	45.000.000,00
5.2.2.25.	Belanja Jasa Keahlian/Profesional				38.400.000,00
5.2.2.25.001.	Belanja jasa tenaga ahli/instruktur/narasumber/peneliti Pengrajin/ pramubakti non PNS (2 orang x 12 bulan)	24.00	OB	1,600,000	38.400.000,00
5.2.3.	Belanja Modal				61.000.000,00
5.2.3.23.	Belanja modal Pengadaan Alat Bengkel Tak Bermesin				15.000.000,00
5.2.3.23.006.	Belanja modal Pengadaan Perkakas Khusus (Special Tool) <i>Alat ATBM</i>	1.00	Unit	15,000,000	15.000.000,00
5.2.3.29.	Belanja modal Pengadaan Komputer				14.000.000,00
5.2.3.29.004.	Belanja modal Pengadaan Peralatan Personal Komputer <i>Printer</i>	1.00	Unit	4,000,000	4.000.000,00
5.2.3.29.007.	Belanja modal Pengadaan Personal Komputer <i>Komputer PC</i>	1.00	Unit	10,000,000	10.000.000,00
5.2.3.31.	Belanja modal Pengadaan Alat Studio				10.000.000,00
5.2.3.31.007.	Belanja modal pengadaan Peralatan sound system <i>Portable Amplifier</i>	1.00	Unit	10,000,000	10.000.000,00
5.2.3.49.	Belanja modal Pengadaan Bangunan Gedung Tempat Kerja				22.000.000,00
5.2.3.49.001.	Belanja modal Pengadaan Bangunan Gedung Kantor <i>Belanja bahan baku bangunan untuk pemeliharaan gedung dan halaman taman</i>	1.00	Paket	10,000,000	10.000.000,00
	<i>Renovasi ringan gedung kantor</i>	1.00	Paket	12,000,000	12.000.000,00
Jumlah					316.789.400,00
Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Bengkalis, 2 Januari 2020 Pegguna Anggaran			
 AULIA, S.PI, MT NIP. 19701109 199903 1 005		 H. INDRA GUNAWAN, S.IP. M.Si NIP. 196510071986031003			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	47.518.410,00			
Triwulan II	Rp.	79.197.350,00			
Triwulan III	Rp.	79.197.350,00			
Triwulan IV	Rp.	110.876.290,00			
	Jumlah	Rp.	316.789.400,00		

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	Formulir		
		0.00.00.2.00.06.01.01.120.5.2.	DPA-SKPD 2.2.1		
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	: 2.00.06. - Perdagangan				
Organisasi	: 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian				
Program	: 2.00.2.00.06.01.01. - Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				
Kegiatan	: 2.00.2.00.06.01.01.120. - Penyediaan Jasa Tenaga Administrasi				
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	: Kab. Bengkalis				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	Persentase Penyediaan Tenaga Administrasi			100%	
Masukan	Dana yang tersedia			88.800.000,00	
Keluaran	Jumlah tenaga administrasi yang disediakan dalam 1 (satu) tahun			5 orang	
Hasil	Persentase Penyediaan Jasa Administrasi			100%	
Kelompok Sasaran Kegiatan :					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				88.800.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				88.800.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				88.800.000,00
5.2.2.03.059.	Belanja jasa tenaga administrasi				88.800.000,00
	<i>Honorer Pendidikan DIII 2 orang x 12 bulan</i>	24.00	OB	1.600,000	38.400.000,00
	<i>Honorer pendidikan SLTA,SLTP, SD 3 orang x 12 bulan</i>	36.00	OB	1.400,000	50.400.000,00
	<i>bulan</i>				
Jumlah					88.800.000,00
Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Bengkalis, 2 Januari 2020 Pengguna Anggaran			
 AULIA, S.Pi, MT NIP. 19701109 199903 1 005		 H. INDR A GUNAWAN, S.IP, M.Si NIP. 196510071986031003			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	13.320.000,00			
Triwulan II	Rp.	22.200.000,00			
Triwulan III	Rp.	22.200.000,00			
Triwulan IV	Rp.	31.080.000,00			
Jumlah	Rp.	88.800.000,00			

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	Formulir		
		0.00.00.2.00.06.01.02.003.5.2.	DPA-SKPD 2.2.1		
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	: 2.00.06. - Perdagangan				
Organisasi	: 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian				
Program	: 2.00.2.00.06.01.02. - Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur				
Kegiatan	: 2.00.2.00.06.01.02.003. - Pembangunan gedung kantor				
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	: Kab. Bengkulu				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja		
Capaian Program	Persentase peningkatan sarana dan prasarana aparatur		100%		
Masukan	Dana yang tersedia		100.000.000,00		
Keluaran	Jumlah sarana parkir yang disediakan dalam satu tahun		Kegiatan		
Hasil	Jumlah sarana parkir yang tersedia		100%		
Kelompok Sasaran Kegiatan : UPT. Metrologi Kabupaten Bengkulu					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				100.000.000,00
5.2.3.	Belanja Modal				100.000.000,00
5.2.3.49.	Belanja modal Pengadaan Bangunan Gedung Tempat Kerja				100.000.000,00
5.2.3.49.001.	Belanja modal Pengadaan Bangunan Gedung Kantor				100.000.000,00
	Pembangunan parkir UPT. Metrologi	1.00	Unit	88,580,000	88.580.000,00
	Konsultan perencanaan pembangunan parkir UPT. Metrologi	1.00	Laporan	4,500,000	4.500.000,00
	Konsultan pengawasan pembangunan parkir UPT. Metrologi	1.00	Laporan	6,300,000	6.300.000,00
	Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa Pejabat Pengadaan	1.00	OP	200,000	200.000,00
	Honorarium Panitia Penerima Hasil Pekerjaan Pejabat Penerima hasil pekerjaan	1.00	OP	420,000	420.000,00
Jumlah					100.000.000,00
Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Bengkalis, 2 Januari 2020 Pengguna Anggaran			
 AULIA, S.Pi, MT NIP. 19701109 199903 1 005		 H. INDRA GUNAWAN, S.IP, M.Si NIP. 196510071986031003			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	15.000.000,00			
Triwulan II	Rp.	25.000.000,00			
Triwulan III	Rp.	25.000.000,00			
Triwulan IV	Rp.	35.000.000,00			
Jumlah		Rp.	100.000.000,00		

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD		Formulir DPA-SKPD 2.2.1		
	0.00.00.2.00.06.01.02.022.5.2.				
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	: 2.00.06. - Perdagangan				
Organisasi	: 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian				
Program	: 2.00.2.00.06.01.02. - Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur				
Kegiatan	: 2.00.2.00.06.01.02.022. - Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor				
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	: Kab. Bengkalis				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja			
Capaian Program	Persentase terpeliharanya gedung kantor	Dinas dan UPT			
Masukan	Dana yang tersedia	77.000.000,00			
Keluaran	Tertelaksananya pemeliharaan gedung kantor	1 Tahun			
Hasil	Persentase pemenuhan kebutuhan pemeliharaan gedung kantor dalam 1 Tahun	100%			
Kelompok Sasaran Kegiatan : Disdagperin Kab. Bengkalis					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				77.000.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				77.000.000,00
5.2.2.02.	Belanja Bahan / Material				52.000.000,00
5.2.2.02.001.	Belanja bahan baku bangunan				52.000.000,00
	Belanja bahan/peralatan untuk perbaikan toilet/wc, kran air, washtafel, colset duduk, selang semprot dll	1.00	Tahun	20,000,000	20.000.000,00
	Belanja bahan baku untuk perbaiki jendela pintu kantor disdagperin (kunci pintu/jendela, engsel pintu/jendela, kaca pintu/jendela dll)	1.00	Tahun	7,000,000	7.000.000,00
	Belanja bahan baku bangunan untuk pemeliharaan/perbaikan plafon kantor disdagperin (dempul, gypsum, cat, rangka plafon dll)	1.00	Tahun	1,000,000	1.000.000,00
	Belanja bahan baku bangunan untuk perbaikan atap gedung BLKI	1.00	Tahun	16,000,000	16.000.000,00
	Belanja bahan baku bangunan untuk pemeliharaan/perbaikan lantai keramik disdagperin	1.00	Tahun	8,000,000	8.000.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				25.000.000,00
5.2.2.03.025.	Belanja jasa pertukangan				25.000.000,00
	Upah kerja (kepala tukang dan pekerja)	1.00	Tahun	25,000,000	25.000.000,00
				Jumlah	77.000.000,00
Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Bengkalis, 2 Januari 2020 Pengguna Anggaran			
					
AULIA, S.Pi, MT NIP. 19701109 199903 1 005		H. INDRAGUNAWAN, S.IP, M.Si NIP. 196510071986031003			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	11.550.000,00			
Triwulan II	Rp.	19.250.000,00			
Triwulan III	Rp.	19.250.000,00			
Triwulan IV	Rp.	26.950.000,00			
Jumlah	Rp.	77.000.000,00			

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	Formulir		
		0.00.00.2.00.06.01.02.024.5.2.	DPA-SKPD 2.2.1		
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	: 2.00.06. - Perdagangan				
Organisasi	: 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian				
Program	: 2.00.2.00.06.01.02. - Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur				
Kegiatan	: 2.00.2.00.06.01.02.024. - Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional				
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	: Kab. Bengkalis				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	Persentase peningkatan sarana dan prasarana aparatur dalam 1 Tahun			100%	
Masukan	Dana yang tersedia			140.000.000,00	
Keluaran	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang dipelihara kesiapannya dalam 1 Tahun			1 Tahun	
Hasil	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana ASN dalam 1 Tahun			100%	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Disdagperin Kab. Bengkalis					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	
5.2.	BELANJA LANGSUNG				140.000.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				140.000.000,00
5.2.2.05.	Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor				140.000.000,00
5.2.2.05.001.	Belanja Jasa Service				70.000.000,00
	<i>Pemeliharaan kendaraan dinas/operasional</i>	1.00	Tahun	70.000,000	<i>70.000.000,00</i>
5.2.2.05.003.	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas dan pelumas				40.000.000,00
	<i>Belanja bahan bakar partamax, premium dan solar kendaraan dinas</i>	1.00	Tahun	40.000,000	<i>40.000.000,00</i>
5.2.2.05.005.	Belanja pajak kendaraan bermotor				30.000.000,00
	<i>Pajak kendaraan dinas/operasional</i>	1.00	Tahun	30.000,000	<i>30.000.000,00</i>
Jumlah					140.000.000,00
Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Bengkalis, 2 Januari 2020 Pengguna Anggaran			
 AULIA, S.Pi, MT NIP. 19701109 199903 1 005		 H. INDRAGUNAWAN, S.IP, M.Si NIP. 196510071986031003			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	21.000.000,00			
Triwulan II	Rp.	35.000.000,00			
Triwulan III	Rp.	35.000.000,00			
Triwulan IV	Rp.	49.000.000,00			
Jumlah		Rp.	140.000.000,00		

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	Formulir		
		0.00.00.2.00.06.01.02.028.5.2.	DPA-SKPD 2.2.1		
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	: 2.00.06. - Perdagangan				
Organisasi	: 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian				
Program	: 2.00.2.00.06.01.02. - Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur				
Kegiatan	: 2.00.2.00.06.01.02.028. - Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor				
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	: Kab. Bengkulu				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja		
Capaian Program	Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam 1 tahun		100%		
Masukan	Dana yang tersedia		82.000.000,00		
Keluaran	Jumlah peralatan dan mesin yang dipelihara kesiapan dalam 1 Tahun		12 Bulan		
Hasil	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana ASN dalam 1 Tahun		100%		
Kelompok Sasaran Kegiatan : Disdagperin Kab. Bengkulu					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	
5.2.	BELANJA LANGSUNG				82.000.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				82.000.000,00
5.2.2.18.	Belanja Pemeliharaan				82.000.000,00
5.2.2.18.001.	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin				82.000.000,00
	<i>Belanja pemeliharaan peralatan gedung kantor Dinas dan UPT (Komputer, Laptop, Printer, AC, Jaringan Internet, Mesin Fotocopy dll)</i>	1.00	Tahun	45.000,000	45.000.000,00
	<i>Belanja pemeliharaan mesin genset Pasar Terubuk dan Kantor Disdagperin</i>	1.00	Tahun	7.000,000	7.000.000,00
	<i>Belanja operasional mesin genset (solar dan oli mesin)</i>	1.00	Tahun	30.000,000	30.000.000,00
				Jumlah	82.000.000,00
Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Bengkalis, 2 Januari 2020 Pengguna Anggaran			
 AULIA, S.Pi, MT NIP. 19701109 199903 1 005		 H. INDRAGUNAWAN, S.IP, M.Si NIP. 196510071986031003			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	12.300.000,00			
Triwulan II	Rp.	20.500.000,00			
Triwulan III	Rp.	20.500.000,00			
Triwulan IV	Rp.	28.700.000,00			
Jumlah		Rp.	82.000.000,00		

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	Formulir		
		0.00.00.2.00.06.01.02.035.5.2.	DPA-SKPD 2.2.1		
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	: 2.00.06. - Perdagangan				
Organisasi	: 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian				
Program	: 2.00.2.00.06.01.02. - Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur				
Kegiatan	: 2.00.2.00.06.01.02.035. - Pemeliharaan rutin/berkala halaman taman dan fasilitas parkir gedung kantor				
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	: Kab. Bengkulu				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala halaman, taman dan fasilitas parkir gedung kantor			100%	
Masukan	Dana yang tersedia			39.000.000,00	
Keluaran	Frewkuensi pemeliharaan terhadap halaman, taman dan fasilitas parkir gedung kantor dalam 1 Tahun			1 Tahun	
Hasil	Terpeliharanya halaman, taman dan fasilitas parkir gedung kantor dalam 1 Tahun			100%	
Kelompok Sasaran Kegiatan :	Halaman, taman dan fasilitas parkir gedung kantor Disdagperin				
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				39.000.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				39.000.000,00
5.2.2.02.	Belanja Bahan / Material				29.000.000,00
5.2.2.02.001.	Belanja bahan baku bangunan				29.000.000,00
	<i>Belanja bahan baku bangunan untuk pemeliharaan/perbaikan halaman kantor/taman kantor</i>	1.00	Tahun	24,000,000	24.000.000,00
	<i>Belanja bahan baku untuk tanaman hias untuk halaman/taman kantor</i>	1.00	Tahun	5,000,000	5.000.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				10.000.000,00
5.2.2.03.025.	Belanja jasa pertukangan				10.000.000,00
	<i>Upah kerja (kepala tukang dan pekerja)</i>	1.00	Tahun	10,000,000	10.000.000,00
Jumlah					39.000.000,00
Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Bengkalis, 2 Januari 2020 Pengguna Anggaran			
 AULIA, S.PI, MT NIP. 19701109 199903 1 005		 H. INDRAGUNAWAN, S.IP, M.Si NIP. 196510071986031003			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	5.850.000,00			
Triwulan II	Rp.	9.750.000,00			
Triwulan III	Rp.	9.750.000,00			
Triwulan IV	Rp.	13.650.000,00			
Jumlah		Rp.	39.000.000,00		

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD			Formulir DPA-SKPD 2.2.1	
	0.00.00.2.00.06.01.05.001.5.2.				
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	: 2.00.06. - Perdagangan				
Organisasi	: 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian				
Program	: 2.00.2.00.06.01.05. - Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur				
Kegiatan	: 2.00.2.00.06.01.05.001. - Pendidikan dan pelatihan informal				
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	: Kab. Bengkulu				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	Tersedianya sumber daya aparatur			100%	
Masukan	Dana yang tersedia			294.000.000,00	
Keluaran	Jumlah ASN yang melaksanakan pendidikan dan pelatihan informal dalam 1 Tahun			15 Orang	
Hasil	Terpenuhinya sumber daya aparatur yang berkualitas di Disdagperin Kab. Bengkulu			12 bulan	
Kelompok Sasaran Kegiatan : ASN Disdagperin Kab. Bengkulu					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	
5.2.	BELANJA LANGSUNG				294.000.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				294.000.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				56.000.000,00
5.2.2.15.002.	Belanja perjalanan dinas luar daerah				56.000.000,00
	<i>Biaya perjalanan dinas luar daerah</i>	1.00	Tahun	56.000,000	56.000.000,00
5.2.2.24.	Belanja kursus, pelatihan, sosialisasi dan bimbingan teknis PNS				238.000.000,00
5.2.2.24.001.	Belanja kursus-kursus singkat/ pelatihan				238.000.000,00
	<i>Mengikuti bimtek, diklat, workshop, seminar, kursus singkat dan widyaisata (ke Ibu Kota Negara, Ibu Kota Propinsi dan Ibu Kota Kabupaten</i>	1.00	Tahun	28.000,000	28.000.000,00
	<i>Biaya kontribusi acara pelatihan produk makanan berbahan baku nenas bagi pelaku usaha IKM</i>	1.00	Tahun	210.000,000	210.000.000,00
				Jumlah	294.000.000,00
Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah					
 AULIA, S.Pi, MT NIP. 19701109 199903 1 005			 H. INDRA GUNAWAN, S.JP, M.Si NIP. 196510071986031003		
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	12.600.000,00			
Triwulan II	Rp.	21.000.000,00			
Triwulan III	Rp.	21.000.000,00			
Triwulan IV	Rp.	239.400.000,00			
Jumlah	Rp.	294.000.000,00			

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
5.2.	BELANJA LANGSUNG				30.800.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				30.800.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				30.800.000,00
5.2.2.15.001.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				30.800.000,00
	<i>Kecamatan Mandau</i>				-
	<i>Uang harian pejabat administrator 1 orang x 3 hari x 1 kali</i>	3.00	OH	500,000	1.500.000,00
	<i>Uang penginapan pejabat administrator 1 orang x 2 hari x 1 kali</i>	2.00	OH	450,000	900.000,00
	<i>Uang harian pejabat pengawas 1 orang x 3 hari x 1 kali</i>	3.00	OH	450,000	1.350.000,00
	<i>Uang penginapan pejabat pengawas 1 orang x 2 hari x 1 kali</i>	2.00	OH	400,000	800.000,00
	<i>Uang harian Pegawai ASN Gol IV dan III 1 orang x 3 hari x 1 kali</i>	3.00	OH	400,000	1.200.000,00
	<i>Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 2 hari x 1 kali</i>	2.00	OH	400,000	800.000,00
	<i>Transportasi PP Kecamatan Pinggir</i>	3.00	OK	350,000	1.050.000,00
	<i>Uang Harian pejabat administrator 1 orang x 3 hari x 1 kali</i>	3.00	OH	500,000	1.500.000,00
	<i>Uang penginapan pejabat pengawas 1 orang x 2 hari x 1 kali</i>	2.00	OH	400,000	800.000,00
	<i>Uang harian pejabat pengawas (1 orang x 3 hari x 1 kali)</i>	3.00	OH	450,000	1.350.000,00
	<i>Uang penginapan pejabat administrator 1 orang x 2 hari x 1 kali</i>	2.00	OH	450,000	900.000,00
	<i>Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 3 hari x 1 kali</i>	3.00	OH	400,000	1.200.000,00
	<i>Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 2 hari x 1 kali</i>	2.00	OH	350,000	700.000,00
	<i>Transportasi PP Kecamatan Bathin Solapan</i>	3.00	OK	400,000	1.200.000,00
	<i>Uang harian pejabat administrator 1 orang x 3 hari x 1 kali</i>	3.00	OH	500,000	1.500.000,00
	<i>Uang penginapan pejabat administrator 1 orang x 2 hari x 1 kali</i>	2.00	OH	450,000	900.000,00
	<i>Uang harian pejabat pengawas 1 orang x 3 hari x 1 kali</i>	3.00	OH	450,000	1.350.000,00
	<i>Uang penginapan pejabat pengawas 1 orang x 2 hari x 1 kali</i>	2.00	OH	400,000	800.000,00
	<i>Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 3 hari x 1 kali</i>	3.00	OH	400,000	1.200.000,00



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NO DPA SKPD

0.00.00.2.00.06.01.06.009.5.2.

**Formulir
DPA-SKPD 2.2.1**

**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS
TAHUN ANGGARAN 2020**

Urusan Pemerintahan : 2.00.06. - Perdagangan
Organisasi : 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian

Program : 2.00.2.00.06.01.06. - Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan
Kegiatan : 2.00.2.00.06.01.06.009. - Monitoring evaluasi dan pelaporan program dan perencanaan pembangunan
Waktu Pelaksanaan :
Lokasi Kegiatan : Kab. Bengkalis
Sumber Dana :



Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung


Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Tercapainya peningkatan pengembangan pelaporan kinerja bidang perdagangan dan perindustrian	11 kecamatan
Masukan	Dana yang tersedia	30.800.000,00
Keluaran	Frekuensi pelaksanaan monitoring; jumlah laporan hasil evaluasi dan monitoring dalam 1 Tahun	11 Kecamatan; 2 Dokumen
Hasil	Terlaksananya monitoring evaluasi dan pelaporan kinerja bidang perdagangan dan industri	100%



Kelompok Sasaran Kegiatan : ASN Disdagperin Kab. Bengkalis

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 2 hari x 1 kali	2.00	OH	350,000	700.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Talang Mandau	3.00	OK	350,000	1.050.000,00
	Uang harian pejabat administrator 1 orang x 3 hari x 1 kali	3.00	OH	500,000	1.500.000,00
	Uang harian pejabat pengawas 1 orang x 3 hari x 1 kali	3.00	OH	450,000	1.350.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 3 hari x 1 kali	3.00	OH	350,000	1.050.000,00
	Uang penginapan pejabat administrator 1 orang x 3 hari x 1 kali	3.00	OH	450,000	1.350.000,00
	Uang penginapan pejabat pengawas 1 orang x 2 hari x 1 kali	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 2 hari x 1 kali	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Transportasi PP	3.00	OK	400,000	1.200.000,00
Jumlah					30.800.000,00
 <p>Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah</p> <p>AULIA, S.Pi, MT NIP. 19701109 199903 1 005</p>		 <p>Bengkalis, 2 Januari 2020 Pengguna Anggaran</p> <p>H. INDRA GUNAWAN, S.JP, M.Si NIP. 196510071986031003</p>			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	4.620.000,00			
Triwulan II	Rp.	7.700.000,00			
Triwulan III	Rp.	7.700.000,00			
Triwulan IV	Rp.	10.780.000,00			
Jumlah		Rp.	30.800.000,00		

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD	Formulir		
		0.00.00.2.00.06.01.06.027.5.2.	DPA-SKPD 2.2.1		
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	: 2.00.06. - Perdagangan				
Organisasi	: 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian				
Program	: 2.00.2.00.06.01.06. - Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan				
Kegiatan	: 2.00.2.00.06.01.06.027. - Penyusunan Perencanaan dan Pelaporan Program Kegiatan Perangkat Daerah.				
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	: Kab. Bengkalis				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja			
Capaian Program	Tersusunnya dokumen perencanaan dan pelaporan program kegiatan SOPD	1 Tahun			
Masukan	Dana yang tersedia	59.400.000,00			
Keluaran	Jumlah dokumen perencanaan dan pelaporan program kegiatan	4 Dokumen			
Hasil	Tersusunnya dokumen perencanaan dan pelaporan program kegiatan SOPD	100%			
Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas perdagangan dan perindustrian Kab. Bengkalis					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				59.400.000,00
5.2.1.	Belanja Pegawai				29.400.000,00
5.2.1.01.	Honorarium PNS				29.400.000,00
5.2.1.01.001.	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				29.400.000,00
	<i>Penanggung Jawab 1 orang x 6 bulan</i>	6.00	OB	1,500,000	9.000.000,00
	<i>Sekretaris 1 orang x 6 bulan</i>	6.00	OB	1,300,000	7.800.000,00
	<i>Koordinator 1 orang x 6 bulan</i>	6.00	OB	1,100,000	6.600.000,00
	<i>Operator 1 orang x 6 bulan</i>	6.00	OB	1,000,000	6.000.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				30.000.000,00
5.2.2.02.	Belanja Bahan / Material				750.000,00
5.2.2.02.043.	Belanja Spanduk				750.000,00
	<i>Spanduk</i>	2.00	buah	375,000	750.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				4.500.000,00
5.2.2.03.027.	Belanja jasa transportasi				1.500.000,00
	<i>Transportasi Narasumber</i>	1.00	tahun	1,500,000	1.500.000,00
5.2.2.03.028.	Belanja jasa akomodasi				3.000.000,00
	<i>Biaya Akomodasi Penginapan</i>	1.00	tahun	3,000,000	3.000.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				6.000.000,00
5.2.2.06.001.	Belanja Cetak				3.500.000,00
	<i>cetak laporan</i>	1.00	tahun	3,500,000	3.500.000,00
5.2.2.06.002.	Belanja Penggandaan				2.500.000,00
	<i>Penggandaan Laporan</i>	1.00	tahun	2,500,000	2.500.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				15.750.000,00
5.2.2.11.002.	Belanja makanan dan minuman rapat				3.000.000,00
	<i>Makanan dan Minuman Rapat</i>	1.00	Tahun	3,000,000	3.000.000,00
5.2.2.11.004.	Belanja makanan dan minuman kegiatan				12.750.000,00
	<i>dalam rangka penyusunan perencanaan pengentrian dan pelaporan OPD</i>	1.00	tahun	12,750,000	12.750.000,00
5.2.2.25.	Belanja Jasa Keahlian/Profesional				3.000.000,00
5.2.2.25.001.	Belanja jasa tenaga ahli/instruktur/narasumber/peneliti				3.000.000,00
	<i>Belanja Narasumber, moderator</i>	1.00	tahun	3,000,000	3.000.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
Jumlah					59.400.000,00
<p>Mengesahkan,</p> <p>Pejabat Pengelola Keuangan Daerah</p>  <p>AULIA, S.Pi, MT NIP. 19701109 199903 1 005</p>		<p>Bengkalis, 2 Januari 2020</p> <p>Pengguna Anggaran</p>  <p>H. INDRA GUNAWAN, S.IP. M.Si NIP. 196510071986031003</p>			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	8.910.000,00			
Triwulan II	Rp.	14.850.000,00			
Triwulan III	Rp.	14.850.000,00			
Triwulan IV	Rp.	20.790.000,00			
	Jumlah	Rp.	59.400.000,00		

