



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS  
KECAMATAN SIAK KECIL**

**LAPORAN AKUNTABILITAS  
KINERJA PEMERINTAH  
(LAKIP)**

**LUBUK MUDA**

**2020**

---

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah ( LAKIP ) Kecamatan Siak Kecil Tahun 2019

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kita ucapkan kehadirat Allah SWT, karena dengan berkenan-Nya sajalah kami dapat menyelesaikan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Kecamatan Siak Kecil Kabupaten Bengkalis Tahun 2019. Penyusunan LAKIP dimaksud sebagai bentuk tertulis pertanggung jawaban Kecamatan Siak Kecil atas pelaksanaan program dan kegiatan selama tahun 2019.

LAKIP Merupakan bagian dari Sistem Akuntabilitas Kinerja yang berisi paparan capaian kinerja Kecamatan Siak Kecil Tahun 2019, termasuk gambaran mengenai tingkat pencapaian pelaksanaan program / kebijakan dalam mewujudkan visi, misi, tujuan dan sasaran yang telah dilakukan.

LAKIP ini disusun berdasarkan obyektivitas dan validitas data, sehingga diyakini telah memenuhi prinsip akuntabilitas yang berlaku dan diharapkan mampu mendorong terwujudnya pemerintah yang baik dan bersih( *good governance and clean governance*). akhirnya tak lupa kami mengucapkan terimakasih dan penghargaan kepada semua pihak yang telah diberikan kontribusi sehingga dapat diselesaikannya LAKIP ini.

Semoga laporan ini dapat memberikan manfaat dan gambaran tentang keberhasilan atas pelaksanaan tugas dan fungsi Kecamatan Siak Kecil Tahun 2019.

Lubuk Muda, Januari 2020

CAMAT SIAK KECIL



M. FADLUL WAJDI, S.STP.M.Si  
PEMBINA TK I  
NIP. 198209222001121001

## DAFTAR ISI

|  |           |
|--|-----------|
| <b>DAFTAR ISI</b>  | i         |
| <b>KATA PENGANTAR</b>  | ii        |
| <b>KETERANGAN TABEL</b>  | iii       |
| <b>RINGKASAN EKSEKUTIF</b>                                       | iv        |
| <br>   |           |
| <b>BAB I PENDAHULUAN</b>   | <b>1</b>  |
| A. Latar Belakang .....  | 1         |
| B. Maksud dan tujuan .....                                       | 1         |
| C. Tugas pokok dan Fungsi organisasi .....                       | 2         |
| D. Struktur organisasi .....                                     | 3         |
| E. Sumber daya aparatur .....                                    | 4         |
| <br>   |           |
| <b>BAB II PERENCANAAN KINERJA</b>                                | <b>6</b>  |
| A. Rumusan kinerja .....   | 6         |
| B. Perjanjian kinerja .....                                      | 9         |
| <br>   |           |
| <b>BAB III AKUNTABILITAS KINERJA</b>                             | <b>10</b> |
| A. Capaian kinerja organisasi.....                               | 