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD			Formulir DPA-SKPD 2.2.1	
	2.00.06.2.00.06.01.15.030.5.2.				
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	: 2.00.06. - Perdagangan				
Organisasi	: 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian				
Program	: 2.00.06.2.00.06.01.15. - Program Perlindungan Konsumen dan Pengamanan Perdagangan				
Kegiatan	: 2.00.06.2.00.06.01.15.030. - Rapat Koordinasi Dalam Rangka Menghadapi Hari Besar Keagamaan				
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	: Kab. Bengkalis				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja			
Capaian Program	Tertindakannya Rapat koordinasi dalam rangka menghadapi hari besar keagamaan	100%			
Masukan	Dana yang tersedia	58.205.000,00			
Keluaran	Jumlah Rakor yang dilaksanakan dalam 1 tahun	1 Kegiatan			
Hasil	Pelaksanaan rakor yang dilaksanakan	100%			
Kelompok Sasaran Kegiatan : Pelaku usaha dan Aparatur Sipil Negara					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				58.205.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				58.205.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				7.335.000,00
5.2.2.01.004.	Belanja peranko, materai dan benda pos lainnya				90.000,00
	<i>Materai 3000</i>	10,00	Lembar	3,000	30.000,00
	<i>Materai 6000</i>	10,00	Lembar	6,000	60.000,00
5.2.2.01.010.	Belanja dokumentasi				295.000,00
	<i>Cuci Celak Foto</i>	25,00	Lembar	5,000	125.000,00
	<i>Album Foto</i>	1,00	Buah	170,000	170.000,00
5.2.2.01.012.	Belanja publikasi				2.000.000,00
	<i>Publikasi Media Cetak/Elektronik</i>	1,00	Buah	2,000,000	2.000.000,00
5.2.2.01.015.	Belanja perlengkapan peserta				4.950.000,00
	<i>Tas dan ATK peserta 33 orang x 1 set</i>	33,00	Set	150,000	4.950.000,00
5.2.2.02.	Belanja Bahan / Material				750.000,00
5.2.2.02.043.	Belanja Spanduk				750.000,00
	<i>Spanduk</i>	2,00	lembar	375,000	750.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				30.040.000,00
5.2.2.03.027.	Belanja jasa transportasi				9.240.000,00
	<i>Bantuan transportasi peserta untuk Kecamatan Bengkalis 3 orang x 1 kali</i>	3,00	OK	50,000	150.000,00
	<i>Bantuan transportasi peserta untuk Kecamatan Bantan 3 orang x 1 kali</i>	3,00	OK	60,000	180.000,00
	<i>Bantuan transportasi peserta untuk Kecamatan Bukit Batu 3 orang x 1 kali</i>	3,00	OK	70,000	210.000,00
	<i>Bantuan transportasi peserta untuk Kecamatan Siak Kecil 3 orang x 1 kali</i>	3,00	OK	150,000	450.000,00
	<i>Bantuan transportasi peserta untuk Kecamatan Bandar Laksamana 3 orang x 1 kali</i>	3,00	OK	70,000	210.000,00
	<i>Bantuan transportasi peserta untuk Kecamatan Rupert 3 orang x 1 kali</i>	3,00	OK	350,000	1.050.000,00
	<i>Bantuan transportasi peserta untuk Kecamatan Rupert Utara 3 orang x 1 kali</i>	3,00	OK	480,000	1.440.000,00
	<i>Bantuan transportasi peserta untuk Kecamatan Mandau 3 orang x 1 kali</i>	3,00	OK	350,000	1.050.000,00
	<i>Bantuan transportasi peserta untuk Kecamatan Batin Solapan 3 orang x 1 kali</i>	3,00	OK	350,000	1.050.000,00
	<i>Bantuan transportasi peserta untuk Kecamatan Pinggir 3 orang x 1 kali</i>	3,00	OK	800,000	2.400.000,00
	<i>Talang Muandau 3 orang x 1 kali</i>				
5.2.2.03.028.	Belanja jasa akomodasi				18.400.000,00
	<i>Sewa kamar tidur peserta dan panitia dan penyelenggara 23 kamar x 2 hari</i>	46,00	OK	400,000	18.400.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.2.03.037.	Belanja jasa pengisian acara				2.400.000,00
	<i>Moderator 1 orang x 1 kegiatan</i>	1.00	OK	400,000	400.000,00
	<i>Narasumber 4 orang x 1 kegiatan</i>	4.00	OK	400,000	1.600.000,00
	<i>Pembawa acara 1 orang x 1 kegiatan</i>	1.00	OK	200,000	200.000,00
	<i>Pembaca doa 1 orang x 1 kegiatan</i>	1.00	OK	200,000	200.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				1.490.000,00
5.2.2.06.002.	Belanja Penggandaan				1.490.000,00
	<i>Fotocopy materi</i>	1.000,00	Lembar	500	500.000,00
	<i>Jilid materi</i>	33,00	Eksp	30,000	990.000,00
5.2.2.07.	Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir				1.500.000,00
5.2.2.07.003.	Belanja sewa ruang rapat/pertemuan				1.500.000,00
	<i>Sewa ruangan 1 hari x 1 Keg</i>	1.00	Hari	1,500,000	1.500.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				12.050.000,00
5.2.2.11.002.	Belanja makanan dan minuman rapat				12.050.000,00
	<i>Konsumsi Rapat 10 Orang x 1 kali</i>	10,00	OH	35,000	350.000,00
	<i>makan siang</i>	50,00	-	35,000	1.750.000,00
	<i>makan malam</i>	50,00	-	35,000	1.750.000,00
	<i>snack</i>	200,00	-	20,000	4.000.000,00
	<i>konsumsi pembukaan dan penutupan</i>	120,00	-	35,000	4.200.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				5.040.000,00
5.2.2.15.002.	Belanja perjalanan dinas luar daerah				5.040.000,00
	<i>Dalam rangka rapat/konsultasi/koordinasi ke Pekanbaru</i>		-		-
	<i>Uang harian pejabat administrator 1 orang x 2 hari</i>	2,00	OH	800,000	1.600.000,00
	<i>Uang harian pejabat pengawas 1 orang x 2 hari</i>	2,00	OH	700,000	1.400.000,00
	<i>Uang penginapan pejabat administrator 1 orang x 1 hari</i>	1,00	OH	600,000	600.000,00
	<i>Uang penginapan pejabat pengawas 1 orang x 1 hari</i>	1,00	OH	500,000	500.000,00
	<i>Transportasi PP</i>	2,00	OK	470,000	940.000,00
Jumlah					58.205.000,00
 <p>Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah</p> <p>AULIA, S.PI, MT NIP. 19701109 199903 1 005</p>		 <p>Bengkalis, 2 Januari 2020 Pengguna Anggaran</p> <p>B. INDRA GUNAWAN, S.IP. M.Si NIP. 196510071986031003</p>			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	8.730.750,00			
Triwulan II	Rp.	14.551.250,00			
Triwulan III	Rp.	14.551.250,00			
Triwulan IV	Rp.	20.371.750,00			
Jumlah	Rp.	58.205.000,00			


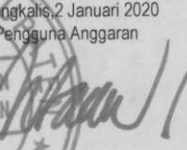
DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD		Formulir		
	2.00.06.2.00.06.01.15.039.5.2.		DPA-SKPD 2.2.1		
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	: 2.00.06. - Perdagangan				
Organisasi	: 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian				
Program	: 2.00.06.2.00.06.01.15. - Program Perlindungan Konsumen dan Pengamanan Perdagangan				
Kegiatan	: 2.00.06.2.00.06.01.15.039. - Pembinaan dan Pengawasan bakopting				
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	: Kab. Bengkalis				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja		
Capaian Program	Persentase perlindungan konsumen dan pengamanan perdagangan		100%		
Masukan	Dana yang tersedia		197.020.000,00		
Keluaran	Terwujudnya pembinaan dan pengawasan bakopting		Kegiatan		
Hasil	Terwujudnya Pembinaan dan Pengawasan Bakopting		100%		
Kelompok Sasaran Kegiatan : Pelaku Usaha					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				197.020.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				197.020.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				60.000,00
5.2.2.01.004.	Belanja perangko, materai dan benda pos lainnya <i>Materai 6000</i>	10.00	Buah	6,000	60.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				99.000.000,00
5.2.2.03.026.	Belanja jasa operator/teknisi dan sejenisnya <i>Honorarium Petugas Pendamping Pembinaan dan Pengawasan Bakopting (2 Orang x 11Kecamatan x 5 Kali)</i>	110.00	OK	300,000	33.000.000,00
	<i>Honorarium Pencatat Harga Bakopting (1 Orang x 11 Kecamatan x 12 Bulan)</i>	132.00	OK	500,000	66.000.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				3.000.000,00
5.2.2.11.002.	Belanja makanan dan minuman rapat <i>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</i>	1.00	Tahun	3,000,000	3.000.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				94.960.000,00
5.2.2.15.001.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah <i>Pembinaan/Monitoring Bakopting Kecamatan :</i>				-
	<i>KECAMATAN MANDAU</i>				-
	<i>Uang Harian Pejabat Administrator 2 Orang x 3 Hari</i>	6.00	OH	500,000	3.000.000,00
	<i>Uang Harian Pejabat Pengawas 2 Orang x 3 Hari</i>	6.00	OH	450,000	2.700.000,00
	<i>Uang Penginapan Pejabat Administrator 2 Orang x 2 Hari</i>	4.00	OH	550,000	2.200.000,00
	<i>Uang Penginapan Pejabat Pengawas 2 Orang x 2 Hari</i>	4.00	OH	500,000	2.000.000,00
	<i>transportasi PP</i>	4.00	OK	350,000	1.400.000,00
	<i>KECAMATAN BATHIN SOLAPAN</i>				-
	<i>Uang Harian Pejabat Administrator 2 Orang x 3 Hari</i>	6.00	OH	500,000	3.000.000,00
	<i>Uang Harian Pejabat Pengawas 2 Orang x 3 Hari</i>	6.00	OH	450,000	2.700.000,00
	<i>Uang Penginapan Pejabat Administrator 2 Orang x 2 Hari</i>	4.00	OH	550,000	2.200.000,00
	<i>Uang Penginapan Pejabat Pengawas 2 Orang x 2 Hari</i>	4.00	OH	500,000	2.000.000,00
	<i>Transportasi PP</i>	4.00	OK	350,000	1.400.000,00
	<i>KECAMATAN PINGGIR</i>				-
	<i>Uang harian pejabat administrator 2 Orang x 3 hari</i>	6.00	OH	500,000	3.000.000,00
	<i>Uang harian pejabat pengawas 2 Orang x 3 hari</i>	6.00	OH	450,000	2.700.000,00
	<i>Uang penginapan pejabat administrator 2 Orang x 2 hari</i>	4.00	OH	550,000	2.200.000,00
	<i>Uang penginapan pejabat pengawas 2 Orang x 2 hari</i>	4.00	OH	500,000	2.000.000,00
	<i>Transportasi PP</i>	4.00	OK	400,000	1.600.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
	KECAMATAN TALANG MUANDAU		-		-
	Uang harian pejabat administrator 2 Orang x 3 hari	6.00	OH	500,000	3.000.000,00
	Uang harian pejabat pengawas 2 Orang x 3 hari	6.00	OH	450,000	2.700.000,00
	Uang penginapan pejabat administrator 2 Orang x 2 hari	4.00	OH	550,000	2.200.000,00
	Uang penginapan pejabat pengawas 2 Orang x 2 hari	4.00	OH	500,000	2.000.000,00
	Transportasi PP	4.00	OK	400,000	1.600.000,00
	KECAMATAN RUPAT		-		-
	uang harian pejabat administrator 2 Orang x 3 hari	6.00	OH	500,000	3.000.000,00
	Uang harian pejabat pengawas 2 Orang x 3 hari	6.00	OH	450,000	2.700.000,00
	Uang penginapan pejabat administrator 2 Orang x 2 hari	4.00	OH	550,000	2.200.000,00
	Uang penginapan pejabat pengawas 2 Orang x 2 hari	4.00	OH	500,000	2.000.000,00
	Transportasi PP	4.00	OK	350,000	1.400.000,00
	KECAMATAN RUPAT UTARA		-		-
	Uang harian pejabat administrator 2 Orang x 3 hari	6.00	OH	500,000	3.000.000,00
	Uang harian pejabat pengawas 2 Orang x 3 hari	6.00	OH	450,000	2.700.000,00
	uang penginapan pejabat administrator 2 orang x 2 hari	4.00	OH	550,000	2.200.000,00
	Uang penginapan pejabat pengawas 2 orang x 2 hari	4.00	OH	500,000	2.000.000,00
	Transportasi PP	4.00	OK	480,000	1.920.000,00
	KECAMATAN BUKIT BATU		-		-
	Uang harian pejabat administrator 2 Orang x 2 hari	4.00	OH	500,000	2.000.000,00
	Uang harian pejabat pengawas 2 Orang x 2 hari	4.00	OH	450,000	1.800.000,00
	Uang penginapan pejabat administrator 2 Orang x 1 hari	2.00	OH	550,000	1.100.000,00
	Uang penginapan pejabat pengawas 2 Orang x 1 hari	2.00	OH	500,000	1.000.000,00
	Transportasi PP	4.00	OK	70,000	280.000,00
	KECAMATAN BANDAR LAKSAMANA		-		-
	Uang harian pejabat administrator 2 Orang x 2 hari	4.00	OH	500,000	2.000.000,00
	Uang harian pejabat pengawas 2 orang x 2 hari	4.00	OH	450,000	1.800.000,00
	Uang penginapan pejabat administrator 2 orang x 1 hari	2.00	OH	550,000	1.100.000,00
	Uang penginapan pejabat pengawas 2 Orang x 1 hari	2.00	OH	500,000	1.000.000,00
	Transportasi PP	4.00	OK	70,000	280.000,00
	KECAMATAN SIAK KECIL		-		-
	Uang harian pejabat administrator 2 Orang x 2 hari	4.00	OH	500,000	2.000.000,00
	Uang harian pejabat pengawas 2 Orang x 2 hari	4.00	OH	450,000	1.800.000,00
	Uang penginapan pejabat administrator 2 orang x 1 hari	2.00	OH	550,000	1.100.000,00
	Uang penginapan pejabat pengawas 2 Orang x 1 hari	2.00	OH	500,000	1.000.000,00
	Transportasi PP	4.00	OK	150,000	600.000,00
	KECAMATAN BANTAN		-		-
	Uang harian pejabat administrator 2 Orang x 1 hari	2.00	OH	500,000	1.000.000,00
	Uang harian pejabat pengawas 2 Orang x 1 hari	2.00	OH	450,000	900.000,00
	Transportasi PP	4.00	OK	60,000	240.000,00
	KECAMATAN BENGKALIS		-		-
	Transportasi PP	4.00	OK	50,000	200.000,00
5.2.2.15.002.	Belanja perjalanan dinas luar daerah				5.040.000,00
	Perjalanan Dinas dalam rangka rapat/koordinasi		-		-
	Uang harian pejabat administrator 1 Orang x 2 hari	2.00	OH	800,000	1.600.000,00
	Uang harian pejabat pengawas 1 Orang x 2 hari	2.00	OH	700,000	1.400.000,00
	Uang penginapan pejabat administrator 1 Orang x 1 hari	1.00	OH	600,000	600.000,00
	Uang penginapan pejabat pengawas 1 Orang x 1 hari	1.00	OH	500,000	500.000,00
	Transportasi PP	2.00	OK	470,000	940.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
Jumlah					197.020.000,00
Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Bengkulu, 2 Januari 2020 Pengguna Anggaran			
 AULIA, S.Pi, MT NIP. 19701109 199903 1 005		 H. INDRA GUNAWAN, S.IP. M.Si NIP. 196510071986031003			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	29.553.000,00			
Triwulan II	Rp.	49.255.000,00			
Triwulan III	Rp.	49.255.000,00			
Triwulan IV	Rp.	68.957.000,00			
Jumlah		Rp.	197.020.000,00		

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD			Formulir	
	2.00.06.2.00.06.01.15.040.5.2.			DPA-SKPD 2.2.1	
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	: 2.00.06. - Perdagangan				
Organisasi	: 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian				
Program	: 2.00.06.2.00.06.01.15. - Program Perlindungan Konsumen dan Pengamanan Perdagangan				
Kegiatan	: 2.00.06.2.00.06.01.15.040. - Pengawasan Kemetrolgian				
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	: Kab. Bengkalis				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja		
Capaian Program	Terjamin pengawasan kemetrolgian		100%		
Masukan	Dana tersedia		135.102.000,00		
Keluaran	Adanya informasi tentang UTTP, Barang dalam terbungkus (BDKT) dari barang bukan BDKT		11 kecamatan		
Hasil	Antisipasi tentang UTTP dan BDKT yang melanggar ketentuan		100 %		
Kelompok Sasaran Kegiatan :	Masyarakat dan pelaku usaha				
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	
5.2.	BELANJA LANGSUNG				135.102.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				135.102.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				201.000,00
5.2.2.01.004.	Belanja peranko, materai dan benda pos lainnya				201.000,00
	<i>Materai 3000</i>	23,00	Lembar	3,000	69.000,00
	<i>Materai 6000</i>	22,00	Lembar	6,000	132.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				420.000,00
5.2.2.11.002.	Belanja makanan dan minuman rapat				420.000,00
	<i>Rapat teknis</i>	12,00	Orang	35,000	420.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				134.481.000,00
5.2.2.15.001.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				121.810.000,00
	<i>Dalam rangka pengawasan Kemetrolgian di Kecamatan Mandau</i>		-		-
	<i>Uang harian pejabat administrator 1 Orang x 3 Hari x 2 kali</i>	6,00	OH	500,000	3.000.000,00
	<i>Uang harian pejabat pengawas 1 Orang x 3 Hari x 2 kali</i>	6,00	OH	450,000	2.700.000,00
	<i>Uang harian pegawai ASN gol III 1 Orang x 3 Hari x 2 kali</i>	6,00	OH	400,000	2.400.000,00
	<i>Uang penginapan penginapan pejabat administrator 1 Orang x 2 Hari x 2 kali</i>	4,00	OH	550,000	2.200.000,00
	<i>Uang penginapan pejabat pengawas 1 Orang x 2 Hari x 2 kali</i>	4,00	OH	500,000	2.000.000,00
	<i>Uang penginapan pegawai ASN gol III 1 Orang x 2 Hari x 2 kali</i>	4,00	OH	400,000	1.600.000,00
	<i>Transportasi PP Kecamatan Pinggir</i>	6,00	OK	350,000	2.100.000,00
	<i>Uang harian pejabat administrator 1 Orang x 3 Hari x 2 kali</i>	6,00	OH	500,000	3.000.000,00
	<i>Uang harian pejabat pengawas 1 Orang x 3 Hari x 2 kali</i>	6,00	OH	450,000	2.700.000,00
	<i>Uang harian pegawai ASN Gol III 1 Orang x 3 Hari x 2 kali</i>	6,00	OH	400,000	2.400.000,00
	<i>Uang penginapan pejabat administrator 1 Orang x 2 Hari x 2 kali</i>	4,00	OH	550,000	2.200.000,00
	<i>Uang penginapan pejabat pengawas 1 Orang x 2 Hari x 2 kali</i>	4,00	OH	500,000	2.000.000,00
	<i>Uang penginapan pegawai ASN Gol III 1 Orang x 2 Hari x 2 kali</i>	4,00	OH	400,000	1.600.000,00
	<i>Transportasi PP 6 Orang Kecamatan Rupa</i>	6,00	OK	400,000	2.400.000,00
	<i>Uang harian pejabat administrator 1 Orang x 3 Hari x 2 kali</i>	6,00	OH	500,000	3.000.000,00



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
	Uang harian pejabat pengawas 1 Orang x 3 Hari x 2 kali	6.00	OH	450,000	2.700.000,00
	Uang harian pegawai ASN gol III 1 Orang x 3 Hari x 2 kali	6.00	OH	400,000	2.400.000,00
	Uang penginapan pejabat administrator gol III 1 Orang x 2 Hari x 2 kali	4.00	OH	550,000	2.200.000,00
	Uang penginapan pejabat pengawas 1 Orang x 2 Hari x 2 kali	4.00	OH	500,000	2.000.000,00
	Uang penginapan pegawai ASN gol III 1 Orang x 2 Hari x 2 kali	4.00	OH	400,000	1.600.000,00
	Transportasi PP 6 Orang Kecamatan Rupert Utara	6.00	OK -	350,000 -	2.100.000,00 -
	Uang harian pejabat administrator 1 Orang x 3 Hari x 2 kali	6.00	OH	500,000	3.000.000,00
	Uang harian pejabat pengawas 1 Orang x 3 Hari x 2 kali	6.00	OH	450,000	2.700.000,00
	Uang harian pegawai ASN gol III 1 Orang x 3 Hari x 2 kali	6.00	OH	400,000	2.400.000,00
	Uang penginapan pejabat administrator 1 Orang x 2 Hari x 2 kali	4.00	OH	550,000	2.200.000,00
	Uang penginapan pejabat pengawas gol III 1 Orang x 2 Hari x 2 kali	4.00	OH	500,000	2.000.000,00
	Uang penginapan pegawai ASN gol III 1 Orang x 2 Hari x 2 kali	4.00	OH	400,000	1.600.000,00
	Transportasi PP 6 Orang Kecamatan Bukit Batu	6.00	OH -	480,000 -	2.880.000,00 -
	Uang harian pejabat administrator 1 Orang x 2 Hari x 2 kali	4.00	OH	500,000	2.000.000,00
	Uang harian pejabat pengawas 1 Orang x 2 Hari x 2 kali	4.00	OH	450,000	1.800.000,00
	Uang harian pegawai ASN gol III 1 Orang x 2 Hari x 2 kali	4.00	Oh	400,000	1.600.000,00
	Uang penginapan pejabat administrator 1 Orang x 1 Hari x 2 kali	2.00	OH	550,000	1.100.000,00
	Uang penginapan pejabat pengawas 1 Orang x 1 Hari x 2 kali	2.00	OH	500,000	1.000.000,00
	Uang penginapan pegawai ASN gol III 1 Orang x 1 Hari x 2 kali	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Transportasi PP 6 Orang Kecamatan Bathin Solapan	6.00	OK -	70,000 -	420.000,00 -
	Uang harian pejabat administrator 1 Orang x 3 Hari x 2 kali	6.00	OH	500,000	3.000.000,00
	Uang harian pejabat pengawas 1 Orang x 3 Hari x 2 kali	6.00	OH	450,000	2.700.000,00
	Uang harian pegawai ASN gol III 1 Orang x 3 Hari x 2 kali	6.00	OH	400,000	2.400.000,00
	Uang penginapan pejabat administrator 1 Orang x 2 Hari x 2 kali	4.00	OH	550,000	2.200.000,00
	Uang penginapan pejabat pengawas 1 Orang x 2 Hari x 2 kali	4.00	OH	500,000	2.000.000,00
	Uang penginapan pegawai ASN gol III 1 Orang x 2 Hari x 2 kali	4.00	OH	400,000	1.600.000,00
	Transportasi PP 6 Orang Kecamatan Talang Muandau	6.00	OK -	350,000 -	2.100.000,00 -
	Uang harian pejabat administrator 1 Orang x 3 Hari	3.00	OH	500,000	1.500.000,00
	Uang harian pejabat pengawas 1 Orang x 3 Hari	3.00	OH	450,000	1.350.000,00
	Uang harian pegawai ASN gol III 1 Orang x 3 Hari	3.00	OH	400,000	1.200.000,00
	Uang penginapan pejabat administrator 1 Orang x 2 Hari	2.00	OH	550,000	1.100.000,00
	Uang penginapan pejabat pengawas 1 Orang x 2 Hari	2.00	OH	500,000	1.000.000,00
	Uang penginapan pegawai ASN gol III 1 Orang x 2 Hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Transportasi PP 3 Orang Kecamatan Bandar Laksamana	3.00	OK -	800,000 -	2.400.000,00 -
	Uang harian pejabat administrator 1 Orang x 2 Hari x 2 kali	4.00	OH	500,000	2.000.000,00
	Uang harian pejabat pengawas 1 Orang x 2 Hari x 2 kali	4.00	OH	450,000	1.800.000,00
	Uang harian pegawai ASN gol III 1 Orang x 2 Hari x 2 kali	4.00	OH	400,000	1.600.000,00


Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
	Uang penginapan pejabat administrator 1 Orang x 1 Hari x 2 kali	2.00	OH	550,000	1.100.000,00
	Uang penginapan pejabat pengawas 1 Orang x 1 Hari x 2 kali	2.00	OH	500,000	1.000.000,00
	Uang penginapan pegawai ASN gol III 1 Orang x 1 Hari x 2 kali	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Transportasi PP 6 Orang Kecamatan Siak Kecil	6.00	OK	150,000	900.000,00
	Uang harian pejabat administrator 1 Orang x 2 Hari x 2 kali	4.00	OH	500,000	2.000.000,00
	Uang harian pejabat pengawas 1 Orang x 2 Hari x 2 kali	4.00	OH	450,000	1.800.000,00
	Uang harian pegawai ASN gol III 1 Orang x 2 Hari x 2 kali	4.00	OH	400,000	1.600.000,00
	Uang penginapan pejabat administrator 1 Orang x 1 Hari x 2 kali	2.00	OH	550,000	1.100.000,00
	Uang penginapan pejabat pengawas 1 Orang x 1 Hari x 2 kali	2.00	OH	500,000	1.000.000,00
	Uang penginapan pegawai ASN gol III 1 Orang x 1 Hari x 2 kali	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Transportasi PP 6 Orang Kecamatan Bantan	6.00	OK	150,000	900.000,00
	Uang harian pejabat administrator 1 Orang x 1 Hari x 2 kali)	2.00	OH	500,000	1.000.000,00
	Uang harian pejabat pengawas 1 Orang x 1 Hari x 2 kali	2.00	OH	450,000	900.000,00
	Uang harian pegawai ASN gol III 1 Orang x 1 Hari x 2 kali	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Transportasi PP 6 Orang Kecamatan Bengkalis	6.00	OK	60,000	360.000,00
	Bantuan transportasi 12 Orang	12.00	OH	100,000	1.200.000,00
5.2.2.15.002.	Belanja perjalanan dinas luar daerah				12.671.000,00
	Dalam rangka rapat/koordinasi/konsultasi ke Pekanbaru		-		-
	Uang harian pejabat administrator gol III 1 Orang x 2 Hari	2.00	OH	800,000	1.600.000,00
	Uang penginapan pejabat administrator gol III 1 Orang x 1 Hari	1.00	OH	600,000	600.000,00
	Transportasi PP	1.00	OK	470,000	470.000,00
	Perjalanan dinas dalam rangka rapat/koordinasi/konsultasi ke Bandung		-		-
	Uang harian pejabat administrator gol III 1 Orang x 3 Hari	3.00	OH	1,100,000	3.300.000,00
	Uang penginapan pejabat administrator gol III 1 Orang x 2 Hari	2.00	OH	800,000	1.600.000,00
	Transportasi PP	1.00	OK	4,701,000	4.701.000,00
	Taksi	1.00	OK	400,000	400.000,00
				Jumlah	135.102.000,00
	Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah			Bengkalis, 2 Januari 2020 Penerima Anggaran	
	 AULIA, S.Pi, MT NIP. 19701109 199903 1 005			 H. INDRA GUNAWAN, S.IP, M.Si NIP. 196510071986031003	
	Rencana Penarikan Dana per Triwulan				
	Triwulan I	Rp.	20.265.300,00		
	Triwulan II	Rp.	33.775.500,00		
	Triwulan III	Rp.	33.775.500,00		
	Triwulan IV	Rp.	47.285.700,00		
	Jumlah	Rp.	135.102.000,00		

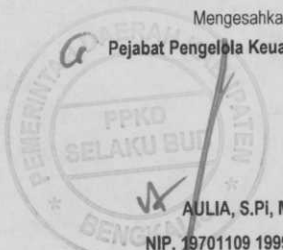

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD			Formulir	
	2.00.06.2.00.06.01.15.042.5.2.			DPA-SKPD 2.2.1	
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	: 2.00.06. - Perdagangan				
Organisasi	: 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian				
Program	: 2.00.06.2.00.06.01.15. - Program Perlindungan Konsumen dan Pengamanan Perdagangan				
Kegiatan	: 2.00.06.2.00.06.01.15.042. - penyelenggaraan metrologi legal				
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	: Kab. Bengkalis				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	Persentase perlindungan konsumen dan pengamanan perdagangan			100%	
Masukan	Dana yang tersedia			472.828.000,00	
Keluaran	Terciptanya penyelenggaraan metrologi legal			kecamatan	
Hasil	Tertib Ukur Alat UTTP				
Kelompok Sasaran Kegiatan : Pemilik UTTP di Kabupaten Bengkalis					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				472.828.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				472.828.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				1.740.000,00
5.2.2.01.004.	Belanja perangko, materai dan benda pos lainnya				240.000,00
	<i>Materai 3000</i>	20.00	Lembar	3,000	60.000,00
	<i>Materai 6000</i>	30.00	Lembar	6,000	180.000,00
5.2.2.01.010.	Belanja dokumentasi				1.500.000,00
	<i>Dokumentasi Kegiatan Sidang Tera/Tera Ulang</i>	5.00	Lokasi	300,000	1.500.000,00
5.2.2.02.	Belanja Bahan / Material				4.125.000,00
5.2.2.02.043.	Belanja Spanduk				4.125.000,00
	<i>Spanduk</i>	11.00	lembar	375,000	4.125.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				166.710.000,00
5.2.2.03.008.	Belanja sertifikasi				30.000.000,00
	<i>Biaya Kalibrasi Alat Uji Peralatan Standar Kerja Tera/Tera Ulang</i>	1.00	kali	30,000,000	30.000.000,00
5.2.2.03.022.	Belanja jasa peliputan/penyiaran media elektronik				10.000.000,00
	<i>Belanja Penyiaran Radio</i>	5.00	Kali	2,000,000	10.000.000,00
5.2.2.03.027.	Belanja jasa transportasi				8.460.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Reparatur UPT Metrologi Pekanbaru</i>				-
	<i>Pekanbaru-Bengkalis PP (6 orang X 1 kali) 6 orang X 1 kali</i>	6.00	OK	300,000	1.800.000,00
	<i>Pekanbaru-Bukit Batu PP (6 orang x 1 kali) 6 orang x 1 kali</i>	6.00	OK	250,000	1.500.000,00
	<i>Pekanbaru-Mandau PP (6 orang x 1 kali) 6 orang x 1 kali</i>	6.00	OK	250,000	1.500.000,00
	<i>Pekanbaru-Rupat PP (6 orang x 1 kali) 6 orang x 1 kali</i>	6.00	OK	360,000	2.160.000,00
	<i>Pekanbaru-Pakning PP (6 orang x 1 kali) 6 orang x 1 kali</i>	6.00	OK	250,000	1.500.000,00
5.2.2.03.028.	Belanja jasa akomodasi				47.250.000,00
	<i>Sewa kamar tidur Reparatur (3 kamar x 9 hari x 5 kali) 3 kamar x 9 hari x 5 kali</i>	135.00	OH	350,000	47.250.000,00
5.2.2.03.036.	Belanja jasa pengangkutan dan pemindahan barang				23.000.000,00
	<i>Ongkos Angkut Peralatan Standar Uji Kerja Tera/Tera Ulang (PP) ke tempat sidang</i>	5.00	kali	3,000,000	15.000.000,00
	<i>Ongkos Angkut Peralatan Standar Uji Kerja Tera/Tera Ulang (PP) ke Medan</i>	1.00	kali	8,000,000	8.000.000,00
5.2.2.03.037.	Belanja jasa pengisian acara				48.000.000,00
	<i>Uang Saku Reparatur (6 orang x 8 hari x 5 kali) (6 orang x 8 hari x 5 kali)</i>	240.00	OH	200,000	48.000.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				12.500.000,00
5.2.2.06.001.	Belanja Cetak				12.500.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
	Cetak Undangan Pemberitahuan Pelaksanaan Sidang Tera/Tera Ulang 11 Kecamatan	5,000.00	Lembar	1,000	5.000.000,00
	Cetak Stiker	5,000.00	Lembar	1,500	7.500.000,00
5.2.2.07.	Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir				20.000.000,00
5.2.2.07.002.	Belanja sewa gedung/ kantor/tempat				20.000.000,00
	Sewa gedung/rumah/tempat pelaksanaan sidang tera/tera ulang (5 lokasi x 8 hari x 1 kali) (5 lokasi x 8 hari x 1 kali)	40.00	hari	500,000	20.000.000,00
5.2.2.08.	Belanja Sewa Sarana Mobilitas				27.500.000,00
5.2.2.08.001.	Belanja sewa Sarana Mobilitas Darat				27.500.000,00
	Sewa Kendaraan Operasional Sidang Tera/Tera Ulang (10 hari x 5 kali x 1 unit) (10 hari x 5 kali x 1 unit)	50.00	hari	550,000	27.500.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				27.700.000,00
5.2.2.11.002.	Belanja makanan dan minuman rapat				700.000,00
	Konsumsi rapat staf (10 orang x 2 kali) (10 orang x 2 kali)	20.00	OK	35,000	700.000,00
5.2.2.11.004.	Belanja makanan dan minuman kegiatan				27.000.000,00
	Bantuan Makan dan Minum Reparatur (6 orang x 9 hari x 5 kali) (6 orang x 9 hari x 5 kali)	270.00	OH	100,000	27.000.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				212.553.000,00
5.2.2.15.001.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				191.090.000,00
	Perjalanan Dinas Dalam Rangka Persiapan Pelaksanaan Sidang Tera/Tera Ulang Alat UTTP Kecamatan Mandau		-		-
	Uang harian Pejabat Pengawas 1 orang x 3 hari	3.00	OH	450,000	1.350.000,00
	Uang harian Pegawai ASN gol III 2 orang x 3 hari	6.00	OH	400,000	2.400.000,00
	Uang penginapan Pejabat Pengawas 1 orang x 2 hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Uang penginapan Pegawai ASN gol. III 2 orang x 2 hari	4.00	OH	350,000	1.400.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Bathin Solapan	3.00	OK	350,000	1.050.000,00
	Uang harian Pejabat Pengawas 1 orang x 3 hari	3.00	OH	450,000	1.350.000,00
	Uang harian Pegawai ASN gol III 2 orang x 3 hari	6.00	OH	400,000	2.400.000,00
	Uang penginapan Pejabat Pengawas 1 orang x 2 hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Uang penginapan Pegawai ASN gol. III 2 orang x 2 hari	4.00	OH	350,000	1.400.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Pinggir	3.00	OK	350,000	1.050.000,00
	Uang harian Pejabat Pengawas 1 orang x 3 hari	3.00	OH	450,000	1.350.000,00
	Uang harian Pegawai ASN gol III 2 orang x 3 hari	6.00	OH	400,000	2.400.000,00
	Uang penginapan Pejabat Pengawas 1 orang x 2 hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Uang penginapan Pegawai ASN gol. III 2 orang x 2 hari	4.00	OH	350,000	1.400.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Talang Mandau	3.00	OK	400,000	1.200.000,00
	Uang harian Pejabat Pengawas 1 orang x 3 hari	3.00	OH	450,000	1.350.000,00
	Uang harian Pegawai ASN gol III 2 orang x 3 hari	6.00	OH	400,000	2.400.000,00
	Uang penginapan Pejabat Pengawas 1 orang x 2 hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Uang penginapan Pegawai ASN gol. III 2 orang x 2 hari	4.00	OH	350,000	1.400.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Rupert	3.00	OK	400,000	1.200.000,00
	Uang harian Pejabat Pengawas 1 orang x 3 hari	3.00	OH	450,000	1.350.000,00
	Uang harian Pegawai ASN gol III 2 orang x 3 hari	6.00	OH	400,000	2.400.000,00
	Uang penginapan Pejabat Pengawas 1 orang x 2 hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Uang penginapan Pegawai ASN gol. III 2 orang x 2 hari	4.00	OH	350,000	1.400.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Rupert Utara	3.00	OK	350,000	1.050.000,00
	Uang harian Pejabat Pengawas 1 orang x 3 hari	3.00	OH	450,000	1.350.000,00
	Uang harian Pegawai ASN gol III 2 orang x 3 hari	6.00	OH	400,000	2.400.000,00
	Uang penginapan Pejabat Pengawas 1 orang x 2 hari	2.00	OH	400,000	800.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	
	Uang penginapan Pegawai ASN gol. III 2 orang x 2 hari	4.00	OH	350,000	1.400.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Bukit Batu	3.00	OK	480,000	1.440.000,00
	Uang harian Pejabat Pengawas 1 orang x 2 hari	2.00	OH	450,000	900.000,00
	Uang harian Pegawai ASN gol III 2 orang x 2 hari	4.00	OH	400,000	1.600.000,00
	Uang penginapan Pejabat Pengawas 1 orang x 1 hari	1.00	OH	400,000	400.000,00
	Uang penginapan Pegawai ASN gol. III 2 orang x 1 hari	2.00	OH	350,000	700.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Bandar Laksamana	3.00	OK	70,000	210.000,00
	Uang harian Pejabat Pengawas 1 orang x 2 hari	2.00	OH	450,000	900.000,00
	Uang harian Pegawai ASN gol III 2 orang x 2 hari	4.00	OH	400,000	1.600.000,00
	Uang penginapan Pejabat Pengawas 1 orang x 1 hari	1.00	OH	400,000	400.000,00
	Uang penginapan Pegawai ASN gol. III 2 orang x 1 hari	2.00	OH	350,000	700.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Siak Kecil	3.00	OK	70,000	210.000,00
	Uang harian Pejabat Pengawas 1 orang x 2 hari	2.00	OH	450,000	900.000,00
	Uang harian Pegawai ASN gol III 2 orang x 2 hari	4.00	OH	400,000	1.600.000,00
	Uang penginapan Pejabat Pengawas 1 orang x 1 hari	1.00	OH	400,000	400.000,00
	Uang penginapan Pegawai ASN gol. III 2 orang x 1 hari	2.00	OH	350,000	700.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Bantan	3.00	OK	150,000	450.000,00
	Uang harian Pejabat Pengawas 1 orang x 1 hari	1.00	OH	450,000	450.000,00
	Uang harian Pegawai ASN gol. III 2 orang x 1 hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Bengkalis	3.00	OK	60,000	180.000,00
	Transportasi PP Desa Ketam Putih 3 orang x 1 kali	3.00	OK	100,000	300.000,00
	Perjalanan Dinas Dalam Rangka Pelaksanaan Sidang Tera/Tera Ulang Alat UTTP Kecamatan Mandau, Kec. Bathin Solapan, Kec. Pinggir dan Kec. Talang Mandau		-		-
	Uang harian Pejabat Pengawas 1 orang x 10 hari	10.00	OH	450,000	4.500.000,00
	Uang harian Pegawai ASN gol III 3 orang x 10 hari	30.00	OH	400,000	12.000.000,00
	Uang penginapan Pejabat Pengawas 1 orang x 9 hari	9.00	OH	400,000	3.600.000,00
	Uang penginapan Pegawai ASN gol. III 3 orang x 9 hari	27.00	OH	350,000	9.450.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Rupert dan Kecamatan Rupert Utara	4.00	OK	350,000	1.400.000,00
	Uang harian Pejabat Pengawas 1 orang x 10 hari	10.00	OH	450,000	4.500.000,00
	Uang harian Pegawai ASN gol III 3 orang x 10 hari	30.00	OH	400,000	12.000.000,00
	Uang penginapan Pejabat Pengawas 1 orang x 9 hari	9.00	OH	400,000	3.600.000,00
	Uang penginapan Pegawai ASN gol. III 3 orang x 9 hari	27.00	OH	350,000	9.450.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Bukit Batu dan Kec. Siak Kecil	4.00	OK	350,000	1.400.000,00
	Uang harian Pejabat Pengawas 1 orang x 10 hari	10.00	OH	450,000	4.500.000,00
	Uang harian Pegawai ASN gol III 3 orang x 10 hari	30.00	OH	400,000	12.000.000,00
	Uang penginapan Pejabat Pengawas 1 orang x 9 hari	9.00	OH	400,000	3.600.000,00
	Uang penginapan Pegawai ASN gol. III 3 orang x 9 hari	27.00	OH	350,000	9.450.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Bandar Laksamana	4.00	OK	70,000	280.000,00
	Uang harian Pejabat Pengawas 1 orang x 10 hari	10.00	OH	450,000	4.500.000,00
	Uang harian Pegawai ASN gol III 3 orang x 10 hari	30.00	OH	400,000	12.000.000,00
	Uang penginapan Pejabat Pengawas 1 orang x 9 hari	9.00	OH	400,000	3.600.000,00
	Uang penginapan Pegawai ASN gol. III 3 orang x 9 hari	27.00	OH	350,000	9.450.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Bantan dan Kecamatan Bengkalis	4.00	OK	70,000	280.000,00
			-		-

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah	
		Volume	Satuan	Harga satuan		
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)	
5.2.2.15.002.	Uang harian Pejabat Pengawas 1 orang x 8 hari	8.00	OH	450,000	3.600.000,00	
	Uang harian Pegawai ASN gol III 3 orang x 8 hari	24.00	OH	400,000	9.600.000,00	
	Transportasi PP	4.00	OK	60,000	240.000,00	
	Belanja perjalanan dinas luar daerah				21.463.000,00	
	Perjalanan dinas dalam rangka rapat/koordinasi/konsultasi ke Pekanbaru			-	-	
	Uang harian Pejabat Pengawas 1 orang x 2 hari x 2 kali	4.00	OH	700,000	2.800.000,00	
	Uang penginapan Pejabat Pengawas 1 orang x 1 hari x 2 kali	2.00	OH	500,000	1.000.000,00	
	Transportasi PP	4.00	OK	300,000	1.200.000,00	
	Perjalanan dinas dalam rangka rapat/koordinasi/konsultasi ke Direktorat Metrologi Bandung			-	-	
	Uang harian Pejabat Pengawas 1 orang x 3 hari	3.00	OH	1,000,000	3.000.000,00	
	Uang penginapan Pejabat Pengawas 1 orang x 2 hari	2.00	OK	700,000	1.400.000,00	
	Biaya Taksi	1.00	OK	280,000	280.000,00	
	Transportasi PP	1.00	OK	4,001,000	4.001.000,00	
	Perjalanan dinas dalam rangka Pelaksanaan Kalibrasi Alat Uji Standar Kerja Tera/Tera Ulang oleh Badan Standarisasi Metrologi Legal Regional I Medan di Bengkulu			-	-	
	Uang harian ASN Gol IV 1 orang x 4 hari	4.00	OH	850,000	3.400.000,00	
	Uang penginapan ASN Gol IV 1 orang x 3 hari	3.00	OH	550,000	1.650.000,00	
	Biaya Taksi	1.00	OK	232,000	232.000,00	
	Transportasi PP	1.00	OK	2,500,000	2.500.000,00	
		Jumlah				472.828.000,00
	Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Bengkalis, 2 Januari 2020 Pengguna Anggaran			
 AULIA, S.PI, MT NIP. 19701109 199903 1 005		 H. INDRA GUNAWAN, S.IP, M.Si NIP. 196510071986031003				
Rencana Penarikan Dana per Triwulan						
Triwulan I	Rp.	70.924.200,00				
Triwulan II	Rp.	118.207.000,00				
Triwulan III	Rp.	118.207.000,00				
Triwulan IV	Rp.	165.489.800,00				
Jumlah	Rp.	472.828.000,00				

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD			Formulir DPA-SKPD 2.2.1
		2.00.06.2.00.06.01.17.015.5.2.			
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	:	2.00.06. - Perdagangan			
Organisasi	:	2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian			
Program	:	2.00.06.2.00.06.01.17. - Program Peningkatan dan Pengembangan Ekspor			
Kegiatan	:	2.00.06.2.00.06.01.17.015. - Pemantauan dan pengawasan barang ekspor dan impor			
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	:	Kab. Bengkalis			
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	Persentase peningkatan dan pengembangan ekspor			100%	
Masukan	Dana yang tersedia			47.979.000,00	
Keluaran	Terlaksananya pemantauan dan pengawasan barang ekspor dan impor			Kegiatan	
Hasil	Terawasanya Barang Ekspor Impor dan Impor di Kabupaten Bengkalis			100 %	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Pelaku Eksportir, Importir					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	
5.2.	BELANJA LANGSUNG				47.979.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				47.979.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				99.000,00
5.2.2.01.004.	Belanja perangko, materai dan benda pos lainnya				99.000,00
	<i>Materai 6000</i>	11.00	Lembar	6,000	66.000,00
	<i>Materai 3000</i>	11.00	Lembar	3,000	33.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				500.000,00
5.2.2.06.002.	Belanja Penggandaan				500.000,00
	<i>Fotocopy</i>	1,250.00	Lembar	400	500.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				1.600.000,00
5.2.2.11.002.	Belanja makanan dan minuman rapat				1.600.000,00
	<i>Makan dan Minum Rapat 20 orang x 2 kali rapat</i>	40.00	OK	35,000	1.400.000,00
	<i>Air Mineral Kemasan Botol 2 kotak x 2 kali rapat</i>	4.00	OK	50,000	200.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				45.780.000,00
5.2.2.15.001.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				36.980.000,00
	<i>Dalam rangka pemantauan dan pengawasan barang ekspor impor</i>				-
	<i>Kecamatan Mandau</i>				-
	<i>Uang harian Pejabat Administrator 1 Orang X 3 Hari X 2 Kali</i>	6.00	OH	500,000	3.000.000,00
	<i>Uang harian Pejabat Pengawas 1 Orang X 3 Hari X 2 Kali</i>	6.00	OH	450,000	2.700.000,00
	<i>Uang harian Pegawai ASN Gol. III 1 Orang X 3 Hari X 2 Kali</i>	6.00	OH	400,000	2.400.000,00
	<i>Uang harian Pegawai ASN Gol. II 1 Orang X 3 Hari X 2 Kali</i>	6.00	OH	350,000	2.100.000,00
	<i>Uang Penginapan Pejabat Administrator 1 Orang X 2 Malam X 2 Kali</i>	4.00	OH	550,000	2.200.000,00
	<i>Uang Penginapan Pejabat Pengawas 1 Orang X 2 Malam X 2 Kali</i>	4.00	OH	500,000	2.000.000,00
	<i>Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. III 1 Orang X 2 Malam X 2 Kali</i>	4.00	OH	400,000	1.600.000,00
	<i>Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. II 1 Orang X 2 Malam X 2 Kali</i>	4.00	OH	350,000	1.400.000,00
	<i>Transportasi PP</i>	8.00	OK	350,000	2.800.000,00
	<i>Kecamatan Rupat Utara</i>				-
	<i>Uang harian Pejabat Administrator 1 Orang X 3 Hari X 2 Kali</i>	6.00	OH	500,000	3.000.000,00
	<i>Uang harian Pejabat Pengawas 1 Orang X 3 Hari X 2 Kali</i>	6.00	OH	450,000	2.700.000,00
	<i>Uang harian Pegawai ASN Gol. III 1 Orang X 3 Hari X 2 Kali</i>	6.00	OH	400,000	2.400.000,00
	<i>Uang Penginapan Pejabat Administrator 1 Orang X 2 Malam X 2 Kali</i>	4.00	OH	550,000	2.200.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.2.15.002.	Uang Penginapan Pejabat Pengawas 1 Orang X 2 Malam X 2 Kali	4.00	OH	500,000	2.000.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. III 1 Orang X 2 Malam X 2 Kali	4.00	OH	400,000	1.600.000,00
	Transportasi PP	6.00	OK	480,000	2.880.000,00
	Belanja perjalanan dinas luar daerah				8.800.000,00
	Dalam rangka rapat/konsultasi/koordinasi/ ke Pekanbaru			-	-
	Uang harian Pejabat Administrator 1 orang x 2 hari	2.00	OH	800,000	1.600.000,00
	Uang harian Pejabat Pengawas 1 orang x 2 hari	2.00	OH	700,000	1.400.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Administrator 1 orang x 1 Malam	1.00	OH	600,000	600.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas 1 orang x 1 Malam	1.00	OH	500,000	500.000,00
	Transportasi PP	2.00	OK	300,000	600.000,00
	Dalam rangka rapat/konsultasi/koordinasi ke Dumai			-	-
	Uang harian Pejabat Administrator 1 orang x 2 hari	2.00	OH	800,000	1.600.000,00
	Uang harian Pejabat Pengawas 1 orang x 2 hari	2.00	OH	700,000	1.400.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Administrator 1 orang x 1 malam	1.00	OH	600,000	600.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas 1 orang x 1 malam	1.00	OH	500,000	500.000,00
	Jumlah				47.979.000,00
	Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Bengkalis, 2 Januari 2020 Pengguna Anggaran		
 AULIA, S.PI, MT NIP. 19701109 199903 1 005		 H. INDRA GUNAWAN, S.IP, M.Si NIP. 196510071986031003			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	7.196.850,00			
Triwulan II	Rp.	11.994.750,00			
Triwulan III	Rp.	11.994.750,00			
Triwulan IV	Rp.	16.792.650,00			
Jumlah	Rp.	47.979.000,00			


DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD			Formulir	
	2.00.06.2.00.06.01.18.018.5.2.			DPA-SKPD 2.2.1	
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	: 2.00.06. - Perdagangan				
Organisasi	: 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian				
Program	: 2.00.06.2.00.06.01.18. - Program Peningkatan Efisiensi Perdagangan Dalam Negeri				
Kegiatan	: 2.00.06.2.00.06.01.18.018. - Pelaksanaan pasar murah				
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	: Kab. Bengkalis				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja		
Capaian Program	Stabilitas roda perekonomian masyarakat di Kabupaten Bengkalis		100%		
Masukan	Dana yang tersedia		7.870.286.000,00		
Keluaran	Terbantunya masyarakat mendapatkan Sembako yang murah		1 Kegiatan		
Hasil	Terwujudnya pasar murah dengan harga terjangkau di Kab. Bengkalis		100%		
Kelompok Sasaran Kegiatan :	Masyarakat kurang mampu				
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				7.870.286.000,00
5.2.1.	Belanja Pegawai				101.250.000,00
5.2.1.01.	Honorarium PNS				101.250.000,00
5.2.1.01.001.	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				101.250.000,00
	<i>Penanggung Jawab</i>		OK		-
	<i>Ketua(Camat) (1 orang x 11 Kecamatan x 1 kali)</i>	11.00	OK	1.000,000	11.000.000,00
	<i>Sekretaris (1 orang x 11 Kecamatan x 1 kali)</i>	11.00	OK	750,000	8.250.000,00
	<i>UPT Disdagperin (1 orang x 8 Kecamatan x 1 kali)</i>	8.00	OK	500,000	4.000.000,00
	<i>Staf Kecamatan (3 orang x 11 Kecamatan x 1 kali)</i>	33.00	OK	250,000	8.250.000,00
	<i>Lurah/Kades (155 orang x 1 kali)</i>	155.00	OK	250,000	38.750.000,00
	<i>Seklur/Sekdes (155 orang x 1 kali)</i>	155.00	OK	200,000	31.000.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				7.769.036.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				24.470.000,00
5.2.2.01.004.	Belanja peranko, materai dan benda pos lainnya				270.000,00
	<i>Materai 3000</i>	30.00	Lembar	3,000	90.000,00
	<i>Materai 6000</i>	30.00	Lembar	6,000	180.000,00
5.2.2.01.010.	Belanja dokumentasi				2.200.000,00
	<i>Cuci Cetak Foto 20 lembar x 11 kecamatan</i>	220.00	lembar	5,000	1.100.000,00
	<i>Album Foto</i>	11.00	Buah	100,000	1.100.000,00
5.2.2.01.012.	Belanja publikasi				22.000.000,00
	<i>Publikasi Media Cetak 1 Kali x 11 Kec</i>	11.00	Lembar	2,000,000	22.000.000,00
5.2.2.02.	Belanja Bahan / Material				6.475.975.000,00
5.2.2.02.006.	Belanja persediaan makanan pokok				6.471.850.000,00
	<i>Belanja Kebutuhan Pokok Pasar Murah Regional I (Kec. Bengkalis dan Kec. Bantan)</i>	1.00	Kegiatan	1,903,000,000	1.903.000.000,00
	<i>Honorarium Tim PPHP Belanja Kebutuhan Pokok Pasar Murah Regional I</i>	1.00	Paket	770,000	770.000,00
	<i>Belanja Kebutuhan Pokok Pasar Murah Regional II (Kec. Bukit Batu, Kec.Siak Kecil dan Kec. Bandar Laksamana)</i>	1.00	Kegiatan	1,275,000,000	1.275.000.000,00
	<i>Honorarium Tim PPHP Belanja Kebutuhan Pokok Pasar Murah Regional II</i>	1.00	Paket	770,000	770.000,00
	<i>Belanja Kebutuhan Pokok Pasar Murah Regional III (Kec. Mandau dan Kec. Batin Solapan)</i>	1.00	Kegiatan	1,470,000,000	1.470.000.000,00
	<i>Honorarium Tim PPHP Belanja Kebutuhan Pokok Pasar Murah Regional III</i>	1.00	Paket	770,000	770.000,00
	<i>Belanja Kebutuhan Pokok Pasar Murah Regional IV (Kec. Pinggir dan Kec. Talang Muandau)</i>	1.00	Kegiatan	950,000,000	950.000.000,00
	<i>Honorarium Tim PPHP Belanja Kebutuhan Pokok Pasar Murah Regional IV</i>	1.00	Paket	770,000	770.000,00
	<i>Belanja Kebutuhan Pokok Pasar Murah Regional V (Kec. Rupa dan Kec. Rupa Utara)</i>	1.00	Kegiatan	870,000,000	870.000.000,00


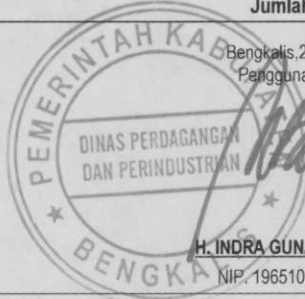
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	
	Honorarium Tim PPHP Belanja Kebutuhan Pokok Pasar Murah Regional V	1.00	Paket	770,000	770.000,00
5.2.2.02.043.	Belanja Spanduk				4.125.000,00
	Spanduk 1 buah x 11 Kec	11.00	Buah	375,000	4.125.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				911.500.000,00
5.2.2.06.001.	Belanja Cetak				910.500.000,00
	Cetak Kupon	33,000.00	Lembar	1,500	49.500.000,00
	Kemasan Sembako		-		861.000.000,00
	Regional I (Bengkalis-Bantan)	1.00	Keg	200,000,000	200.000.000,00
	Regional II (Siak Kecil, Bukit Batu, dan Bandar Laksamana)	1.00	Keg	153,000,000	153.000.000,00
	Regional III (Mandau dan Bathin Solapan)	1.00	Keg	200,000,000	200.000.000,00
	Regional IV (Pinggir dan Talang Muandau)	1.00	Keg	166,000,000	166.000.000,00
	Regional V (Rupat Utara dan Rupat Utara)	1.00	Keg	142,000,000	142.000.000,00
5.2.2.06.002.	Belanja Penggandaan				1.000.000,00
	Foto Copy	2,000.00	Lembar	500	1.000.000,00
5.2.2.10.	Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan Kantor				77.000.000,00
5.2.2.10.001.	Belanja sewa meja kursi				22.000.000,00
	Sewa Meja Kursi 1 Set x 11 Kec	11.00	Set	2,000,000	22.000.000,00
5.2.2.10.005.	Belanja sewa tenda				33.000.000,00
	Sewa tenda 1 set x 11 kec	11.00	Set	3,000,000	33.000.000,00
5.2.2.10.007.	Belanja sewa sound system				22.000.000,00
	Sewa sound system 1 Set x 11 Kec	11.00	Set	2,000,000	22.000.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				1.050.000,00
5.2.2.11.002.	Belanja makanan dan minuman rapat				1.050.000,00
	Konsumsi Rapat 15 orang x 2 kali	30.00	OH	35,000	1.050.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				279.041.000,00
5.2.2.15.001.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				203.470.000,00
	Dalam rangka persiapan dan pelaksanaan pasar murah		-		-
	Kecamatan Mandau		-		-
	Uang harian pegawai gol III 3 Orang x 3 Hari	9.00	OH	400,000	3.600.000,00
	Uang penginapan pejabat administrator 3 Orang x 2 Hari	6.00	OH	550,000	3.300.000,00
	Uang penginapan pejabat pengawas Gol. III 3 Orang x 2 Hari	6.00	OH	500,000	3.000.000,00
	Uang penginapan pegawai Gol. III 3 Orang x 2 Hari	6.00	OH	400,000	2.400.000,00
	Transportasi PP	9.00	OK	400,000	3.600.000,00
	Uang harian pejabat administrator 3 Orang x 3 hari	9.00	OH	500,000	4.500.000,00
	Uang harian pejabat pengawas 3 Orang x 3 Hari	9.00	OH	450,000	4.050.000,00
	Uang harian pegawai gol III 3 orang x 3 hari	9.00	OH	400,000	3.600.000,00
	Uang penginapan pejabat administrator 3 orang x 2 hari	6.00	OH	550,000	3.300.000,00
	Uang penginapan pejabat pengawas 3 orang x 2 hari	6.00	OH	500,000	3.000.000,00
	Uang penginapan pegawai Gol. III 3 orang x 2 hari	6.00	OH	400,000	2.400.000,00
	Transportasi PP	9.00	OK	350,000	3.150.000,00
	Kecamatan Bathin Solapan		-		-
	Uang harian pejabat administrator 3 Orang x 3 Hari	9.00	OH	500,000	4.500.000,00
	Uang harian pejabat pengawas 3 Orang x 3 Hari	9.00	OH	450,000	4.050.000,00
	Uang harian pegawai gol III 3 Orang x 3 Hari	9.00	OH	400,000	3.600.000,00
	Uang penginapan pejabat administrator 3 Orang x 2 Hari	6.00	OH	550,000	3.300.000,00
	Uang penginapan pejabat pengawas 3 Orang x 2 Hari	6.00	OH	500,000	3.000.000,00
	Uang penginapan pegawai Gol. III 3 Orang x 2 Hari	6.00	OH	400,000	2.400.000,00
	Transportasi PP	9.00	OK	350,000	3.150.000,00
	Kecamatan Pinggir		-		-
	Uang harian pejabat administrator 3 Orang x 3 Hari	9.00	OH	500,000	4.500.000,00
	Uang harian pejabat pengawas 3 Orang x 3 Hari	9.00	OH	450,000	4.050.000,00
	Kecamatan Talang Muandau		-		-
	Uang harian pejabat administrator 3 Orang x 3 Hari	9.00	OH	500,000	4.500.000,00
	Uang harian pejabat pengawas 3 Orang x 3 Hari	9.00	OH	450,000	4.050.000,00
	Uang harian pegawai gol III 3 Orang x 3 Hari	9.00	OH	400,000	3.600.000,00


Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	
	Uang penginapan pejabat administrator 3 Orang x 2 Hari	6.00	OH	550,000	3.300.000,00
	Uang penginapan pejabat pengawas 3 Orang x 2 Hari	6.00	OH	500,000	3.000.000,00
	Uang penginapan pegawai Gol. III 3 Orang x 2 Hari	6.00	OH	400,000	2.400.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Rupert	9.00	OK	800,000	7.200.000,00
	Uang harian pejabat administrator 3 Orang x 3 Hari	9.00	OH	500,000	4.500.000,00
	Uang harian pejabat pengawas 3 Orang x 3 Hari	9.00	OH	450,000	4.050.000,00
	Uang harian pegawai gol III 3 Orang x 3 Hari	9.00	OH	400,000	3.600.000,00
	Uang penginapan pejabat administrator 3 Orang x 2 Hari	6.00	OH	550,000	3.300.000,00
	Uang penginapan pejabat pengawas 3 Orang x 2 Hari	6.00	OH	500,000	3.000.000,00
	Uang penginapan pegawai Gol. III 3 Orang x 2 Hari	6.00	OH	400,000	2.400.000,00
	- Transportasi PP Kecamatan Rupert Utara	9.00	OK	350,000	3.150.000,00
	Uang harian pejabat administrator 3 Orang x 3 Hari	9.00	OH	500,000	4.500.000,00
	Uang harian pejabat pengawas 3 Orang x 3 Hari	9.00	OH	450,000	4.050.000,00
	Uang harian pegawai gol III 3 Orang x 3 Hari	9.00	OH	400,000	3.600.000,00
	Uang penginapan pejabat administrator 3 Orang x 2 Hari	6.00	OH	550,000	3.300.000,00
	Uang penginapan pejabat pengawas 3 Orang x 2 Hari	6.00	OH	500,000	3.000.000,00
	- Uang penginapan pegawai Gol. III 3 Orang x 2 Hari	6.00	Oh	400,000	2.400.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Bukit Batu	9.00	OK	480,000	4.320.000,00
	Uang harian pejabat administrator 3 Orang x 2 Hari	6.00	OH	500,000	3.000.000,00
	Uang harian pejabat pengawas 3 Orang x 2 Hari	6.00	OH	450,000	2.700.000,00
	Uang harian pegawai gol III 3 Orang x 2 Hari	6.00	OH	400,000	2.400.000,00
	Uang penginapan pejabat administrator 3 Orang x 1 Hari	3.00	OH	550,000	1.650.000,00
	Uang penginapan pejabat pengawas 3 Orang x 1 Hari	3.00	OH	500,000	1.500.000,00
	Uang penginapan pegawai Gol. III 3 Orang x 1 Hari	3.00	OH	400,000	1.200.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Bandar Laksamana	9.00	OK	70,000	630.000,00
	Uang harian pejabat administrator 3 Orang x 2 Hari	6.00	OH	500,000	3.000.000,00
	Uang harian pejabat pengawas 3 Orang x 2 Hari	6.00	OH	450,000	2.700.000,00
	Uang harian pegawai gol III 3 Orang x 2 Hari	6.00	OH	400,000	2.400.000,00
	Uang penginapan pejabat administrator 3 Orang x 1 Hari	3.00	OH	550,000	1.650.000,00
	Uang penginapan pejabat pengawas 3 Orang x 1 Hari	3.00	OH	500,000	1.500.000,00
	Uang penginapan pegawai Gol. III 3 orang x 1 Hari	3.00	OH	400,000	1.200.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Siak Kecil	9.00	OK	70,000	630.000,00
	Uang harian pejabat administrator 3 Orang x 3 Hari	9.00	OH	500,000	4.500.000,00
	Uang harian pejabat pengawas 3 Orang x 3 Hari	9.00	OH	450,000	4.050.000,00
	Uang harian pegawai gol III 3 Orang x 3 Hari	9.00	OH	400,000	3.600.000,00
	Uang penginapan pejabat administrator 3 Orang x 2 Hari	6.00	OH	550,000	3.300.000,00
	Uang penginapan pejabat pengawas 3 Orang x 2 Hari	6.00	OH	500,000	3.000.000,00
	Uang penginapan pegawai Gol. III 3 Orang x 2 Hari	6.00	OH	400,000	2.400.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Bantan	9.00	OK	150,000	1.350.000,00
	Uang harian pejabat administrator 3 Orang x 1 Hari	3.00	OH	500,000	1.500.000,00
	Uang harian pejabat pengawas 3 Orang x 1 Hari	3.00	OH	450,000	1.350.000,00
	Uang harian pegawai gol III 3 Orang x 1 Hari	3.00	OH	350,000	1.050.000,00
	Transportasi PP	9.00	OK	60,000	540.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
	Kecamatan Bengkalis		-		-
	Transportasi PP	1.00	Tahun	1,000,000	1.000.000,00
5.2.2.15.002.	Belanja perjalanan dinas luar daerah				75.571.000,00
	Rangka Rapat/Konsultasi/Koordinasi Ke Pekanbaru		-		11.020.000,00
	Uang harian pegawai gol III 2 orang x 2 hari	4.00	OH	600,000	2.400.000,00
	Uang penginapan pegawai Gol. III 2 orang x 1 hari	2.00	OH	450,000	900.000,00
	Uang harian pejabat administrator 2 orang x 2 hari	4.00	OH	800,000	3.200.000,00
	Uang harian Pejabat Pengawas 2 orang x 2 hari	4.00	OH	700,000	2.800.000,00
	Uang penginapan pejabat administrator 2 Orang x 1 Hari	2.00	OH	600,000	1.200.000,00
	Uang penginapan pejabat pengawas 2 Orang x 1 Hari	2.00	OH	500,000	1.000.000,00
	Transportasi PP	6.00	OK	470,000	2.820.000,00
	Dalam Rangka Rapat/Konsultasi/Koordinasi ke		-		26.948.000,00
	Kementerian Perdagangan Jakarta				
	Uang harian pejabat administrator 1 orang x 3 hari	3.00	OH	1,100,000	3.300.000,00
	Uang harian pejabat pengawas 2 orang x 3 hari	6.00	OH	1,000,000	6.000.000,00
	uang penginapan pejabat administrator 1 orang x 2 hari	2.00	OH	800,000	1.600.000,00
	Uang penginapan pegawai Gol. III 2 orang x 2 hari	4.00	OH	700,000	2.800.000,00
	Transportasi PP	3.00	OK	4,016,000	12.048.000,00
	Taksi	3.00	OK	400,000	1.200.000,00
	Dalam Rangka Rapat/Konsultasi/Koordinasi ke		-		34.303.000,00
	Bandung				
	uang harian pejabat administrator 1 orang x 4 hari	4.00	OH	1,100,000	4.400.000,00
	uang harian pejabat pengawas 2 orang x 4 hari	8.00	OH	1,000,000	8.000.000,00
	uang penginapan pejabat administrator 1 orang x 3 hari	3.00	OH	800,000	2.400.000,00
	uang penginapan pejabat pengawas 2 orang x 3 hari	6.00	OH	700,000	4.200.000,00
	Transportasi PP	3.00	OK	4,701,000	14.103.000,00
	Taksi	3.00	OK	400,000	1.200.000,00
	Jumlah				7.870.286.000,00



<p>Mengesahkan,</p> <p>Pejabat Pengelola Keuangan Daerah</p> <p>AULIA, S.PI, MT NIP. 19701109 199903 1 005</p>		<p>Bengkalis, 2 Januari 2020</p> <p>Pengguna Anggaran</p> <p>H. INDRA GUNAWAN, S.IP, M.Si NIP. 196510071986031003</p>	
Rencana Penarikan Dana per Triwulan			
Triwulan I	Rp.	1.180.542.900,00	
Triwulan II	Rp.	1.967.571.500,00	
Triwulan III	Rp.	1.967.571.500,00	
Triwulan IV	Rp.	2.754.600.100,00	
Jumlah	Rp.	7.870.286.000,00	

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD 2.00.06.2.00.06.01.18.028.5.2.			Formulir DPA-SKPD 2.2.1
		PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020			
Urusan Pemerintahan	: 2.00.06. - Perdagangan				
Organisasi	: 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian				
Program	: 2.00.06.2.00.06.01.18. - Program Peningkatan Efisiensi Perdagangan Dalam Negeri				
Kegiatan	: 2.00.06.2.00.06.01.18.028. - Mengikuti pasar lelang komoditi unggulan				
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	: Kab. Bengkalis				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	Persentase peningkatan efisiensi perdagangan dalam negeri			100%	
Masukan	Dana yang tersedia			21.604.000,00	
Keluaran	Dikenalnya komoditi unggulan daerah Kabupaten Bengkalis			Mitra Usaha	
Hasil	Dikenalnya Komoditi Unggulan Daerah dan Pengusaha Luar			100 %	
Kelompok Sasaran Kegiatan :	Komoditi Unggulan				
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				21.604.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				21.604.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				590.000,00
5.2.2.01.004.	Belanja peranko, materai dan benda pos lainnya				90.000,00
	<i>Materai 6000</i>	10,00	Lembar	6,000	60.000,00
	<i>Materai 3000</i>	10,00	Lembar	3,000	30.000,00
5.2.2.01.010.	Belanja dokumentasi				500.000,00
	<i>Belanja Dokumentasi</i>	1,00	Kegiatan	500,000	500.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				5.280.000,00
5.2.2.03.027.	Belanja jasa transportasi				1.880.000,00
	<i>Transportasi Pelaku Usaha Bengkalis - Pekanbaru</i>	4,00	OK	470,000	1.880.000,00
	<i>PP 4 Orang X 1 Kegiatan</i>				
5.2.2.03.028.	Belanja jasa akomodasi				2.000.000,00
	<i>Sewa kamari untuk pelaku usaha di pekanbaru 2 kamar x 2 malam</i>	4,00	OK	500,000	2.000.000,00
5.2.2.03.037.	Belanja jasa pengisian acara				1.400.000,00
	<i>Uang Saku Pelaku Usaha ke Pekanbaru 4 Orang x 1 Kegiatan</i>	4,00	OH	350,000	1.400.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				400.000,00
5.2.2.06.002.	Belanja Penggandaan				400.000,00
	<i>Foto Copy</i>	1.000,00	Lembar	400	400.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				1.804.000,00
5.2.2.11.002.	Belanja makanan dan minuman rapat				784.000,00
	<i>Makan dan Minum Rapat 20 Orang X 1 Kali rapat)</i>	20,00	OH	35,000	700.000,00
	<i>Air Mineral Kemasan Botol</i>	2,00	Kotak	42,000	84.000,00
5.2.2.11.004.	Belanja makanan dan minuman kegiatan				1.020.000,00
	<i>Konsumsi Pelaku Usaha ke Pekanbaru (4 Orang X 3 Hari X 1 Kali)</i>	12,00	OH	85,000	1.020.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				13.530.000,00
5.2.2.15.002.	Belanja perjalanan dinas luar daerah				13.530.000,00
	<i>Dalam rangka rapat/konsultasi/koordinasi ke Pekanbaru</i>				
	<i>Uang harian Pejabat Administrator 1 orang x 2 hari X 1 Kali</i>	2,00	OH	800,000	1.600.000,00
	<i>Uang harian Pejabat Pengawas 1 orang x 2 hari X 1 Kali</i>	2,00	OH	700,000	1.400.000,00
	<i>Uang harian Pegawai ASN Golongan III 1 orang x 2 hari X 1 Kali</i>	2,00	OH	600,000	1.200.000,00
	<i>Uang Penginapan Pejabat Administrator 1 orang x 1 Malam X 1 Kali</i>	1,00	OH	600,000	600.000,00
	<i>Uang Penginapan Pejabat Pengawas 1 orang x 1 Malam X 1 Kali</i>	1,00	OH	500,000	500.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
	Uang Penginapan Pegawai ASN Golongan III 1 orang x 1 Malam X 1 Kali	1.00	OH	400,000	400.000,00
	Transportasi PP	3.00	OK	470,000	1.410.000,00
	Dalam rangka rapat/konsultasi/koordinasi ke Dumai		-		-
	Uang harian Pejabat Administrator 1 orang x 2 hari X 1 Kali	2.00	OH	800,000	1.600.000,00
	Uang harian Pejabat Pengawas 1 orang x 2 hari X 1 Kali	2.00	OH	700,000	1.400.000,00
	Uang harian Pegawai ASN Golongn III 1 orang x 2 hari X 1 Kali	2.00	OH	600,000	1.200.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Administrator 1 orang x 1 malam X 1 Kali	1.00	OH	600,000	600.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas 1 orang x 1 malam X 1 Kali	1.00	OH	500,000	500.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Golongan III 1 orang x 1 malam X 1 Kali	1.00	OH	400,000	400.000,00
	Transportasi PP	3.00	OK	240,000	720.000,00
Jumlah					21.604.000,00
Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Bengkalis, 2 Januari 2020 Pengguna Anggaran			
 AULIA, S.PI, MT NIP. 19701109 199903 1 005		 H. INDRA GUNAWAN, S.IP, M.Si NIP. 196510071986031003			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	3.240.600,00			
Triwulan II	Rp.	5.401.000,00			
Triwulan III	Rp.	5.401.000,00			
Triwulan IV	Rp.	7.561.400,00			
Jumlah		Rp.	21.604.000,00		

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD			Formulir DPA-SKPD 2.2.1
		2.00.06.2.00.06.01.18.039.5.2.			
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	: 2.00.06. - Perdagangan				
Organisasi	: 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian				
Program	: 2.00.06.2.00.06.01.18. - Program Peningkatan Efisiensi Perdagangan Dalam Negeri				
Kegiatan	: 2.00.06.2.00.06.01.18.039. - Peningkatan Pengawasan Pergudangan				
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	: Kab. Bengkulu				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	Persentase peningkatan efisiensi perdagangan dalam negeri			100%	
Masukan	Dana yang tersedia			57.100.000,00	
Keluaran	Terwujudnya pengawasan pergudangan di Kabupaten Bengkulu			100 %	
Hasil	Terwujudnya pengawasan pergudangan sesuai dengan ketentuan yang berlaku			100 %	
Kelompok Sasaran Kegiatan :	Pelaku Usaha				
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				57.100.000,00
5.2.1.	Belanja Pegawai				2.200.000,00
5.2.1.01.	Honorarium PNS				2.200.000,00
5.2.1.01.001.	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				2.200.000,00
	<i>Petugas pendamping lapangan 1 orang x 11 Kecamatan</i>	11,00	OK	200,000	2.200.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				54.900.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				54.900.000,00
5.2.2.15.001.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				54.900.000,00
	<i>Kecamatan Mandau</i>				-
	<i>Uang harian pejabat administrator 1 Orang x 3 hari</i>	3,00	OH	500,000	1.500.000,00
	<i>Uang harian pejabat pengawas 1 Orang x 3 hari</i>	3,00	OH	450,000	1.350.000,00
	<i>Uang harian pegawai gol III 1 Orang x 3 hari</i>	3,00	OH	400,000	1.200.000,00
	<i>Uang penginapan pejabat administrator 1 Orang x 2 hari</i>	2,00	OH	450,000	900.000,00
	<i>Uang penginapan pejabat pengawas 1 Orang x 2 hari</i>	2,00	OH	400,000	800.000,00
	<i>Uang penginapan pegawai Gol. III 1 Orang x 2 hari</i>	2,00	OH	350,000	700.000,00
	<i>Transportasi PP Kecamatan Bathin solapan</i>	3,00	OK	350,000	1.050.000,00
	<i>- Uang harian pejabat administrator 1 Orang x 3 hari</i>	3,00	OH	500,000	1.500.000,00
	<i>- Uang harian pejabat pengawas 1 Orang x 3 hari</i>	3,00	OH	450,000	1.350.000,00
	<i>- Uang harian pegawai gol III 1 Orang x 3 hari</i>	3,00	OH	400,000	1.200.000,00
	<i>- Uang penginapan pejabat administrator 1 Orang x 2 hari</i>	2,00	OH	450,000	900.000,00
	<i>- Uang penginapan pejabat pengawas 1 Orang x 2 hari</i>	2,00	OH	400,000	800.000,00
	<i>- Uang penginapan pegawai Gol. III 1 Orang x 2 hari</i>	2,00	OH	350,000	700.000,00
	<i>Transportasi PP Kecamatan Pinggir</i>	3,00	OK	350,000	1.050.000,00
	<i>- Uang harian pejabat administrator 1 Orang x 3 hari</i>	3,00	OH	500,000	1.500.000,00
	<i>- Uang harian pejabat pengawas 1 Orang x 3 hari</i>	3,00	OH	450,000	1.350.000,00
	<i>- Uang harian pegawai gol III 1 Orang x 3 hari</i>	3,00	OH	400,000	1.200.000,00
	<i>- Uang penginapan pejabat administrator 1 Orang x 2 hari</i>	2,00	OH	450,000	900.000,00
	<i>- Uang penginapan pejabat pengawas 1 Orang x 2 hari</i>	2,00	OH	400,000	800.000,00
	<i>- Uang penginapan pegawai Gol. III 1 Orang x 2 hari</i>	2,00	OH	350,000	700.000,00
	<i>Transportasi PP Kecamatan Talang Muandau</i>	3,00	OK	350,000	1.050.000,00
	<i>- Uang harian pejabat administrator 1 Orang x 3 hari</i>	3,00	OH	500,000	1.500.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
	- Uang harian pejabat pengawas gol III 1 Orang x 3 hari	3.00	OH	450,000	1.350.000,00
	- Uang harian pegawai gol III 1 Orang x 3 hari	3.00	OH	400,000	1.200.000,00
	- Uang penginapan pejabat administrator 1 Orang x 2 hari	2.00	OH	450,000	900.000,00
	- Uang penginapan pejabat pengawas 1 Orang x 2 hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	- Uang penginapan pegawai Gol. III 1 Orang x 2 hari	2.00	OH	350,000	700.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Rupal	3.00	OK	400,000	1.200.000,00
	- Uang harian pejabat administrator gol IV 1 Orang x 3 hari	3.00	OH	500,000	1.500.000,00
	- Uang harian pejabat pengawas gol III 1 Orang x 3 hari	3.00	OH	450,000	1.350.000,00
	- Uang harian pegawai gol III 1 Orang x 3 hari	3.00	OH	400,000	1.200.000,00
	- Uang penginapan pejabat administrator Gol. IV 1 Orang x 2 hari	2.00	OH	450,000	900.000,00
	- Uang penginapan pejabat pengawas Gol. III 1 Orang x 2 hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	- Uang penginapan pegawai Gol. III 1 Orang x 2 hari	2.00	OH	350,000	700.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Rupal Utara	3.00	OK	350,000	1.050.000,00
	- Uang harian pejabat administrator gol IV 1 Orang x 3 hari	3.00	OH	500,000	1.500.000,00
	- Uang harian pejabat pengawas gol III 1 Orang x 3 hari	3.00	OH	450,000	1.350.000,00
	- Uang harian pegawai gol III 1 Orang x 3 hari	3.00	OH	400,000	1.200.000,00
	- Uang penginapan pejabat administrator Gol. IV 1 Orang x 2 hari	2.00	OH	450,000	900.000,00
	- Uang penginapan pejabat pengawas Gol. III 1 Orang x 2 hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	- Uang penginapan pegawai Gol. III 1 Orang x 2 hari	2.00	OH	350,000	700.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Bukit Batu	3.00	OK	480,000	1.440.000,00
	- Uang harian pejabat administrator gol IV 1 Orang x 2 hari	2.00	OH	500,000	1.000.000,00
	- Uang harian pejabat pengawas gol III 1 Orang x 2 hari	2.00	OH	450,000	900.000,00
	- Uang penginapan pejabat administrator Gol. IV 1 orang x 1 hari	1.00	OH	300,000	300.000,00
	- Uang penginapan pejabat pengawas Gol. III 1 Orang x 1 hari	1.00	OH	200,000	200.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Bandar Laksamana	2.00	OK	70,000	140.000,00
	- Uang harian pejabat administrator gol IV 1 Orang x 2 hari	2.00	OH	500,000	1.000.000,00
	- Uang harian pejabat pengawas gol III 1 Orang x 2 hari	2.00	OH	450,000	900.000,00
	- Uang penginapan pejabat administrator Gol. IV 1 Orang x 1 hari	1.00	OH	300,000	300.000,00
	- Uang penginapan pejabat pengawas Gol. III 1 Orang x 1 hari	1.00	OH	250,000	250.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Siak Kecil	2.00	OK	70,000	140.000,00
	- Uang harian pejabat administrator gol IV 1 Orang x 2 hari	2.00	OH	500,000	1.000.000,00
	- Uang harian pejabat pengawas gol III 1 Orang x 2 hari	2.00	OH	450,000	900.000,00
	- Uang penginapan pejabat administrator Gol. IV 1 Orang x 1 hari	1.00	OH	250,000	250.000,00
	- Uang penginapan pejabat pengawas Gol. III 1 orang x 1 hari	1.00	OH	200,000	200.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Bantan	2.00	OK	150,000	300.000,00
	- Uang harian pejabat administrator gol IV 1 Orang x 1 hari	1.00	OH	500,000	500.000,00
	- Uang harian pejabat pengawas gol III 2 Orang x 1 hari	2.00	OH	450,000	900.000,00
	Transportasi PP	3.00	OK	60,000	180.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
Jumlah					57.100.000,00
<p>Mengesahkan,</p> <p>Pejabat Pengelola Keuangan Daerah</p>  <p>AULIA, S.Pi, MT NIP. 19701109 199903 1 005</p>		<p>Bengkalis, 2 Januari 2020</p> <p>Pengguna Anggaran</p>  <p>H. INDRA GUNAWAN, S.IP, M.Si NIP. 196510071986031003</p>			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	8.565.000,00			
Triwulan II	Rp.	14.275.000,00			
Triwulan III	Rp.	14.275.000,00			
Triwulan IV	Rp.	19.985.000,00			
Jumlah	Rp.	57.100.000,00			



DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD			Formulir	
	2.00.06.2.00.06.01.19.013.5.2.			DPA-SKPD 2.2.1	
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	: 2.00.06. - Perdagangan				
Organisasi	: 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian				
Program	: 2.00.06.2.00.06.01.19. - Program pembinaan pedagang kaki lima dan asongan.				
Kegiatan	: 2.00.06.2.00.06.01.19.013. - Pembangunan pasar pemerintah				
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	: Kab. Bengkalis				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja		
Capaian Program	Tercapainya Peningkatan Pasar Pemerintah Kabupaten Bengkalis		1 Tahun		
Masukan	Dana yang tersedia		1.489.000.000,00		
Keluaran	Jumlah bangunan yang direhab pada Pasar Pemerintah Kabupaten Bengkalis		8 Kecamatan		
Hasil	Tersedianya sarana Pasar Pemerintah Kabupaten Bengkalis		Pasar Pemda		
Kelompok Sasaran Kegiatan :	Pasar Pemerintah Kabupaten Bengkalis				
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				1.489.000.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				38.100.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				38.100.000,00
5.2.2.15.001.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				38.100.000,00
	Kecamatan Pinggir				-
	Uang Harian Pejabat Administrator 1 Orang x 3 Hari	3,00	Oh	500,000	1.500.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas 1 Orang x 3 Hari	3,00	Oh	450,000	1.350.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 3 Hari	3,00	Oh	400,000	1.200.000,00
	Uang Penginapan Administrator 1 Orang x 2 Hari	2,00	Oh	550,000	1.100.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas 1 Orang x 2 Hari	2,00	Oh	500,000	1.000.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 2 Hari	2,00	Oh	400,000	800.000,00
	Transportasi PP ke Pinggir Kecamatan Siak Kecil	3,00	Ok	400,000	1.200.000,00
	Uang Harian Pejabat Administrator (1 Orang x 2 Hari)	2,00	Oh	500,000	1.000.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas 1 Orang x 2 Hari	2,00	Oh	450,000	900.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III (1 Orang x 2 Hari)	2,00	Oh	400,000	800.000,00
	Uang Penginapan Administrator (1 Orang x 1 Hari)	1,00	Oh	550,000	550.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas 1 Orang x 1 Hari	1,00	Oh	500,000	500.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III (1 Orang x 1 Hari)	1,00	oh	400,000	400.000,00
	Transportasi PP ke Siak Kecil Kecamatan Bathin Solapan	3,00	Ok	150,000	450.000,00
	Uang Harian Pejabat Administrator 1 Orang x 3 Hari	3,00	Oh	500,000	1.500.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas 1 Orang x 3 Hari	3,00	Oh	450,000	1.350.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 3 Hari	3,00	Oh	400,000	1.200.000,00
	Uang Penginapan Administrator 1 Orang x 2 Hari	2,00	Ok	550,000	1.100.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas 1 Orang x 2 Hari	2,00	Oh	500,000	1.000.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 2 Hari	2,00	Oh	400,000	800.000,00
	Transportasi PP ke Bathin Solapan Kecamatan Talang Muandau	3,00	Ok	350,000	1.050.000,00
	Uang Harian Pejabat Administrator 1 Orang x 3 Hari	3,00	Oh	500,000	1.500.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas 1 Orang x 3 Hari	3,00	Oh	450,000	1.350.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 3 Hari	3,00	Oh	400,000	1.200.000,00
	Uang Penginapan Administrator 1 Orang x 2 Hari	2,00	Oh	550,000	1.100.000,00


Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas 1 Orang x 2 Hari	2.00	Oh	500,000	1.000.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 2 Hari	2.00	Oh	400,000	800.000,00
	Transportasi PP ke Talang Muandau Kecamatan Rupert	3.00	Oh	800,000	2.400.000,00
	Uang Harian Pejabat Administrator 1 Orang x 3 Hari	3.00	Oh	500,000	1.500.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas 1 Orang x 3 Hari	3.00	Oh	450,000	1.350.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 3 Hari	3.00	Oh	400,000	1.200.000,00
	Uang Penginapan Administrator 1 Orang x 2 Hari	2.00	Oh	550,000	1.100.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas 1 Orang x 2 Hari	2.00	Oh	500,000	1.000.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 2 Hari	2.00	Oh	400,000	800.000,00
	Transportasi PP ke Rupert	3.00	Ok	350,000	1.050.000,00
5.2.3.	Belanja Modal				1.450.900.000,00
5.2.3.49.	Belanja modal Pengadaan Bangunan Gedung Tempat Kerja				1.450.900.000,00
5.2.3.49.001.	Belanja modal Pengadaan Bangunan Gedung Kantor				1.450.900.000,00
	Rehab MCK pasar Cik Mahaten	1.00	Kegiatan	50,000,000	50.000.000,00
	Rehab Pasar oleh-oleh	1.00	Kegiatan	81,500,000	81.500.000,00
	Rehab Pasar Desa Teluk Latak	1.00	Kegiatan	100,000,000	100.000.000,00
	Perencanaan Pasar di Kecamatan Bengkalis	1.00	Dokumen	11,575,000	11.575.000,00
	Pengawasan Pasar di Kecamatan Bengkalis	1.00	Dokumen	16,205,000	16.205.000,00
	Peningkatan prasarana Pasar Desa Resam Lapis	1.00	Kegiatan	100,000,000	100.000.000,00
	Perencanaan Pasar di Kecamatan Bantan	1.00	Dokumen	7,000,000	7.000.000,00
	Pengawasan Pasar di Kecamatan Bantan	1.00	Dokumen	9,000,000	9.000.000,00
	Pemasangan instalasi dan lampu penerangan pasar Desa Lubuk Garam	1.00	Kegiatan	50,000,000	50.000.000,00
	Perencanaan Pasar di Kecamatan Siak Kecil	1.00	Dokumen	5,000,000	5.000.000,00
	Pengawasan Pasar di Kecamatan Siak Kecil	1.00	Dokumen	7,000,000	7.000.000,00
	Rehab pasar Siti Payung Batu Panjang	1.00	Kegiatan	145,000,000	145.000.000,00
	Perencanaan Pasar di Kecamatan Rupert	1.00	Dokumen	7,000,000	7.000.000,00
	Pengawasan Pasar di Kecamatan Rupert	1.00	Dokumen	10,000,000	10.000.000,00
	Pembangunan pos security pasar Pemda jalan Sultan Syarif Kasim	1.00	Kegiatan	100,000,000	100.000.000,00
	Pembuatan kanopi pasar Pemda jalan Sultan Syarif Kasim	1.00	Kegiatan	142,460,000	142.460.000,00
	Pembangunan Losd Pasar Desa Bumbang Kecamatan Bathin Solapan	1.00	Kegiatan	300,000,000	300.000.000,00
	Perencanaan Pasar di Kecamatan Bathin Solapan	1.00	Dokumen	27,500,000	27.500.000,00
	Pengawasan Pasar di Kecamatan Bathin Solapan	1.00	Dokumen	38,500,000	38.500.000,00
	Semenisasi pelataran parkir pasar Desa Pinggir	1.00	Kegiatan	100,000,000	100.000.000,00
	Perencanaan Pasar di Kecamatan Pinggir	1.00	Dokumen	5,000,000	5.000.000,00
	Pengawasan Pasar di Kecamatan Pinggir	1.00	Dokumen	7,000,000	7.000.000,00
	Rehab Pasar Desa Kuala Penaso	1.00	Kegiatan	100,000,000	100.000.000,00
	Perencanaan Pasar di Kecamatan Talang Muandau	1.00	Dokumen	9,000,000	9.000.000,00
	Pengawasan Pasar di Kecamatan Talang Muandau	1.00	Dokumen	12,600,000	12.600.000,00
	Honorarium Tim Pengadaan Barang dan Jasa Pejabat Pengadaan	28.00	OP	200,000	5.600.000,00
	Honorarium Panitia Penerima Hasil Pekerjaan Panitia Penerima Hasil Pekerjaan	3.00	Paket	520,000	1.560.000,00
	Pejabat Penerima hasil pekerjaan	24.00	OP	100,000	2.400.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
Jumlah					1.489.000.000,00
<p>Mengesahkan,</p> <p>Pejabat Pengelola Keuangan Daerah</p> <p>AULIA, S.Pi, MT NIP. 19701109 199903 1 005</p> <p>Bengkalis, 2 Januari 2020 Pengguna Anggaran</p> <p>H. INDRA GUNAWAN, S.IP. M.Si NIP. 196510071986031003</p>					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	223.350.000,00			
Triwulan II	Rp.	372.250.000,00			
Triwulan III	Rp.	372.250.000,00			
Triwulan IV	Rp.	521.150.000,00			
	Jumlah	Rp.	1.489.000.000,00		

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD			Formulir DPA-SKPD 2.2.1	
	2.00.06.2.00.06.01.19.042.5.2.				
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	: 2.00.06. - Perdagangan				
Organisasi	: 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian				
Program	: 2.00.06.2.00.06.01.19. - Program pembinaan pedagang kaki lima dan asongan.				
Kegiatan	: 2.00.06.2.00.06.01.19.042. - Pemantauan penerimaan retribusi serta monitoring pendapatan asli daerah (PAD)				
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	: Kab. Bengkalis				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja		
Capaian Program	Terciptanya kegiatan pendapatan pasar		Frekuensi pelaksanaan pemantauan selama 1 tahun		
Masukan	Dana yang tersedia		77.235.000,00		
Keluaran	Jumlah pedagang yang dipantau dan wajib retribusi dalam satu tahun		11 kecamatan		
Hasil	Terperuhnya kegiatan pendapatan pasar		100%		
Kelompok Sasaran Kegiatan : Terlaksananya pemantauan dan pemungutan retribusi pasar					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				77.235.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				77.235.000,00
5.2.2.02.	Belanja Bahan / Material				7.125.000,00
5.2.2.02.043.	Belanja Spanduk				7.125.000,00
	Spanduk	19.00	buah	375,000	7.125.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				9.000.000,00
5.2.2.03.059.	Belanja jasa tenaga administrasi				9.000.000,00
	Honorarium tenaga pendamping/petugas Kecamatan (2 orang x 9 kecamatan x 2 hari)	36.00	Oh	250,000	9.000.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				61.110.000,00
5.2.2.15.001.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				61.110.000,00
	Kecamatan Mandau		-		-
	Uang Harian Pejabat Administrator 1 Orang x 3 Hari	3.00	Oh	500,000	1.500.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas 1 Orang x 3 Hari	3.00	Oh	450,000	1.350.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 3 Hari	3.00	Oh	400,000	1.200.000,00
	Uang Penginapan Administrator 1 Orang x 2 Hari	2.00	Oh	550,000	1.100.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas 1 Orang x 2 Hari	2.00	Oh	500,000	1.000.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 2 Hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Transportasi PP ke Mandau Kecamatan Pinggir	3.00	Ok	350,000	1.050.000,00
	Uang Harian Pejabat Administrator 1 Orang x 3 Hari	3.00	Oh	500,000	1.500.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas 1 Orang x 3 Hari	3.00	OH	450,000	1.350.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 3 Hari	3.00	OH	400,000	1.200.000,00
	Uang Penginapan Administrator 1 Orang x 2 Hari	2.00	Oh	550,000	1.100.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas 1 Orang x 2 Hari	2.00	OH	500,000	1.000.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 2 Hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Transportasi PP ke Pinggir Kecamatan Rupal	3.00	OK	400,000	1.200.000,00
	Uang Harian Pejabat Administrator 1 Orang x 3 Hari	3.00	Oh	500,000	1.500.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas 1 Orang x 3 Hari	3.00	OH	450,000	1.350.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 3 Hari	3.00	OH	400,000	1.200.000,00
	Uang Penginapan Administrator 1 Orang x 2 Hari	2.00	Oh	550,000	1.100.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas 1 Orang x 2 Hari	2.00	OH	500,000	1.000.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 2 Hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Transportasi PP ke Rupal	3.00	OK	350,000	1.050.000,00

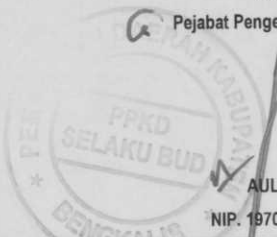

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
	Kecamatan Rupert Utara		-		-
	Uang Harian Pejabat Pengawas 1 Orang x 3 Hari	3.00	OH	450,000	1.350.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 3 Hari	3.00	OH	400,000	1.200.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas 1 Orang x 2 Hari	2.00	OH	500,000	1.000.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 2 Hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Transportasi PP ke Rupert Utara	2.00	OK	480,000	960.000,00
	Kecamatan Bukit Batu		-		-
	Uang Harian Pejabat Administrator 1 Orang x 2 Hari	2.00	Oh	500,000	1.000.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas 1 Orang x 2 Hari	2.00	OH	450,000	900.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 2 Hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Uang Penginapan Administrator 1 Orang x 1 Hari	1.00	Oh	550,000	550.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas 1 Orang x 1 Hari	1.00	OH	500,000	500.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 1 Hari	1.00	OH	400,000	400.000,00
	Transportasi PP ke Sungai Pakning	3.00	OK	70,000	210.000,00
	Kecamatan Bandar Laksamana		-		-
	Uang Harian Pejabat Administrator 1 Orang x 2 Hari	2.00	Oh	500,000	1.000.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas 1 Orang x 2 Hari	2.00	OH	450,000	900.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 2 Hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Uang Penginapan Administrator 1 Orang x 1 Hari	1.00	Oh	550,000	550.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas 1 Orang x 1 Hari	1.00	OH	500,000	500.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 1 Hari	1.00	OH	400,000	400.000,00
	Transportasi PP ke Kecamatan Bandar Laksamana	3.00	OK	200,000	600.000,00
	Kecamatan Siak Kecil		-		-
	Uang Harian Pejabat Administrator 1 Orang x 2 Hari	2.00	Oh	500,000	1.000.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas 1 Orang x 2 Hari	2.00	OH	450,000	900.000,00
	Uang Penginapan Administrator 1 Orang x 1 Hari	1.00	Oh	550,000	550.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas 1 Orang x 1 Hari	1.00	OH	500,000	500.000,00
	Transportasi PP ke Lubuk Muda	2.00	OK	150,000	300.000,00
	Kecamatan Bantan		-		-
	Uang Harian Pejabat Administrator 1 Orang x 1 Hari x 1 kali	1.00	Oh	500,000	500.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas 1 Orang x 1 Hari x 1 kali	1.00	OH	450,000	450.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 1 Hari x 1 kali	1.00	OH	400,000	400.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Golongan II dan I 1 Orang x 1 Hari	1.00	OH	350,000	350.000,00
	Transportasi PP	4.00	OK	60,000	240.000,00
	Kecamatan Bathin Talang Muandau		-		-
	Uang Harian Pejabat Administrator 1 Orang x 3 Hari	3.00	Oh	500,000	1.500.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas 1 Orang x 3 Hari	3.00	OH	450,000	1.350.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 3 Hari	3.00	Oh	400,000	1.200.000,00
	Uang Penginapan Administrator 1 Orang x 2 Hari	2.00	Oh	550,000	1.100.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas 1 Orang x 2 Hari	2.00	OH	500,000	1.000.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 2 Hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Transportasi PP ke Talang Muandau	3.00	OH	800,000	2.400.000,00
	Kecamatan Bathin Solapan		-		-
	Uang Harian Pejabat Administrator 1 Orang x 3 Hari	3.00	Oh	500,000	1.500.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas 1 Orang x 3 Hari	3.00	OH	450,000	1.350.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 3 Hari	3.00	OH	400,000	1.200.000,00
	Uang Penginapan Administrator 1 Orang x 2 Hari	2.00	Oh	550,000	1.100.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas 1 Orang x 2 Hari	2.00	OH	500,000	1.000.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 2 Hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Transportasi PP ke Bathin Solapan	3.00	OK	350,000	1.050.000,00


Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
Jumlah					77.235.000,00
Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah  AULIA, S.PI, MT NIP. 19701109 199903 1 005		Bengkulu, 2 Januari 2020 Pengguna Anggaran  H. INDRA GUNAWAN, S.IP, M.Si NIP. 196510071986031003			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	11.585.250,00			
Triwulan II	Rp.	19.308.750,00			
Triwulan III	Rp.	19.308.750,00			
Triwulan IV	Rp.	27.032.250,00			
Jumlah	Rp.	77.235.000,00			

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD		Formulir	
		2.00.06.2.00.06.01.19.045.5.2.		DPA-SKPD 2.2.1	
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	: 2.00.06. - Perdagangan				
Organisasi	: 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian				
Program	: 2.00.06.2.00.06.01.19. - Program pembinaan pedagang kaki lima dan asongan.				
Kegiatan	: 2.00.06.2.00.06.01.19.045. - Peningkatan Pelayanan Pasar				
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	: Kab. Bengkulu				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	Terwujudnya Peningkatan Kebersihan dan Keindahan Pasar			12 Bulan	
Masukan	Dana yang tersedia			2.646.036.120,00	
Keluaran	Frekuensi Pelaksanaan Penanganan Persampahan Selama 1 (satu) Tahun			7 kecamatan	
Hasil	Tersedianya Perelatan Kebersihan Pasar			111 Orang	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Kebersihan Lingkungan dan Pasar					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				2.646.036.120,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				2.646.036.120,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				112.601.000,00
5.2.2.01.003.	Belanja alat listrik dan elektronik (lampu pijar, battery kering)				3.000.000,00
	<i>Bola lampu</i>	20,00	Buah	150,000	3.000.000,00
5.2.2.01.005.	Belanja peralatan kebersihan dan bahan pembersih				109.601.000,00
	<i>Trisol</i>	120,00	Botol	30,000	3.600.000,00
	<i>Kain pel dorong</i>	40,00	Buah	25,000	1.000.000,00
	<i>Ember besar</i>	20,00	Buah	75,000	1.500.000,00
	<i>Keranjang sampah bertutup</i>	10,00	Buah	75,000	750.000,00
	<i>Gerobak sorong</i>	5,00	Buah	577,000	2.885.000,00
	<i>Mata cangkul</i>	12,00	Buah	80,000	960.000,00
	<i>Tangkai Cangkul</i>	12,00	Buah	80,000	960.000,00
	<i>Sepatu boot karet</i>	111,00	Buah	158,000	17.538.000,00
	<i>Sarung tangan karet</i>	234,00	Buah	25,000	5.850.000,00
	<i>Penyapu air</i>	30,00	Buah	25,000	750.000,00
	<i>Bros lantai bertangkai</i>	20,00	Buah	25,000	500.000,00
	<i>Gerobak sampah besi</i>	1,00	Buah	12,000,000	12.000.000,00
	<i>Gayung</i>	20,00	Buah	15,000	300.000,00
	<i>Vixal</i>	157,00	Botol	14,000	2.198.000,00
	<i>Sapu</i>	100,00	Buah	35,000	3.500.000,00
	<i>Sapu lidi</i>	250,00	Buah	14,000	3.500.000,00
	<i>Garuk besi</i>	20,00	Buah	150,000	3.000.000,00
	<i>Garuk besi panjang</i>	20,00	Buah	100,000	2.000.000,00
	<i>Garuk plastik</i>	111,00	Buah	20,000	2.220.000,00
	<i>Sarung tangan biasa</i>	234,00	Buah	10,000	2.340.000,00
	<i>Bros WC</i>	20,00	Buah	25,000	500.000,00
	<i>Tangga</i>	1,00	Set	6,000,000	6.000.000,00
	<i>Tong sampah beroda</i>	10,00	Buah	750,000	7.500.000,00
	<i>Selang air</i>	250,00	Meter	10,000	2.500.000,00
	<i>Racun rumput</i>	100,00	Liter	75,000	7.500.000,00
	<i>Sekop</i>	10,00	Buah	65,000	650.000,00
	<i>Sapu ijuk</i>	150,00	Buah	30,000	4.500.000,00
	<i>Masker</i>	234,00	Buah	25,000	5.850.000,00
	<i>Gunting Bunga</i>	5,00	Buah	150,000	750.000,00
	<i>Kran air</i>	50,00	Buah	25,000	1.250.000,00
	<i>Pipa PVC</i>	15,00	Batang	40,000	600.000,00
	<i>Sambungan pipa</i>	30,00	Buah	5,000	150.000,00
	<i>Lem pipa</i>	10,00	Buah	15,000	150.000,00
	<i>Serok plastik</i>	50,00	Buah	35,000	1.750.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	
	Keranjang plastik biasa	20.00	Buah	25,000	500.000,00
	Pengharum	60.00	Buah	20,000	1.200.000,00
	Pisau mesin rumput	6.00	Buah	150,000	900.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				2.193.300.000,00
5.2.2.03.017.	Belanja jasa kebersihan kantor				2.135.700.000,00
	THL KECAMATAN BENGKALIS		-		-
	Penyapu pasar (46 org x 12 bulan)	552.00	Ob	1,600,000	883.200.000,00
	THL KECAMATAN MANDAU		-		-
	Penyapu pasar (42 org x 12 bulan)	504.00	Ob	1,600,000	806.400.000,00
	THL KECAMATAN BUKIT BATU		-		-
	Penyapu pasar (7 org x 12 bulan)	84.00	Ob	1,600,000	134.400.000,00
	THL KECAMATAN BANTAN		-		-
	Penyapu pasar (4 org x 12 bulan)	48.00	Ob	1,600,000	76.800.000,00
	THL KECAMATAN SIAK KECIL		-		-
	Penyapu pasar (4 org x 12 bulan)	48.00	Ob	1,600,000	76.800.000,00
	THL KECAMATAN PINGGIR		-		-
	Penyapu pasar (6 org x 12 bulan)	72.00	Ob	1,600,000	115.200.000,00
	THL KECAMATAN RUPAT		-		-
	Penyapu pasar (2 org x 12 bulan)	24.00	Ob	1,600,000	38.400.000,00
	Uang lembur THL (15 org x 3 hari)	45.00	OB	100,000	4.500.000,00
5.2.2.03.026.	Belanja jasa operator/teknisi dan sejenisnya				57.600.000,00
	Operator Instalasi Pengelolaan Air Limbah (IPAL) (3 org x 12 bulan)	36.00	Ob	1,600,000	57.600.000,00
5.2.2.04.	Belanja Premi Asuransi				92.805.120,00
5.2.2.04.003.	Belanja Premi Asuransi Tenaga Kerja				92.805.120,00
	Biaya BPJS ketenagakerjaan		-		-
	THL Penyapu Pasar 111 x 12 bulan	1,332.00	Ob	67,840	90.362.880,00
	Operator Instalasi Pengelolaan Air Limbah (IPAL) 3 x 12 bulan	36.00	Ob	67,840	2.442.240,00
5.2.2.05.	Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor				125.000.000,00
5.2.2.05.001.	Belanja Jasa Service				70.000.000,00
	Jasa Service Instalasi Pengelolaan Air Limbah (IPAL) Pasar Terubuk	1.00	Tahun	25,000,000	25.000.000,00
	Pengujian Instalasi Pengelolaan Air Limbah (IPAL) Pasar Terubuk	1.00	Tahun	25,000,000	25.000.000,00
	Perawatan Instalasi Pengelolaan Air Limbah (IPAL) Pasar Terubuk	1.00	Tahun	20,000,000	20.000.000,00
5.2.2.05.002.	Belanja Penggantian Suku Cadang				55.000.000,00
	Belanja suku cadang Instalasi Pengelolaan Air Limbah (IPAL) Pasar Terubuk	1.00	Tahun	55,000,000	55.000.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				11.100.000,00
5.2.2.11.002.	Belanja makanan dan minuman rapat				11.100.000,00
	Makan dan minum rapat (111 orang x 2 kali)	222.00	Ok	35,000	7.770.000,00
	Snack box rapat (111 orang x 2 kali)	222.00	Ok	15,000	3.330.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				65.230.000,00
5.2.2.15.001.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				65.230.000,00
	Kecamatan Mandau		-		-
	Uang Harian Pejabat Administrator 2 Orang x 3 Hari	6.00	Oh	500,000	3.000.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas 2 Orang x 3 Hari	6.00	Oh	450,000	2.700.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 3 Hari	3.00	Oh	400,000	1.200.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Golongan II dan I 1 Orang x 3 Hari	3.00	Oh	350,000	1.050.000,00
	Uang Penginapan Administrator 2 Orang x 2 Hari	4.00	Oh	550,000	2.200.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas 2 Orang x 2 Hari	4.00	Oh	500,000	2.000.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 2 Hari	2.00	Oh	400,000	800.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. II dan I 1 Orang x 2 Hari	2.00	Oh	350,000	700.000,00
	Transportasi PP ke Duri	6.00	Ok	350,000	2.100.000,00
	Kecamatan Pinggir		-		-
	Uang Harian Pejabat Administrator 2 Orang x 3 Hari	6.00	Oh	500,000	3.000.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas 2 Orang x 3 Hari	6.00	Oh	450,000	2.700.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 3 Hari	3.00	Oh	400,000	1.200.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Golongan II dan I 1 Orang x 3 Hari	3.00	Oh	350,000	1.050.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
	Uang Penginapan Administrator 2 Orang x 2 Hari	4.00	Oh	550,000	2.200.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas 2 Orang x 2 Hari	4.00	Oh	500,000	2.000.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 2 Hari	2.00	Oh	400,000	800.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. II dan I 1 Orang x 2 Hari	2.00	Oh	350,000	700.000,00
	Transportasi PP ke Pinggir Kecamatan Bukit Batu	6.00	Ok	400,000	2.400.000,00
	Uang Harian Pejabat Administrator 2 Orang x 2 Hari	4.00	Oh	500,000	2.000.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas 2 Orang x 2 Hari	4.00	Oh	450,000	1.800.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 2 Hari	2.00	Oh	400,000	800.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Golongan II dan I 1 Orang x 2 Hari	2.00	Oh	350,000	700.000,00
	Uang Penginapan Administrator 2 Orang x 1 Hari	2.00	Oh	550,000	1.100.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas 2 Orang x 1 Hari	2.00	Oh	500,000	1.000.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 1 Hari	1.00	Oh	400,000	400.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. II dan I 1 Orang x 1 Hari	1.00	Oh	350,000	350.000,00
	Transportasi PP ke Sungai Pakning Kecamatan Siak Kecil	6.00	OK	70,000	420.000,00
	Uang Harian Pejabat Administrator 2 Orang x 2 Hari	4.00	Oh	500,000	2.000.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas 2 Orang x 2 Hari	4.00	Oh	450,000	1.800.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 2 Hari	2.00	Oh	400,000	800.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Golongan II dan I 1 Orang x 2 Hari	2.00	Oh	350,000	700.000,00
	Uang Penginapan Administrator 2 Orang x 1 Hari	2.00	Oh	550,000	1.100.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas 2 Orang x 1 Hari	2.00	Oh	500,000	1.000.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 1 Hari	1.00	Oh	400,000	400.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. II dan I 1 Orang x 1 Hari	1.00	Oh	350,000	350.000,00
	Transportasi PP ke Lubuk Muda Kecamatan Rupal	6.00	Ok	150,000	900.000,00
	Uang Harian Pejabat Administrator 1 Orang x 3 Hari	3.00	Oh	500,000	1.500.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas 2 Orang x 3 Hari	6.00	Oh	450,000	2.700.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 3 Hari	3.00	Oh	400,000	1.200.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Golongan II dan I 1 Orang x 3 Hari	3.00	Oh	350,000	1.050.000,00
	Uang Penginapan Administrator 1 Orang x 2 Hari	2.00	Oh	550,000	1.100.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas 2 Orang x 2 Hari	4.00	Oh	500,000	2.000.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 2 Hari	2.00	Oh	400,000	800.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. II dan I 1 Orang x 2 Hari	2.00	Oh	350,000	700.000,00
	Transportasi PP ke Batu Panjang Kecamatan Bantan	5.00	Ok	350,000	1.750.000,00
	Uang Harian Pejabat Administrator 2 Orang x 1 Hari	2.00	Oh	500,000	1.000.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas 2 Orang x 1 Hari	2.00	Oh	450,000	900.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 1 Hari	1.00	Oh	400,000	400.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Golongan II dan I 1 Orang x 1 Hari	1.00	Oh	350,000	350.000,00
	Transportasi PP	6.00	Ok	60,000	360.000,00
5.2.2.26.	Uang untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Masyarakat				46.000.000,00
5.2.2.26.001.	Uang untuk diberikan kepada pihak ketiga/masyarakat				46.000.000,00
	Uang untuk diberikan kepada Pihak Ketiga	46.00	Orang	1,000,000	46.000.000,00

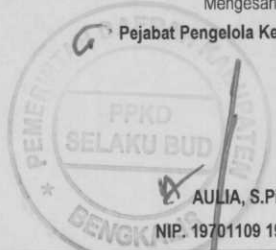
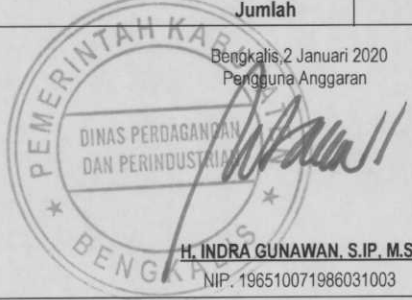
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
Jumlah					2.646.036.120,00
Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Bengkulu, 2 Januari 2020 Pengguna Anggaran			
 AULIA, S.Pi, MT NIP. 19701109 199903 1 005		 H. INDRA GUNAWAN, S.IP, M.Si NIP. 196510071986031003			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	396.905.418,00			
Triwulan II	Rp.	661.509.030,00			
Triwulan III	Rp.	661.509.030,00			
Triwulan IV	Rp.	926.112.642,00			
Jumlah		Rp.	2.646.036.120,00		

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD			Formulir DPA-SKPD 2.2.1
		2.00.07.2.00.06.01.16.060.5.2.			
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	: 2.00.06. - Perdagangan				
Organisasi	: 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian				
Program	: 2.00.07.2.00.06.01.16. - Program Pengembangan Industri Kecil dan Menengah				
Kegiatan	: 2.00.07.2.00.06.01.16.060. - Pelatihan produk makanan berdasarkan Good Manufacturing Practice (GMP)				
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	: Kab. Bengkalis				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	Persentase pengembangan industri kecil dan menengah			100%	
Masukan	Dana yang tersedia			607.172.000,00	
Keluaran	Meningkatkan kualitas SDM IKM dalam proses produksi dan penanganan kualitas produk			IKM	
Hasil	Meningkatkan Kualitas SDM IKM Pangan dalam Proses Produksi dan Penanganan Kualitas Produk			2 Kegiatan	
Kelompok Sasaran Kegiatan : 84 Pelaku Usaha Industri Kecil Menengah					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	
5.2.	BELANJA LANGSUNG				607.172.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				607.172.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				67.840.000,00
5.2.2.01.004.	Belanja perangko, materai dan benda pos lainnya				240.000,00
	<i>Materai</i>	40,00	lembar	6,000	240.000,00
5.2.2.01.010.	Belanja dokumentasi				1.400.000,00
	<i>Cuci Cetak Film</i>	200,00	lembar	5,000	1.000.000,00
	<i>Album Photo</i>	4,00	album	100,000	400.000,00
5.2.2.01.012.	Belanja publikasi				24.000.000,00
	<i>Pengumuman di media massa</i>	6,00	kali	4,000,000	24.000.000,00
5.2.2.01.015.	Belanja perlengkapan peserta				42.200.000,00
	<i>Tas dan ATK instruktur, pendamping dan Peserta</i>	92,00	set	200,000	18.400.000,00
	<i>Pakaian seragam instruktur, pendamping, panitia dan peserta</i>	112,00	buah	150,000	16.800.000,00
	<i>materi /model/alat permainan bagi peserta pelatihan</i>	2,00	kegiatan	3,500,000	7.000.000,00
5.2.2.02.	Belanja Bahan / Material				1.500.000,00
5.2.2.02.043.	Belanja Spanduk				1.500.000,00
	<i>Spanduk</i>	4,00	lembar	375,000	1.500.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				195.004.000,00
5.2.2.03.027.	Belanja jasa transportasi				29.944.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. Bengkalis</i>	20,00	ok	50,000	1.000.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. Bantan</i>	20,00	ok	60,000	1.200.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. Bukit Batu</i>	4,00	ok	70,000	280.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. Bandar Laksamana</i>	4,00	ok	70,000	280.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. Siak Kecil</i>	4,00	ok	150,000	600.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. Mandau</i>	4,00	ok	350,000	1.400.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. Batin Solapan</i>	4,00	ok	400,000	1.600.000,00
	<i>Pinggir</i>	4,00	ok	400,000	1.600.000,00
	<i>Talang Muandau</i>	4,00	ok	350,000	1.400.000,00
	<i>Rupat</i>	4,00	ok	480,000	1.920.000,00
	<i>Rupat Utara</i>				

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	
	Transportasi Instruktur Pelatihan Jakarta/Pku-Bengkalis (PP)	4.00	ok	4,316,000	17.264.000,00
5.2.2.03.028.	Belanja jasa akomodasi sewa kamar tidur insruktur 2 kamar x 7 hari x 2 kegiatan	28.00	OK	400,000	11.200.000,00
	Sewa kamar tidur peserta pelatihan dan panitia 23 kamar x 7 hari x 2 kegiatan	322.00	OK	350,000	112.700.000,00
5.2.2.03.037.	Belanja jasa pengisian acara Uang saku peserta pelatihan 84 orang x 7 hari	588.00	OH	70,000	41.160.000,00 41.160.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				7.760.000,00
5.2.2.06.001.	Belanja Cetak Cetak sertifikat pelatihan	92.00	lembar	30,000	2.760.000,00 2.760.000,00
5.2.2.06.002.	Belanja Penggandaan Foto Copy materi pelatihan	10,000.00	lembar	500	5.000.000,00 5.000.000,00
5.2.2.07.	Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir				38.500.000,00
5.2.2.07.002.	Belanja sewa gedung/ kantor/tempat Sewa ruang pelatihan 7 hari x 2 kegiatan	14.00	OK	2,750,000	38.500.000,00 38.500.000,00
5.2.2.08.	Belanja Sewa Sarana Mobilitas				12.000.000,00
5.2.2.08.001.	Belanja sewa Sarana Mobilitas Darat sewa minibus 8 unit x 1 hari x 2 kegiatan	16.00	unit	750,000	12.000.000,00 12.000.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				93.800.000,00
5.2.2.11.002.	Belanja makanan dan minuman rapat Rapat Teknis 10 orang x 4 kali	40.00	OK	35,000	1.400.000,00 1.400.000,00
5.2.2.11.004.	Belanja makanan dan minuman kegiatan Makan siang peserta, instruktur, pendamping dan panitia 56 orang x 7 hari x 2 kegiatan	784.00	OK	35,000	92.400.000,00 27.440.000,00
	Makan Malam peserta, instruktur, pendamping dan panitia 56 orang x 7 hari x 2 kegiatan	784.00	OK	35,000	27.440.000,00
	Snack peserta, instruktur, pendamping dan panitia 56 orang x 7 hari x 2 kali x 2 kegiatan	1,568.00	OK	15,000	23.520.000,00
	Konsumsi acara pembukaan Dan Penutupan pelatihan 100 orang x 2 kali x 2 kegiatan	400.00	OK	35,000	14.000.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				112.368.000,00
5.2.2.15.001.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah Kecamatan Bantan		-		63.490.000,00 -
	Uang Harian Pejabat Pengawas (2 orang x 1 hari)	2.00	oh	450,000	900.000,00
	Uang harian Pegawai ASN Gol IV dan III (1 orang x 1 hari)	1.00	oh	400,000	400.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Bukit Batu	3.00	ok	60,000	180.000,00 -
	Uang harian Pejabat Administrator (1 orang x 2 hari)	2.00	oh	500,000	1.000.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas (1 orang x 2 hari)	2.00	oh	450,000	900.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 2 hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Uang penginapan Pejabat Administrator (1 orang x 1 hari)	1.00	oh	550,000	550.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas (1 orang x 1 hari)	1.00	oh	500,000	500.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 1 hari	1.00	OH	400,000	400.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Bandar Laksamana	3.00	ok	70,000	210.000,00 -
	Uang harian Pejabat Administrator (1 orang x 2 hari)	2.00	oh	500,000	1.000.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas (1 orang x 2 hari)	2.00	oh	450,000	900.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 2 hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Uang penginapan Pejabat Administrator (1 orang x 1 hari)	1.00	oh	550,000	550.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas (1 orang x 1 hari)	1.00	oh	500,000	500.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 1 hari	1.00	OH	400,000	400.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Siak Kecil	3.00	ok	70,000	210.000,00 -
	Uang harian Pejabat Administrator (1 orang x 2 hari)	2.00	oh	500,000	1.000.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas (1 orang x 2 hari)	2.00	oh	450,000	900.000,00


Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 2 hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Uang penginapan Pejabat Administrator (1 orang x 1 hari)	1.00	oh	550,000	550.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas (1 orang x 1 hari)	1.00	oh	500,000	500.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 1 hari	1.00	OH	400,000	400.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Mandau	3.00	ok	150,000	450.000,00
	Uang harian Pejabat Administrator (1 orang x 3 hari)	3.00	oh	500,000	1.500.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas (1 orang x 3 hari)	3.00	oh	450,000	1.350.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 3 hari	3.00	OH	400,000	1.200.000,00
	Uang penginapan Pejabat Administrator (1 orang x 2 hari)	2.00	oh	550,000	1.100.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas (1 orang x 2 hari)	2.00	oh	500,000	1.000.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 2 hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Bathin Solapan	3.00	ok	350,000	1.050.000,00
	Uang harian Pejabat Administrator (1 orang x 3 hari)	3.00	oh	500,000	1.500.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas (1 orang x 3 hari)	3.00	oh	450,000	1.350.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 3 hari	3.00	OH	400,000	1.200.000,00
	Uang penginapan Pejabat Administrator (1 orang x 2 hari)	2.00	oh	550,000	1.100.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas (1 orang x 2 hari)	2.00	oh	500,000	1.000.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 2 hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Pinggir	3.00	ok	350,000	1.050.000,00
	Uang harian Pejabat Administrator (1 orang x 3 hari)	3.00	oh	500,000	1.500.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas (1 orang x 3 hari)	3.00	oh	450,000	1.350.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 3 hari	3.00	OH	400,000	1.200.000,00
	Uang penginapan Pejabat Administrator (1 orang x 2 hari)	2.00	oh	550,000	1.100.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas (1 orang x 2 hari)	2.00	oh	500,000	1.000.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 2 hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Talang Muandau	3.00	ok	400,000	1.200.000,00
	Uang harian Pejabat Administrator (1 orang x 3 hari)	3.00	oh	500,000	1.500.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas (1 orang x 3 hari)	3.00	oh	450,000	1.350.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 3 hari	3.00	OH	400,000	1.200.000,00
	Uang penginapan Pejabat Administrator (1 orang x 2 hari)	2.00	oh	550,000	1.100.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas (1 orang x 2 hari)	2.00	oh	500,000	1.000.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 2 hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Rupal	3.00	ok	400,000	1.200.000,00
	Uang harian Pejabat Administrator (1 orang x 3 hari)	3.00	oh	500,000	1.500.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas (1 orang x 3 hari)	3.00	oh	450,000	1.350.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 3 hari	3.00	OH	400,000	1.200.000,00
	Uang penginapan Pejabat Administrator (1 orang x 2 hari)	2.00	oh	550,000	1.100.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas (1 orang x 2 hari)	2.00	oh	500,000	1.000.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 2 hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Rupert Utara	3.00	ok	350,000	1.050.000,00
	Uang harian Pejabat Administrator (1 orang x 3 hari)	3.00	oh	500,000	1.500.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas (1 orang x 3 hari)	3.00	oh	450,000	1.350.000,00
	Uang harian pegawai ASN Gol IV dan III 1 orang x 3 hari	3.00	OH	400,000	1.200.000,00
	Uang penginapan Pejabat Administrator (1 orang x 2 hari)	2.00	oh	550,000	1.100.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas (1 orang x 2 hari)	2.00	oh	500,000	1.000.000,00
	Uang penginapan pegawai ASN Gol IV dan III 1 orang x 2 hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Transportasi PP	3.00	ok	480,000	1.440.000,00
5.2.2.15.002.	Belanja perjalanan dinas luar daerah				48.878.000,00
	Perjalanan Dinas Dalam Rangka Koordinasi ke Disperin Provinsi Riau di Pekanbaru		-		-
	Uang harian Pejabat Administrator 1 orang x 2 hari	2.00	oh	800,000	1.600.000,00
	uang harian pejabat pengawas 2 orang x 2 hari	4.00	OH	700,000	2.800.000,00
	Uang penginapan Pejabat Administrator 1 orang x 1 hari	1.00	oh	600,000	600.000,00
	uang penginapan pejabat pengawas 2 orang x 1 hari	2.00	OH	500,000	1.000.000,00
	Transportasi PP	3.00	ok	470,000	1.410.000,00
	Perjalanan Dinas Dalam Rangka Koordinasi dengan Kementerian Perindustrian RI		-		-
	Uang harian Pejabat Administrator 1 orang x 3 hari	3.00	oh	1,100,000	3.300.000,00
	uang harian pejabat pengawas 2 orang x 3 hari	6.00	OH	1,000,000	6.000.000,00
	Uang penginapan Pejabat Administrator 1 orang x 2 hari	2.00	oh	800,000	1.600.000,00
	uang penginapan pejabat pengawas 2 orang x 2 hari	4.00	OH	700,000	2.800.000,00
	Transportasi PP	3.00	ok	4,316,000	12.948.000,00
	Perjalanan Dinas Dalam Rangka Koordinasi ke Balai Pengembangan Produk dan Standarisasi Industri Kementerian Perindustrian di Pekanbaru		-		7.410.000,00
	uang harian pejabat administrator 1 orang x 2 hari	2.00	OH	800,000	1.600.000,00
	uang harian pejabat pengawas 2 orang x 2 hari	4.00	OH	700,000	2.800.000,00
	uang penginapan pejabat administrator 1 orang x 1 hari	1.00	OH	600,000	600.000,00
	uang penginapan pejabat pengawas 2 orang x 1 hari	2.00	OH	500,000	1.000.000,00
	Transportasi PP	3.00	OK	470,000	1.410.000,00
	Perjalanan Dinas Dalam Rangka Koordinasi ke Badan Standarisasi Nasional (BSN) di Pekanbaru		-		7.410.000,00
	uang harian pejabat administrator 1 orang x 2 hari	2.00	OH	800,000	1.600.000,00
	uang harian pejabat pengawas 2 orang x 2 hari	4.00	OH	700,000	2.800.000,00
	uang penginapan pejabat administrator 1 orang x 1 hari	1.00	OH	600,000	600.000,00
	uang penginapan pejabat pengawas 2 orang x 1 hari	2.00	OH	500,000	1.000.000,00
	Transportasi PP	3.00	OK	470,000	1.410.000,00
5.2.2.25.	Belanja Jasa Keahlian/Profesional				78.400.000,00
5.2.2.25.001.	Belanja jasa tenaga ahli/instruktur/narasumber/peneliti				78.400.000,00
	Honorarium Instruktur 2 Orang x 56 JPL x 2 kegiatan	224.00	jpl	250,000	56.000.000,00
	Honorarium Pendamping 2 orang x 56 jpl x 2 kegiatan	224.00	jpl	100,000	22.400.000,00



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
Jumlah					607.172.000,00
<p>Mengesahkan,</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="text-align: center;"> <p>Pejabat Pengelola Keuangan Daerah</p>  <p>AULIA, S.Pi, MT NIP. 19701109 199903 1 005</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>Bengkalis, 2 Januari 2020 Pengguna Anggaran</p>  <p>H. INDRA GUNAWAN, S.IP, M.Si NIP. 196510071986031003</p> </div> </div>					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	91.075.800,00			
Triwulan II	Rp.	151.793.000,00			
Triwulan III	Rp.	151.793.000,00			
Triwulan IV	Rp.	212.510.200,00			
Jumlah	Rp.	607.172.000,00			


DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD			Formulir	
	2.00.07.2.00.06.01.16.061.5.2.			DPA-SKPD 2.2.1	
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	: 2.00.06. - Perdagangan				
Organisasi	: 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian				
Program	: 2.00.07.2.00.06.01.16. - Program Pengembangan Industri Kecil dan Menengah				
Kegiatan	: 2.00.07.2.00.06.01.16.061. - Pendidikan dan Pelatihan Competency Based Economies Through Formation of Enterprise (CEFE) bagi IKM				
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	: Kab. Bengkalis				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja		
Capaian Program	Persentase pengembangan industri kecil dan menengah		100%		
Masukan	Dana yang tersedia		212.027.000,00		
Keluaran	Sistem manjerial usaha yang baik dan aparatur yang mampu membina pelaku IKM		IKM		
Hasil	sistem majerial usaha yang baik				
Kelompok Sasaran Kegiatan :	44 Pelaku Usaha Industri Kecil Menengah				
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				212.027.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				212.027.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				4.269.000,00
5.2.2.01.004.	Belanja perangko, materai dan benda pos lainnya				84.000,00
	<i>Materai</i>	14,00	lembar	6,000	84.000,00
5.2.2.01.010.	Belanja dokumentasi				685.000,00
	<i>Cuci Cetak Film</i>	137,00	lembar	5,000	685.000,00
5.2.2.01.015.	Belanja perlengkapan peserta				3.500.000,00
	<i>Tas dan ATK instruktur, pendamping dan Peserta</i>	50,00	set	70,000	3.500.000,00
5.2.2.02.	Belanja Bahan / Material				750.000,00
5.2.2.02.043.	Belanja Spanduk				750.000,00
	<i>spanduk</i>	2,00	lembar	375,000	750.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				102.512.000,00
5.2.2.03.027.	Belanja jasa transportasi				21.802.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. Bengkalis</i>	4,00	ok	50,000	200.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. Bantan</i>	4,00	ok	60,000	240.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. Bukit Batu</i>	4,00	ok	70,000	280.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. bandar laksamana</i>	4,00	ok	150,000	600.000,00
	<i>Siak Kecil</i>	4,00	ok	350,000	1.400.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. Mandau</i>	4,00	ok	350,000	1.400.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. Batin Solapan</i>	4,00	ok	400,000	1.600.000,00
	<i>Pinggir</i>	4,00	ok	400,000	1.600.000,00
	<i>Talang Muandau</i>	4,00	ok	350,000	1.400.000,00
	<i>Rupat</i>	4,00	ok	480,000	1.920.000,00
	<i>Rupat Utara</i>	2,00	ok	4,316,000	8.632.000,00
	<i>Jakarta/Pku-Bengkalis (PP)</i>	3,00	unit	750,000	2.250.000,00
	<i>Sewa Minibus 3 Unit x 1 hari</i>	7,00	OK	400,000	2.800.000,00
5.2.2.03.028.	Belanja jasa akomodasi				59.150.000,00
	<i>Sewa kamar tidur instruktur pelatihan 1 kamar x 7 hari</i>	7,00	OK	400,000	2.800.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
	<i>Sewa kamar tidur peserta pelatihan dan panitia 23 kamar x 7 hari</i>	161.00	OK	350,000	56.350.000,00
5.2.2.03.037.	Belanja jasa pengisian acara <i>Uang saku peserta pelatihan (44 orang x 7 hari)</i>	308.00	ok	70,000	21.560.000,00 21.560.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				3.440.000,00
5.2.2.06.001.	Belanja Cetak <i>Cetak sertifikat pelatihan</i>	48.00	lembar	30,000	1.440.000,00 1.440.000,00
5.2.2.06.002.	Belanja Penggandaan <i>Foto Copy materi pelatihan</i>	4,000.00	lembar	500	2.000.000,00 2.000.000,00
5.2.2.07.	Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir				19.250.000,00
5.2.2.07.002.	Belanja sewa gedung/ kantor/tempat <i>Sewa ruang pelatihan</i>	7.00	hari	2,750,000	19.250.000,00 19.250.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				47.950.000,00
5.2.2.11.002.	Belanja makanan dan minuman rapat <i>Rapat Teknis (10 orang x 1 kali)</i>	10.00	ok	35,000	350.000,00 350.000,00
5.2.2.11.004.	Belanja makanan dan minuman kegiatan <i>Makan siang peserta, instruktur, pendamping dan panitia (58 Orang x 7 hari)</i>	406.00	ok	35,000	47.600.000,00 14.210.000,00
	<i>Makan Malam peserta, instruktur, pendamping dan panitia (58 Orang x 7 hari)</i>	406.00	oh	35,000	14.210.000,00
	<i>Snack peserta, instruktur, pendamping dan panitia (58 Orang x 7 hari x 2 kali)</i>	812.00	oh	15,000	12.180.000,00
	<i>Konsumsi acara pembukaan Dan Penutupan pelatihan (100 Orang x 2 kali)</i>	200.00	oh	35,000	7.000.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				14.256.000,00
5.2.2.15.002.	Belanja perjalanan dinas luar daerah <i>Perjalanan Dinas Dalam Rangka Koordinasi ke Disperin Provinsi Riau di Pekanbaru</i>		-		14.256.000,00 -
	<i>Uang harian Pejabat Administrator 1 orang x 2 hari</i>	2.00	oh	800,000	1.600.000,00
	<i>Uang harian Pejabat Pengawas 1 orang x 2 hari</i>	2.00	OH	700,000	1.400.000,00
	<i>Uang penginapan Pejabat Administrator 1 orang x 1 hari</i>	1.00	oh	600,000	600.000,00
	<i>Uang penginapan Pejabat Pengawas 1 orang x 1 hari</i>	1.00	oh	500,000	500.000,00
	<i>Transportasi PP</i>	2.00	ok	470,000	940.000,00
	<i>Perjalanan Dinas Dalam Rangka Koordinasi dengan Kementerian Perindustrian RI</i>		-		-
	<i>Uang harian Pejabat Administrator 1 orang x 3 hari</i>	3.00	OH	1,100,000	3.300.000,00
	<i>Uang penginapan Pejabat Administrator 1 orang x 2 hari</i>	2.00	oh	800,000	1.600.000,00
	<i>Transportasi PP</i>	1.00	ok	4,316,000	4.316.000,00
5.2.2.25.	Belanja Jasa Keahlian/Profesional				19.600.000,00
5.2.2.25.001.	Belanja jasa tenaga ahli/instruktur/narasumber/peneliti <i>Honorarium Instruktur (1 Orang x 56 JPL)</i>	56.00	jpl	250,000	19.600.000,00 14.000.000,00
	<i>Honorarium Pendamping (1 Orang x 56 JPL)</i>	56.00	jpl	100,000	5.600.000,00
				Jumlah	212.027.000,00
Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Bengkalis, 2 Januari 2020 Pengguna Anggaran			
 AULIA, S.PI, MT NIP. 19701109 199903 1 005		 H. INDRAGUNAWAN, S.I.P, M.Si NIP. 196510071986031003			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	31.804.050,00			
Triwulan II	Rp.	53.006.750,00			
Triwulan III	Rp.	53.006.750,00			
Triwulan IV	Rp.	74.209.450,00			
Jumlah	Rp.	212.027.000,00			

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD			Formulir DPA-SKPD 2.2.1
		2.00.07.2.00.06.01.16.065.5.2.			
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	:	2.00.06. - Perdagangan			
Organisasi	:	2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian			
Program	:	2.00.07.2.00.06.01.16. - Program Pengembangan Industri Kecil dan Menengah			
Kegiatan	:	2.00.07.2.00.06.01.16.065. - Penyelenggaraan Perlombaan Desain Busana			
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	:	Kab. Bengkulu			
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	Terwujudnya desain pakaian unggulan yang dikenal oleh masyarakat luas			100%	
Masukan	Dana yang tersedia			194.105.000,00	
Keluaran	Terselenggaranya perlombaan design busana			Orang	
Hasil	Pengembangan dan Pengenalan Desain Busana Daerah				
Kelompok Sasaran Kegiatan :					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	
5.2.	BELANJA LANGSUNG				194.105.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				194.105.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				3.200.000,00
5.2.2.01.010.	Belanja dokumentasi				700.000,00
	<i>Cuci Cetak Film</i>	100.00	lembar	5,000	500.000,00
	<i>Album Photo</i>	2.00	album	100,000	200.000,00
5.2.2.01.012.	Belanja publikasi				2.500.000,00
	<i>Pengumuman di media cetak</i>	1.00	kali	2,500,000	2.500.000,00
5.2.2.02.	Belanja Bahan / Material				60.150.000,00
5.2.2.02.008.	Belanja bahan praktikum				35.000.000,00
	<i>Pengadaan Peralatan dan Bahan-bahan praktikum</i>	1.00	kegiatan	35,000,000	35.000.000,00
5.2.2.02.020.	Belanja Plakat/Pigura/Frame/Songket				21.600.000,00
	<i>Pengadaan Piala/Trophy</i>	12.00	buah	1,500,000	18.000.000,00
	<i>Pengadaan Figura</i>	12.00	buah	300,000	3.600.000,00
5.2.2.02.042.	Belanja Baleho				2.800.000,00
	<i>Baleho</i>	2.00	buah	1,400,000	2.800.000,00
5.2.2.02.043.	Belanja Spanduk				750.000,00
	<i>Spanduk</i>	2.00	buah	375,000	750.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				63.320.000,00
5.2.2.03.027.	Belanja jasa transportasi				11.860.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Kecamatan Bengkulu Selatan</i>	4.00	ok	50,000	200.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Kecamatan Bantan</i>	4.00	ok	60,000	240.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Kecamatan Bukit Batu</i>	4.00	ok	70,000	280.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Kecamatan Bandar Laksamana</i>	4.00	ok	70,000	280.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Kecamatan Siak Kecil</i>	4.00	ok	150,000	600.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Kecamatan Mandau</i>	4.00	ok	350,000	1.400.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Kecamatan Bathin</i>	4.00	ok	350,000	1.400.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Kecamatan Pinggir</i>	4.00	ok	400,000	1.600.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Kecamatan Talang Muandau</i>	4.00	ok	400,000	1.600.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Kecamatan Rupal</i>	4.00	ok	350,000	1.400.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Kecamatan Rupal Utara</i>	4.00	ok	480,000	1.920.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Juri Pekanbaru</i>	2.00	ok	470,000	940.000,00


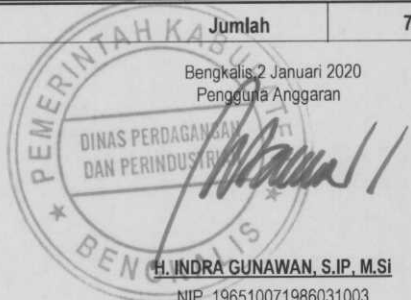
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	
5.2.2.03.028.	Belanja jasa akomodasi				16.900.000,00
	sewa kamar tidur tim juri 2 kamar x 1 hari	2.00	OK	400,000	800.000,00
	sewa kamar tidur peserta, panitia 23 kamar x 2 hari	46.00	OK	350,000	16.100.000,00
5.2.2.03.037.	Belanja jasa pengisian acara				34.560.000,00
	Honorarium Pembawa Acara (2 orang x 1 hari)	2.00	oh	1,500,000	3.000.000,00
	Belanja Jasa Tarian Tradisional	1.00	grup	5,000,000	5.000.000,00
	Jasa Make up Peserta	1.00	kegiatan	20,000,000	20.000.000,00
	Pembaca Doa	2.00	ok	200,000	400.000,00
	Uang Saku Peserta 44 orang x 2hari	88.00	OH	70,000	6.160.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				4.690.000,00
5.2.2.06.001.	Belanja Cetak				4.090.000,00
	Cetak sertifikat penghargaan	48.00	lembar	30,000	1.440.000,00
	Cetak gantungan nama	58.00	set	25,000	1.450.000,00
	Cetak Undangan	60.00	lembar	20,000	1.200.000,00
5.2.2.06.002.	Belanja Penggandaan				600.000,00
	Foto Copy	1,200.00	lembar	500	600.000,00
5.2.2.10.	Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan Kantor				11.500.000,00
5.2.2.10.007.	Belanja sewa sound system				11.500.000,00
	Sewa Sound System	1.00	set	6,000,000	6.000.000,00
	Dekorasi	1.00	set	5,500,000	5.500.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				20.705.000,00
5.2.2.11.002.	Belanja makanan dan minuman rapat				2.625.000,00
	Rapat Teknis (15 orang x 5 kali)	75.00	ok	35,000	2.625.000,00
5.2.2.11.004.	Belanja makanan dan minuman kegiatan				18.080.000,00
	Makan siang untuk peserta dan juri (48 Orang x 2 hari)	96.00	oh	35,000	3.360.000,00
	Makan malam untuk peserta dan juri (48 Orang x 2 hari)	96.00	oh	35,000	3.360.000,00
	Snack untuk peserta dan juri (48 Orang x 2 hari x 2 kali)	192.00	oh	15,000	2.880.000,00
	Makan siang untuk Panitia (15 Orang x 1 hari)	15.00	oh	35,000	525.000,00
	Makan siang untuk petugas kebersihan (15 orang x 1 hari)	15.00	oh	35,000	525.000,00
	Makan siang untuk pembawa acara (2 orang x 1 hari)	2.00	oh	35,000	70.000,00
	Snack untuk Panitia (15 Orang x 1 hari x 2 kali)	30.00	oh	15,000	450.000,00
	Snack untuk petugas kebersihan (15 orang x 1 hari x 2 kali)	30.00	oh	15,000	450.000,00
	Snack untuk Pembawa acara (2 orang x 1 hari x 2 kali)	4.00	oh	15,000	60.000,00
	Konsumsi acara pembukaan (prasmaman) (100 Orang x 1 kali)	100.00	ok	64,000	6.400.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				5.040.000,00
5.2.2.15.002.	Belanja perjalanan dinas luar daerah				5.040.000,00
	Perjalanan Dinas Dalam Rangka Koordinasi ke Disperin Provinsi Riau di Pekanbaru		-		-
	Uang harian Pejabat Administrator 1 orang x 2 hari	2.00	OH	800,000	1.600.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas 1 orang x 2 hari	2.00	OH	700,000	1.400.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Administrator 1 orang x 1 hari	1.00	oh	600,000	600.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas 1 orang x 1 hari	1.00	OH	500,000	500.000,00
	Transportasi Bengkalis - Pekanbaru PP	2.00	ok	470,000	940.000,00
5.2.2.25.	Belanja Jasa Keahlian/Profesional				6.000.000,00
5.2.2.25.001.	Belanja jasa tenaga ahli/instruktur/narasumber/peneliti				6.000.000,00
	Honorarium Juri (4 orang x 1 hari)	4.00	oh	1,500,000	6.000.000,00
5.2.2.26.	Uang untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Masyarakat				19.500.000,00
5.2.2.26.001.	Uang untuk diberikan kepada pihak ketiga/masyarakat				19.500.000,00
	Perlombaan Kategori I		-		-
	Juara I	1.00	ok	3,000,000	3.000.000,00
	Juara II	1.00	ok	2,500,000	2.500.000,00
	Juara III	1.00	ok	2,000,000	2.000.000,00
	Harapan I	1.00	ok	1,000,000	1.000.000,00
	Harapan II	1.00	ok	750,000	750.000,00
	Harapan III	1.00	ok	500,000	500.000,00
	Perlombaan Kategori II		-		-

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
	Juara I	1.00	ok	3,000,000	3.000.000,00
	Juara II	1.00	ok	2,500,000	2.500.000,00
	Juara III	1.00	ok	2,000,000	2.000.000,00
	Harapan I	1.00	ok	1,000,000	1.000.000,00
	Harapan II	1.00	ok	750,000	750.000,00
	Harapan III	1.00	ok	500,000	500.000,00
Jumlah					194.105.000,00
<p>Mengesahkan,</p> <p>Pejabat Pengelola Keuangan Daerah</p> <p>Bengkalis, 2 Januari 2020 Pengguna Anggaran</p>   <p>AULIA, S.Pi, MT NIP. 19701109 199903 1 005</p> <p>H. INDRAGUNAWAN, S.IP, M.Si NIP. 196510071986031003</p>					
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	29.115.750,00			
Triwulan II	Rp.	48.526.250,00			
Triwulan III	Rp.	48.526.250,00			
Triwulan IV	Rp.	67.936.750,00			
	Jumlah	Rp.	194.105.000,00		

	DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD			Formulir DPA-SKPD 2.2.1
		2.00.07.2.00.06.01.21.001.5.2.			
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	: 2.00.06. - Perdagangan				
Organisasi	: 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian				
Program	: 2.00.07.2.00.06.01.21. - Program Peningkatan Sumber Daya Manusia Pelaku Usaha Industri Kecil Menengah				
Kegiatan	: 2.00.07.2.00.06.01.21.001. - Pelatihan Menjahit Bagi Pelaku Usaha Menjahit				
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	: Kab. Bengkulu				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	Persentase Peningkatan sumber Daya Manusia Pelaku Usaha Industri Kecil dan Menengah			100%	
Masukan	Dana yang tersedia			720.550.000,00	
Keluaran	Meningkatkan kemampuan pelaku usaha menjahit dalam berkreasi membordir dan busana			Mitra Usaha	
Hasil	Meningkatkan kemampuan wirausaha dalam Berkreasi Menjahit				
Kelompok Sasaran Kegiatan :	Wirausaha				
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				720.550.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				720.550.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				20.340.000,00
5.2.2.01.004.	Belanja peranko, materai dan benda pos lainnya <i>Materai</i>	40.00	lembar	6,000	240.000,00
5.2.2.01.010.	Belanja dokumentasi <i>Cuci Cetak Photo</i>	200.00	lembar	5,000	1.000.000,00
	<i>Album Photo</i>	4.00	album	100,000	400.000,00
5.2.2.01.012.	Belanja publikasi <i>Pengumuman di media cetak (Koran)</i>	2.00	kali	3,500,000	7.000.000,00
5.2.2.01.015.	Belanja perlengkapan peserta <i>ATK peserta, instruktur dan pendamping</i>	78.00	set	150,000	11.700.000,00
5.2.2.02.	Belanja Bahan / Material				67.500.000,00
5.2.2.02.008.	Belanja bahan praktikum <i>Belanja Bahan Praktikum untuk pelatihan menjahit</i>	2.00	kegiatan	33,000,000	66.000.000,00
5.2.2.02.043.	Belanja Spanduk <i>spanduk</i>	4.00	lembar	375,000	1.500.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				234.100.000,00
5.2.2.03.027.	Belanja jasa transportasi <i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. Bengkulu</i>	4.00	ok	50,000	200.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. Bantan</i>	4.00	ok	60,000	240.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. Mandau</i>	38.00	ok	350,000	13.300.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. Bathin Solapan</i>	4.00	ok	350,000	1.400.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. Bukit Batu</i>	4.00	ok	70,000	280.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. Bandar Laksamana</i>	4.00	ok	70,000	280.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. Siak Kecil</i>	4.00	ok	150,000	600.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. Pinggir</i>	4.00	ok	400,000	1.600.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. Talang Muandau</i>	4.00	ok	400,000	1.600.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. Rupal</i>	4.00	ok	350,000	1.400.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. Rupal Utara</i>	4.00	ok	480,000	1.920.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
	Bantuan Transportasi Instruktur dan Pendamping PP	4.00	ok	470,000	1.880.000,00
5.2.2.03.028.	Belanja jasa akomodasi				154.800.000,00
	Sewa kamar tidur/penginapan instruktur dan pendamping pelatihan 2 kamar x 10 hari x 2 kegiatan	40.00	OK	370,000	14.800.000,00
	Sewa kamar tidur/penginapan peserta dan panitia 40 kamar x 10 hari	400.00	OK	350,000	140.000.000,00
5.2.2.03.037.	Belanja jasa pengisian acara				54.600.000,00
	Uang Saku Peserta 78 orang x 10 hari	780.00	oh	70,000	54.600.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				6.340.000,00
5.2.2.06.001.	Belanja Cetak				2.340.000,00
	Cetak sertifikat pelatihan	78.00	lembar	30,000	2.340.000,00
5.2.2.06.002.	Belanja Penggandaan				4.000.000,00
	Foto Copy materi pelatihan	8,000.00	lembar	500	4.000.000,00
5.2.2.08.	Belanja Sewa Sarana Mobilitas				15.000.000,00
5.2.2.08.001.	Belanja sewa Sarana Mobilitas Darat				15.000.000,00
	sewa minibus 1 unit x 10 hari x 2 kegiatan	20.00	OK	750,000	15.000.000,00
5.2.2.10.	Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan Kantor				70.000.000,00
5.2.2.10.021.	Belanja sewa mesin peralatan kerja				70.000.000,00
	Sewa Peralatan Mesin Jahit	2.00	kegiatan	35,000,000	70.000.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				116.500.000,00
5.2.2.11.002.	Belanja makanan dan minuman rapat				700.000,00
	Rapat Teknis (10 orang x 2 kali)	20.00	ok	35,000	700.000,00
5.2.2.11.004.	Belanja makanan dan minuman kegiatan				115.800.000,00
	Makan siang peserta, instruktur, pendamping dan panitia 106 orang x 10 hari	1,060.00	OH	35,000	37.100.000,00
	Makan Malam peserta, instruktur, pendamping dan panitia 106 orang x 10 hari	1,060.00	OH	35,000	37.100.000,00
	Snack box peserta, instruktur, pendamping dan panitia 106 orang x 10 hari x 2 kali	2,120.00	OH	15,000	31.800.000,00
	Konsumsi acara pembukaan dan penutupan pelatihan 70 orang x 2 kali x 2 kali kegiatan	280.00	OK	35,000	9.800.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				78.770.000,00
5.2.2.15.001.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				63.490.000,00
	Kecamatan Bantan		-		-
	Uang Harian Pejabat Pengawas 2 orang x 1 hari	2.00	oh	450,000	900.000,00
	Uang harian Pegawai ASN Gol IV dan III 1 orang x 1 hari	1.00	oh	400,000	400.000,00
	Transportasi PP	3.00	ok	60,000	180.000,00
	Kecamatan Bukit Batu		-		-
	Uang harian Pejabat Administrator 1 orang x 2 hari	2.00	oh	500,000	1.000.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas 1 orang x 2 hari	2.00	oh	450,000	900.000,00
	Uang harian pegawai ASN Gol IV dan III 1 orang x 2 hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Uang penginapan Pejabat Administrator 1 orang x 1 hari	1.00	oh	550,000	550.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas 1 orang x 1 hari	1.00	oh	500,000	500.000,00
	uang penginapan pegawai ASN golongan IV/III 1 orang x 1 hari	1.00	OH	400,000	400.000,00
	Transportasi PP	3.00	ok	70,000	210.000,00
	kecamatan Bandar Laksamana		-		-
	Uang harian Pejabat Administrator 1 orang x 2 hari	2.00	oh	500,000	1.000.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas 1 orang x 2 hari	2.00	oh	450,000	900.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 2 hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Uang penginapan Pejabat Administrator 1 orang x 1 hari	1.00	oh	550,000	550.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas 1 orang x 1 hari	1.00	oh	500,000	500.000,00
	uang penginapan pegawai ASN golongan IV/III 1 orang x 1 hari	1.00	OH	400,000	400.000,00
	Transportasi PP	3.00	ok	70,000	210.000,00
	Kecamatan Siak Kecil		-		-
	Uang harian Pejabat Administrator 1 orang x 2 hari	2.00	oh	500,000	1.000.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas 1 orang x 2 hari	2.00	oh	450,000	900.000,00
	Uang harian Pegawai ASN golongan IV / III 1 orang x 2 hari	2.00	OH	400,000	800.000,00

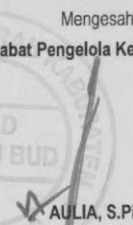

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
	Uang penginapan Pejabat Administrator (1 orang x 1 hari)	1.00	oh	550,000	550.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas (1 orang x 1 hari)	1.00	oh	500,000	500.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 1 hari	1.00	OH	400,000	400.000,00
	Transportasi PP kecamatan Mandau	3.00	ok	150,000	450.000,00
	Uang harian Pejabat Administrator (1 orang x 3 hari)	3.00	oh	500,000	1.500.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas (1 orang x 3 hari)	3.00	oh	450,000	1.350.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 3 hari	3.00	OH	400,000	1.200.000,00
	Uang penginapan Pejabat Administrator (1 orang x 2 hari)	2.00	oh	550,000	1.100.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas (1 orang x 2 hari)	2.00	oh	500,000	1.000.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 2 hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Transportasi PP kecamatan Bathin Solapan	3.00	ok	350,000	1.050.000,00
	Uang harian Pejabat Administrator (1 orang x 3 hari)	3.00	oh	500,000	1.500.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas (1 orang x 3 hari)	3.00	oh	450,000	1.350.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 3 hari	3.00	OH	400,000	1.200.000,00
	Uang penginapan Pejabat Administrator (1 orang x 2 hari)	2.00	oh	550,000	1.100.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas (1 orang x 2 hari)	2.00	oh	500,000	1.000.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 2 hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Pinggir	3.00	ok	350,000	1.050.000,00
	Uang harian Pejabat Administrator (1 orang x 3 hari)	3.00	oh	500,000	1.500.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas (1 orang x 3 hari)	3.00	oh	450,000	1.350.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 3 hari	3.00	OH	400,000	1.200.000,00
	Uang penginapan Pejabat Administrator (1 orang x 2 hari)	2.00	oh	550,000	1.100.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas (1 orang x 2 hari)	2.00	oh	500,000	1.000.000,00
	uang penginapan pegawai ASN golongan IV dan III 1 orang x 2 hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Talang Muandau	3.00	ok	400,000	1.200.000,00
	Uang harian Pejabat Administrator (1 orang x 3 hari)	3.00	oh	500,000	1.500.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas (1 orang x 3 hari)	3.00	oh	450,000	1.350.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 3 hari	3.00	OH	400,000	1.200.000,00
	Uang penginapan Pejabat Administrator (1 orang x 2 hari)	2.00	oh	550,000	1.100.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas (1 orang x 2 hari)	2.00	oh	500,000	1.000.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 2 hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Rupert	3.00	ok	400,000	1.200.000,00
	Uang harian Pejabat Administrator (1 orang x 3 hari)	3.00	oh	500,000	1.500.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas (1 orang x 3 hari)	3.00	oh	450,000	1.350.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 3 hari	3.00	Oh	400,000	1.200.000,00
	Uang penginapan Pejabat Administrator (1 orang x 2 hari)	2.00	oh	550,000	1.100.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas (1 orang x 2 hari)	2.00	oh	500,000	1.000.000,00
	Uang penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 2 hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Rupert	3.00	ok	350,000	1.050.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
	Kecamatan Rupa Utara		-		-
	Uang harian Pejabat Administrator (1 orang x 3 hari)	3.00	oh	500,000	1.500.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas (1 orang x 3 hari)	3.00	oh	450,000	1.350.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 3 hari	3.00	Oh	400,000	1.200.000,00
	Uang penginapan Pejabat Administrator (1 orang x 2 hari)	2.00	oh	550,000	1.100.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas (1 orang x 2 hari)	2.00	oh	500,000	1.000.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 orang x 2 hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Transportasi PP	3.00	ok	480,000	1.440.000,00
5.2.2.15.002.	Belanja perjalanan dinas luar daerah				15.280.000,00
	Perjalanan Dinas Dalam Rangka Koordinasi ke Disperin Provinsi Riau di Pekanbaru		-		-
	Uang harian Pejabat Administrator 1 orang x 3 hari x 2 kali	6.00	OH	800,000	4.800.000,00
	uang harian pejabat pengawas 1 orang x 3 hari x 2 kali	6.00	OH	700,000	4.200.000,00
	Uang penginapan Pejabat Administrator 1 orang x 2 hari x 2 kali	4.00	oh	600,000	2.400.000,00
	uang penginapan pejabat pengawas 1 orang x 2 hari x 2 kali	4.00	OH	500,000	2.000.000,00
	Transportasi PP	4.00	ok	470,000	1.880.000,00
5.2.2.25.	Belanja Jasa Keahlian/Profesional				112.000.000,00
5.2.2.25.001.	Belanja jasa tenaga ahli/instruktur/narasumber/peneliti				112.000.000,00
	Honorarium Instruktur Menjahit 2 Orang x 80 JPL x 2 kegiatan	320.00	jpl	250,000	80.000.000,00
	Honorarium Pendamping Instruktur Menjahit 2 Orang x 80 JPL x 2 kegiatan	320.00	jpl	100,000	32.000.000,00
Jumlah					720.550.000,00
 <p>Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah</p> <p>AULIA, S.Pi, MT NIP. 19701109 199903 1 005</p>		 <p>Bengkalis, 2 Januari 2020 Penggula Anggaran</p> <p>H. INDRA GUNAWAN, S.I.P, M.Si NIP. 196510071986031003</p>			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	108.082.500,00			
Triwulan II	Rp.	180.137.500,00			
Triwulan III	Rp.	180.137.500,00			
Triwulan IV	Rp.	252.192.500,00			
Jumlah		Rp.	720.550.000,00		

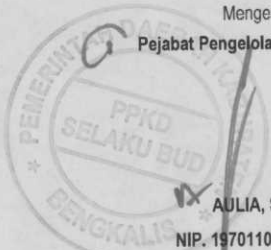

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD			Formulir DPA-SKPD 2.2.1	
	2.00.07.2.00.06.01.21.008.5.2.				
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	: 2.00.06. - Perdagangan				
Organisasi	: 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian				
Program	: 2.00.07.2.00.06.01.21. - Program Peningkatan Sumber Daya Manusia Pelaku Usaha Industri Kecil Menengah				
Kegiatan	: 2.00.07.2.00.06.01.21.008. - Pelathan design kemasan makanan/produk unggulan IKM				
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	: Kab. Bengkalis				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program	Terciptanya Kualitas SDM yang terampil dalam mengembangkan kemasan produk yang baik			100%	
Masukan	Dana yang Tersedia			833.965.000,00	
Keluaran	Pelaku IKM memahami fungsi dan manfaat kemasan bagi produk			2 Lokasi	
Hasil	Terwujudnya standar kemasan produk pangan yang baik bagi pelaku IKM Kabupaten Bengkalis			100%	
Kelompok Sasaran Kegiatan :	Aparatur dan IKM Kabupaten Bengkalis				
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				833.965.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				833.965.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				46.360.000,00
5.2.2.01.004.	Belanja peranko, materai dan benda pos lainnya				60.000,00
	<i>Materai</i>	10.00	lembar	6,000	60.000,00
5.2.2.01.010.	Belanja dokumentasi				700.000,00
	<i>Cuci Cetak Film</i>	100.00	lembar	5,000	500.000,00
	<i>Album Photo</i>	2.00	album	100,000	200.000,00
5.2.2.01.012.	Belanja publikasi				1.600.000,00
	<i>Spanduk</i>	4.00	buah	400,000	1.600.000,00
5.2.2.01.015.	Belanja perlengkapan peserta				44.000.000,00
	<i>Tas dan ATK Peserta</i>	40.00	set	200,000	8.000.000,00
	<i>Pakaian seragam peserta</i>	40.00	OK	150,000	6.000.000,00
	<i>Materi/Peralatan Pelatihan</i>	2.00	Kegiatan	15,000,000	30.000.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				319.860.000,00
5.2.2.03.027.	Belanja jasa transportasi				260.660.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta dari Kecamatan ke PKU PP</i>	40.00	Orang	500,000	20.000.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Bengkalis - Sidoarjo PP</i>	30.00	Orang	5,407,000	162.210.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Bengkalis - Makasar PP</i>	10.00	Orang	7,845,000	78.450.000,00
5.2.2.03.028.	Belanja jasa akomodasi				48.000.000,00
	<i>Sewa kamar Peserta Pelatihan UPT Kemasan di Sidoarjo 15 Kamar x 4 Hari</i>	60.00	Hari	600,000	36.000.000,00
	<i>Sewa kamar tidur peserta Pelatihan Balai Diklat Industri Makasar 5 Kamar x 4 Hari</i>	20.00	Hari	600,000	12.000.000,00
5.2.2.03.037.	Belanja jasa pengisian acara				11.200.000,00
	<i>Uang Saku Peserta Pelatihan UPT Kemasan Sidoarjo 30 Orang x 4 Hari</i>	120.00	OH	70,000	8.400.000,00
	<i>Uang Saku Peserta Pelatihan Balai Diklat Industri Makasar 10 Orang x 4 Hari</i>	40.00	OH	70,000	2.800.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				6.000.000,00
5.2.2.06.001.	Belanja Cetak				1.000.000,00
	<i>Cetak sertifikat</i>	40.00	lembar	25,000	1.000.000,00
5.2.2.06.002.	Belanja Penggandaan				5.000.000,00
	<i>Foto Copy materi pelatihan 2 Lokasi</i>	10,000.00	lembar	500	5.000.000,00
5.2.2.07.	Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir				22.000.000,00
5.2.2.07.003.	Belanja sewa ruang rapat/pertemuan				22.000.000,00
	<i>Sewa ruang pelatihan 4 Hari x 2 Lokasi</i>	8.00	Hari	2,750,000	22.000.000,00
5.2.2.08.	Belanja Sewa Sarana Mobilitas				96.000.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	
5.2.2.08.001.	Belanja sewa Sarana Mobilitas Darat Sewa Bus 2 Unit x 4 hari x 2 Lokasi	16.00	OK	6,000,000	96.000.000,00 96.000.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				23.900.000,00
5.2.2.11.002.	Belanja makanan dan minuman rapat Rapat Teknis 10 Orang x 2 Kali	20.00	OK	35,000	700.000,00 700.000,00
5.2.2.11.004.	Belanja makanan dan minuman kegiatan Makan siang peserta dan Instruktur 44 Orang x 4 Hari	176.00	OH	35,000	23.200.000,00 6.160.000,00
	Makan Malam peserta dan instruktur 44 Orang x 4 Hari	176.00	OH	35,000	6.160.000,00
	Snack box peserta dan instruktur, 44 Orang x 4 Hari x 2 Kali	352.00	OH	15,000	5.280.000,00
	Konsumsi acara pembukaan Pelatihan 2 Lokasi 80 Orang x 2 Kali	160.00	OK	35,000	5.600.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				295.845.000,00
5.2.2.15.001.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah Kecamatan Bantan		-		17.480.000,00 -
	Uang Harian Pejabat Pengawas 2 orang x 1 hari	2.00	oh	450,000	900.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 1 Hari	1.00	OH	400,000	400.000,00
	Transportasi PP	3.00	ok	60,000	180.000,00
	Kecamatan Mandau		-		-
	Uang harian Pejabat Administrator 1 orang x 3 hari	3.00	oh	500,000	1.500.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas 1 orang x 3 hari	3.00	oh	450,000	1.350.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 3 Hari	3.00	OH	400,000	1.200.000,00
	Uang penginapan Pejabat Administrator 1 orang x 2 hari	2.00	oh	550,000	1.100.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas 1 orang x 2 hari	2.00	OH	500,000	1.000.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 2 Hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Transportasi PP	3.00	OK	350,000	1.050.000,00
	Kecamatan Bathin Solapan		-		-
	Uang harian Pejabat Administrator 1 orang x 3 hari	3.00	oh	500,000	1.500.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas 1 orang x 3 hari	3.00	oh	450,000	1.350.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 3 Hari	3.00	OH	400,000	1.200.000,00
	Uang penginapan Pejabat Administrator 1 orang x 2 hari	2.00	oh	550,000	1.100.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas 1 orang x 2 hari	2.00	oh	500,000	1.000.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 2 Hari	2.00	OH	400,000	800.000,00
	Transportasi PP	3.00	OK	350,000	1.050.000,00
5.2.2.15.002.	Belanja perjalanan dinas luar daerah Perjalanan Dinas Dalam Rangka Koordinasi ke Disperin Provinsi Riau di Pekanbaru		-		278.365.000,00 -
	Uang harian Pejabat Administrator 1 orang x 2 hari	2.00	oh	800,000	1.600.000,00
	Uang harian Pejabat Pengawas 2 orang x 2 hari	4.00	OH	700,000	2.800.000,00
	Uang penginapan Pejabat Administrator 2 orang x 1 hari	2.00	OH	600,000	1.200.000,00
	Uang penginapan Pejabat Pengawas 2 orang x 1 hari	2.00	OH	500,000	1.000.000,00
	Transportasi PP	4.00	OK	350,000	1.400.000,00
	Koordinasi/Technical meeting ke UPT Kemasan Sidoarjo Surabaya		-		-
	Uang harian Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama 1 orang x 3 hari	3.00	OH	1,200,000	3.600.000,00
	Uang harian Pejabat Administrator 1 orang x 3 hari	3.00	OH	1,100,000	3.300.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas 1 orang x 3 hari	3.00	OH	1,000,000	3.000.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 3 Hari	3.00	OH	850,000	2.550.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama 1 Orang x 2 Hari	2.00	OH	900,000	1.800.000,00
	Uang penginapan Pejabat Administrator 1 Orang x 2 Hari	2.00	OH	800,000	1.600.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas 1 Orang x 2 Hari	2.00	OH	700,000	1.400.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 2 Hari	2.00	OH	600,000	1.200.000,00
	Transportasi PP	3.00	OK	5,407,000	16.221.000,00
	Biaya Representatif 1 Orang x 43Hari	43.00	OH	400,000	17.200.000,00
	Kunjungan ke Sentra-sentra Industri di Sidoarjo	-	-	-	-
	Uang Harian Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama 1 Orang x 3 Hari	3.00	OH	1,200,000	3.600.000,00
	Uang harian Pejabat Administrator 1 Orang x 3 Hari	3.00	OH	1,100,000	3.300.000,00
	Uang harian Pejabat Pengawas 3 Orang x 3 Hari	9.00	OH	1,000,000	9.000.000,00
	Uang harian Pegawai ASN Gol II dan I 2 Orang x 3 Hari	6.00	OH	700,000	4.200.000,00
	Uang Penginapan Pimpinan Tinggi Pratama 1 Orang x 2 Hari	2.00	OH	900,000	1.800.000,00
	Uang penginapan Pejabat Administrator 1 Orang x 2 Hari	2.00	OH	800,000	1.600.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas 3 Orang x 2 Hari	6.00	OH	700,000	4.200.000,00
	Uang harian Pegawai ASN Gol II dan I 2 Orang x 2 Hari	4.00	oh	600,000	2.400.000,00
	Biaya Representatif 1 Orang x 3 Hari	3.00	OH	400,000	1.200.000,00
	Transportasi PP	7.00	OK	5,407,000	37.849.000,00
	Koordinasi/Technical Meeting Ke Balai Diklat Industri Makasar	-	-	-	-
	Uang Harian Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama 1 Orang x 3 Hari	3.00	OH	1,200,000	3.600.000,00
	Uang harian Pejabat Administrator 1 Orang x 3 Hari	3.00	OH	1,100,000	3.300.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas 1 Orang x 3 Hari	3.00	OH	1,000,000	3.000.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 3 Hari	3.00	OH	850,000	2.550.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama 1 Orang x 2 Hari	2.00	OH	900,000	1.800.000,00
	Uang penginapan Pejabat Administrator 1 Orang x 2 Hari	2.00	OH	800,000	1.600.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas 1 Orang x 2 Hari	2.00	OH	700,000	1.400.000,00
	Uang Harian Pegawai ASN Gol. IV dan III 1 Orang x 2 Hari	2.00	OH	600,000	1.200.000,00
	Transportasi PP	4.00	OK	7,845,000	31.380.000,00
	Biaya Representatif 1 Orang x 3 Hari	3.00	OH	400,000	1.200.000,00
	Kunjungan Ke Sentra-Sentra Industri di Makasar	-	-	-	-
	Uang Harian Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama 1 Orang x 4 Hari	4.00	OH	1,200,000	4.800.000,00
	Uang harian Pejabat Administrator 1 Orang x 4 Hari	4.00	OH	1,100,000	4.400.000,00
	Uang Harian Pejabat Pengawas 3 Orang x 4 Hari	12.00	OH	1,000,000	12.000.000,00
	Uang harian Pegawai ASN Gol II dan I 2 Orang x 4 Hari	8.00	OH	700,000	5.600.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama 1 Orang x 3 Hari	3.00	OH	900,000	2.700.000,00
	Uang penginapan Pejabat Administrator 1 Orang x 3 Hari	3.00	OH	800,000	2.400.000,00
	Uang Penginapan Pejabat Pengawas 3 Orang x 3 Hari	9.00	OH	700,000	6.300.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol II dan I 2 Orang x 3 Hari	6.00	OH	600,000	3.600.000,00
	Uang Representatif 1 Orang x 4 Hari	4.00	OH	400,000	1.600.000,00
	Uang Transportasi PP	7.00	OK	7,845,000	54.915.000,00
5.2.2.25.	Belanja Jasa Keahlian/Profesional				24.000.000,00
5.2.2.25.001.	Belanja jasa tenaga ahli/instruktur/narasumber/peneliti				24.000.000,00
	Honorarium Instruktur 2 Orang x 24 JPL x 2 Lokasi	96.00	JPL	250,000	24.000.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
Jumlah					833.965.000,00
<p>Mengesahkan,</p> <p>Pejabat Pengelola Keuangan Daerah</p>  <p>AULIA, S.Pi, MT NIP. 19701109 199903 1 005</p>		<p>Bengkalis, 2 Januari 2020</p> <p>Pengguna Anggaran</p>  <p>H. INDRA GUNAWAN, S.IP, M.Si NIP. 196510071986031003</p>			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	125.094.750,00			
Triwulan II	Rp.	208.491.250,00			
Triwulan III	Rp.	208.491.250,00			
Triwulan IV	Rp.	291.887.750,00			
	Jumlah	Rp.	833.965.000,00		

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	NO DPA SKPD		Formulir		
	2.00.07.2.00.06.01.21.009.5.2.		DPA-SKPD 2.2.1		
PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2020					
Urusan Pemerintahan	: 2.00.06. - Perdagangan				
Organisasi	: 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian				
Program	: 2.00.07.2.00.06.01.21. - Program Peningkatan Sumber Daya Manusia Pelaku Usaha Industri Kecil Menengah				
Kegiatan	: 2.00.07.2.00.06.01.21.009. - Pelatihan menjahit tingkat dasar				
Waktu Pelaksanaan	:				
Lokasi Kegiatan	: Kab. Bengkalis				
Sumber Dana	:				
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja		
Capaian Program	Persentase Peningkatan sumber Daya Manusia Pelaku Usaha Industri Kecil dan Menengah		100%		
Masukan	Dana yang tersedia		255.920.000,00		
Keluaran	Terlaksananya pelatihan tingkat dasar		72 Peserta		
Hasil	Terwujudnya pelatihan menjahit bagi wirausaha		100%		
Kelompok Sasaran Kegiatan :	wirausaha				
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
5.2.	BELANJA LANGSUNG				255.920.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				255.920.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				12.370.000,00
5.2.2.01.004.	Belanja perangko, materai dan benda pos lainnya <i>Materai 20 lembar kali 2 kegiatan</i>	20.00	lembar	6,000	120.000,00 120.000,00
5.2.2.01.010.	Belanja dokumentasi <i>Cuci Cetak Photo</i>	210.00	lembar	5,000	1.450.000,00 1.050.000,00
	<i>Album Photo</i>	4.00	album	100,000	400.000,00
5.2.2.01.012.	Belanja publikasi <i>Pengumuman di media massa</i>	2.00	kali	4,000,000	8.000.000,00 8.000.000,00
5.2.2.01.015.	Belanja perlengkapan peserta <i>ATK peserta, instruktur dan pendamping 40 orang kali 2 kegiatan</i>	40.00	set	70,000	2.800.000,00 2.800.000,00
5.2.2.02.	Belanja Bahan / Material				25.750.000,00
5.2.2.02.008.	Belanja bahan praktikum <i>Belanja Bahan Praktikum untuk pelatihan menjahit</i>	1.00	kegiatan	25,000,000	25.000.000,00 25.000.000,00
5.2.2.02.043.	Belanja Spanduk <i>spanduk</i>	2.00	lembar	375,000	750.000,00 750.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				94.080.000,00
5.2.2.03.027.	Belanja jasa transportasi <i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. Bengkalis PP</i>	4.00	ok	50,000	9.680.000,00 200.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. Bantan PP</i>	4.00	ok	60,000	240.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. Bukit Batu PP</i>	4.00	ok	70,000	280.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. Bandar Laksamana PP</i>	4.00	ok	70,000	280.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. Siak Kecil PP</i>	4.00	ok	150,000	600.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. Mandau PP</i>	4.00	ok	350,000	1.400.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. Bathin Solapan PP</i>	4.00	ok	350,000	1.400.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. Pinggir PP</i>	4.00	ok	400,000	1.600.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. Talang Muandau PP</i>	4.00	ok	400,000	1.600.000,00
	<i>Uang Transportasi Instruktur Pelatihan (2 orang Pekanbaru-Bengkalis PP) x 2 kali kegiatan</i>	4.00	ok	470,000	1.880.000,00
	<i>Uang Transportasi Pendamping Instruktur Pelatihan (2 orang Bengkalis PP) x 2 kali kegiatan</i>	4.00	ok	50,000	200.000,00
5.2.2.03.028.	Belanja jasa akomodasi				61.600.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	
	Sewa kamar tidur/penginapan instruktur dan pendamping pelatihan 3 kamar x 8 hari	24.00	OK	350,000	8.400.000,00
	Sewa kamar tidur/penginapan peserta dan panitia 19 kamar x 8 hari	152.00	OK	350,000	53.200.000,00
5.2.2.03.037.	Belanja jasa pengisian acara				22.800.000,00
	Uang Saku Peserta 40 orang x 8 hari	320.00	oh	70,000	22.400.000,00
	Pembaca doa	1.00	oh	200,000	200.000,00
	Pembawa acara	1.00	oh	200,000	200.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Penggandaan				2.050.000,00
5.2.2.06.001.	Belanja Cetak				800.000,00
	Cetak sertifikat pelatihan 40 orang	40.00	lembar	20,000	800.000,00
5.2.2.06.002.	Belanja Penggandaan				1.250.000,00
	Foto Copy materi pelatihan	2,500.00	lembar	500	1.250.000,00
5.2.2.08.	Belanja Sewa Sarana Mobilitas				6.000.000,00
5.2.2.08.001.	Belanja sewa Sarana Mobilitas Darat				6.000.000,00
	Sewa transportasi lokal 1 unit x 8 hari	8.00	hari	750,000	6.000.000,00
5.2.2.10.	Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan Kantor				30.000.000,00
5.2.2.10.021.	Belanja sewa mesin peralatan kerja				30.000.000,00
	Sewa Peralatan Mesin Jahit	1.00	kegiatan	30,000,000	30.000.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				44.900.000,00
5.2.2.11.002.	Belanja makanan dan minuman rapat				700.000,00
	Rapat Teknis (10 orang x 2 kali)	20.00	oh	35,000	700.000,00
5.2.2.11.004.	Belanja makanan dan minuman kegiatan				44.200.000,00
	Makan siang peserta, instruktur, pendamping dan panitia (50 Orang x 8 hari)	400.00	oh	35,000	14.000.000,00
	Makan Malam peserta, instruktur, pendamping dan panitia (50 Orang x 8 hari)	400.00	oh	35,000	14.000.000,00
	Snack box peserta, instruktur, pendamping dan panitia (50 Orang x 8 hari x 2 kali)	800.00	oh	15,000	12.000.000,00
	Konsumsi acara pembukaan dan penutupan pelatihan (60 Orang x 2 kali)	120.00	oh	35,000	4.200.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				2.370.000,00
5.2.2.15.002.	Belanja perjalanan dinas luar daerah				2.370.000,00
	Perjalanan Dinas Dalam Rangka Koordinasi ke Disperin Provinsi Riau di Pekanbaru				-
	Uang harian Pejabat Pengawas 1 orang x 2 hari	2.00	oh	700,000	1.400.000,00
	Uang penginapan Pejabat Pengawas 1 orang x 1 hari	1.00	oh	500,000	500.000,00
	Transportasi PP	1.00	ok	470,000	470.000,00
5.2.2.25.	Belanja Jasa Keahlian/Profesional				38.400.000,00
5.2.2.25.001.	Belanja jasa tenaga ahli/instruktur/narasumber/peneliti				38.400.000,00
	Honorarium Instruktur Menjahit 2 Orang x 64JPL	128.00	jpl	250,000	32.000.000,00
	Honorarium Pendamping Instruktur Menjahit 1 Orang x 64 JPL	64.00	jpl	100,000	6.400.000,00
				Jumlah	255.920.000,00
Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah		Bengkalis, 2 Januari 2020 Pengguna Anggaran			
 AULIA, S.Pi, MT NIP. 19701109 199903 1 005		 H. INDRAGUNAWAN, S.I.P, M.Si NIP. 196510071986031003			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	38.388.000,00			
Triwulan II	Rp.	63.980.000,00			
Triwulan III	Rp.	63.980.000,00			
Triwulan IV	Rp.	89.572.000,00			
Jumlah	Rp.	255.920.000,00			

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
5.2.	BELANJA LANGSUNG				466.292.000,00
5.2.2.	Belanja Barang dan Jasa				466.292.000,00
5.2.2.01.	Belanja Bahan Pakai Habis				7.900.000,00
5.2.2.01.010.	Belanja dokumentasi				700.000,00
	<i>Cuci Cetak Photo</i>	100,00	lembar	5,000	500.000,00
	<i>Album Photo</i>	2,00	buah	100,000	200.000,00
5.2.2.01.015.	Belanja perlengkapan peserta				7.200.000,00
	<i>Pakaian Seragam peserta, Panitia, Instruktur, Pendamping</i>	48,00	helai	150,000	7.200.000,00
	<i>Tas dan ATK Peserta, Instruktur dan Pendamping</i>	48,00	set	200,000	9.600.000,00
5.2.2.02.	Belanja Bahan / Material				20.750.000,00
5.2.2.02.008.	Belanja bahan praktikum				20.000.000,00
	<i>Belanja bahan praktikum untuk pelatihan</i>	1,00	kegiatan	20,000,000	20.000.000,00
5.2.2.02.043.	Belanja Spanduk				750.000,00
	<i>spanduk</i>	2,00	lembar	375,000	750.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Kantor				181.580.000,00
5.2.2.03.027.	Belanja jasa transportasi				135.480.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. Mandau-Pekanbaru PP</i>	24,00	OK	500,000	12.000.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Kec. Pinggir - Pekanbaru PP</i>	6,00	ok	500,000	3.000.000,00
	<i>Bantuan Transportasi Peserta Pelatihan untuk Pekanbaru - Bogor PP</i>	30,00	ok	4,016,000	120.480.000,00
5.2.2.03.028.	Belanja jasa akomodasi				35.600.000,00
	<i>Sewa kamar tidur instruktur pelatihan 1 kamar x 4 hari</i>	4,00	OK	650,000	2.600.000,00
	<i>Sewa kamar tidur peserta pelatihan dan panitia 15 kamar x 4 hari</i>	60,00	OK	550,000	33.000.000,00
5.2.2.03.037.	Belanja jasa pengisian acara				10.500.000,00
	<i>Uang saku peserta pelatihan 30 orang x 5 hari</i>	150,00	oh	70,000	10.500.000,00
5.2.2.06.	Belanja Cetak dan Peggandaan				3.760.000,00
5.2.2.06.001.	Belanja Cetak				1.260.000,00
	<i>Cetak sertifikat</i>	42,00	lembar	30,000	1.260.000,00
5.2.2.06.002.	Belanja Peggandaan				2.500.000,00
	<i>Fotocopy materi pelatihan</i>	5,000,00	lembar	500	2.500.000,00
5.2.2.08.	Belanja Sewa Sarana Mobilitas				50.000.000,00
5.2.2.08.001.	Belanja sewa Sarana Mobilitas Darat				50.000.000,00
	<i>Sewa Minibus 2 unit x 5 hari</i>	10,00	OK	5,000,000	50.000.000,00
5.2.2.11.	Belanja Makanan dan Minuman				20.480.000,00
5.2.2.11.002.	Belanja makanan dan minuman rapat				700.000,00
	<i>Rapat Teknis 10 orang x 2 kali</i>	20,00	ok	35,000	700.000,00



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NO DPA SKPD

2.00.07.2.00.06.01.21.015.5.2.

Formulir
DPA-SKPD 2.2.1

**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS
TAHUN ANGGARAN 2020**

Urusan Pemerintahan : 2.00.06. - Perdagangan
Organisasi : 2.00.06.01. - Dinas Perdagangan dan Perindustrian
Program : 2.00.07.2.00.06.01.21. - Program Peningkatan Sumber Daya Manusia Pelaku Usaha Industri Kecil Menengah
Kegiatan : 2.00.07.2.00.06.01.21.015. - Pelatihan produk makanan berbahan baku nenas bagi pelaku usaha IKM
Waktu Pelaksanaan :
Lokasi Kegiatan : Kab. Bengkalis
Sumber Dana :

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja Langsung

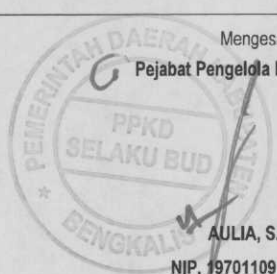
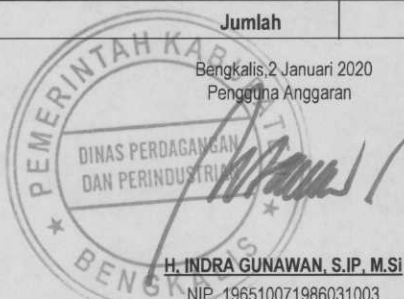
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Terwujudnya peningkatan produktivitas dan ragam variasi produk yang dihasilkan	100%
Masukan	Dana yang tersedia	466.292.000,00
Keluaran	Terpenuhinya variasi produk berbahan baku nenas	36 IKM dan 10 Aparatur
Hasil	Meningkatkan kualitas SDM IKM dalam proses produksi pengolahan makanan dengan menggunakan teknologi	1 Kegiatan

Kelompok Sasaran Kegiatan : Pelaku Usaha Industri Kecil Menengah dan Aparatur Pembina

**Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung
Menurut Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah 6 = (3 x 5)
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	
5.2.2.11.004.	Belanja makanan dan minuman kegiatan				19.780.000,00
	Makan siang peserta, instruktur dan panitia 32 orang x 5 hari	160,00	oh	35,000	5.600.000,00
	Makan malam peserta, instruktur dan panitia 32 orang x 5 hari	160,00	oh	35,000	5.600.000,00
	Snack peserta, instruktur dan panitia 32 orang x 5 hari x 2 kali	320,00	OK	15,000	4.800.000,00
	Konsumsi acara pembukaan dan penutupan pelatihan 54 Orang x 2 kali	108,00	oh	35,000	3.780.000,00
5.2.2.15.	Belanja Perjalanan Dinas				161.822.000,00
5.2.2.15.001.	Belanja perjalanan dinas dalam daerah				16.150.000,00
	Kecamatan Mandau		-		8.000.000,00
	uang harian pejabat administrator 1 orang x 3 hari	3,00	OH	500,000	1.500.000,00
	uang harian pejabat pengawas 1 orang x 3 hari	3,00	OH	450,000	1.350.000,00
	Uang harian pegawai ASN Gol IV dan III 1 orang x 3 hari	3,00	OH	400,000	1.200.000,00
	Uang penginapan pejabat administrator 1 orang x 2 hari	2,00	OH	550,000	1.100.000,00
	Uang penginapan pejabat pengawas 1 orang x 2 hari	2,00	OH	500,000	1.000.000,00
	Uang penginapan pegawai ASN Gol IV dan III 1 orang x 2 hari	2,00	OH	400,000	800.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Pinggir	3,00	OK	350,000	1.050.000,00
	Uang harian pejabat administrator 1 orang x 3 hari	3,00	OH	500,000	1.500.000,00
	Uang harian Pejabat Pengawas 1 orang x 3 hari	3,00	OH	450,000	1.350.000,00
	Uang harian pegawai ASN Gol IV dan III 1 orang x 3 hari	3,00	OH	400,000	1.200.000,00
	Uang penginapan pejabat administrator 1 orang x 2 hari	2,00	OH	550,000	1.100.000,00
	Uang penginapan pejabat pengawas 1 orang x 2 hari	2,00	OH	500,000	1.000.000,00
	Uang penginapan pegawai ASN Gol IV dan III 1 orang x 2 hari	2,00	OH	400,000	800.000,00
	Transportasi PP Kecamatan Pinggir	3,00	OK	400,000	1.200.000,00
5.2.2.15.002.	Belanja perjalanan dinas luar daerah				145.672.000,00
	Perjalanan Dinas Dalam Rangka Menghadiri Pelaksanaan Kegiatan		-		81.928.000,00
	Uang harian pejabat tinggi pratama 1 orang x 4 hari	4,00	OH	1,200,000	4.800.000,00
	uang harian pejabat administrator 1 orang x 4 hari	4,00	OH	1,100,000	4.400.000,00
	uang harian pejabat pengawas 3 orang x 4 hari	12,00	OH	1,000,000	12.000.000,00
	Uang harian pegawai ASN Gol IV dan III 3 orang x 4 hari	12,00	OH	850,000	10.200.000,00
	Uang harian pegawai ASN Gol II dan I 2 orang x 4 hari	8,00	OH	700,000	5.600.000,00
	Uang penginapan pejabat tinggi pratama 1 orang x 3 hari	3,00	OH	900,000	2.700.000,00
	uang penginapan pejabat administrator 1 orang x 3 hari	3,00	OH	800,000	2.400.000,00
	uang penginapan pejabat pengawas 3 orang x 3 hari	9,00	OH	700,000	6.300.000,00
	Uang Penginapan Pegawai ASN Gol. IV dan III 3 orang x 3 hari	9,00	OH	600,000	5.400.000,00
	uang penginapan pegawai ASN golongan II/1 2 orang x 3 hari	6,00	OH	600,000	3.600.000,00
	Biaya Representatif 1 orang x 4 hari	4,00	OH	400,000	1.600.000,00
	Transportasi PP Dalam Rangka Koordinasi ke BBIA Bogor	8,00	OK	4,016,000	32.128.000,00
	Uang harian pejabat tinggi pratama 1 orang x 4 hari	4,00	OH	1,200,000	4.800.000,00
	uang harian pejabat administrator 1 orang x 4 hari	4,00	OH	1,100,000	4.400.000,00
	uang harian pejabat pengawas 1 orang x 4 hari	4,00	OH	1,000,000	4.000.000,00
	uang harian pegawai asn golongan II 1 orang x 4 hari	4,00	OH	700,000	2.800.000,00
	Uang penginapan pejabat tinggi pratama 1 rang x 3 hari	3,00	OH	900,000	2.700.000,00
	uang penginapan pejabat administrator 1 orang x 3 hari	3,00	OH	800,000	2.400.000,00
	uang penginapan pejabat pengawas 1 orang x 3 hari	3,00	OH	700,000	2.100.000,00
	Uang penginapan ASN Gol II 1 orang x 3 hari	3,00	OH	600,000	1.800.000,00
	Biaya Representatif 1 orang x 4 hari	4,00	OH	400,000	1.600.000,00
	Transportasi PP Dalam Rangka Koordinasi ke Balai Pengembangan Produk dan Standarisasi Industri	4,00	OK	4,016,000	16.064.000,00
	Uang harian pejabat tinggi pratama 1 orang x 3 hari	3,00	OH	1,200,000	3.600.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga satuan	
1	2	3	4	5	6 = (3 x 5)
	uang harian pejabat administrator 1 orang x 3 hari	3.00	OH	1,100,000	3.300.000,00
	uang harian pejabat pengawas 1 orang x 3 hari	3.00	OH	1,000,000	3.000.000,00
	Uang harian ASN Gol II 1 orang x 3 hari	3.00	OH	700,000	2.100.000,00
	Uang penginapan pejabat tinggi pratama 1 orang x 2 hari	2.00	OH	900,000	1.800.000,00
	uang penginapan pejabat administrator 1 orang x 2 hari	2.00	OH	800,000	1.600.000,00
	uang penginapan pejabat pengawas 1 orang x 2 hari	2.00	OH	700,000	1.400.000,00
	Uang penginapan ASN Gol II 1 orang x 2 hari	2.00	OH	600,000	1.200.000,00
	Biaya Representatif 1 orang x 3 hari	3.00	OH	400,000	1.200.000,00
	Transportasi PP	4.00	OH	470,000	1.880.000,00
5.2.2.25.	Belanja Jasa Keahlian/Profesional				20.000.000,00
5.2.2.25.001.	Belanja jasa tenaga ahli/instruktur/narasumber/peneliti				20.000.000,00
	Honorarium Instruktur 2 Orang x 40 JPL	80.00	JPL	250,000	20.000.000,00
Jumlah					466.292.000,00
 <p>Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah</p> <p>AULIA, S.Pi, MT NIP. 19701109 199903 1 005</p>		 <p>Bengkalis, 2 Januari 2020 Pegguna Anggaran</p> <p>H. INDRA GUNAWAN, S.IP, M.Si NIP. 196510071986031003</p>			
Rencana Penarikan Dana per Triwulan					
Triwulan I	Rp.	78.438.000,00			
Triwulan II	Rp.	130.730.000,00			
Triwulan III	Rp.	130.730.000,00			
Triwulan IV	Rp.	126.394.000,00			
Jumlah	Rp.	466.292.000,00			

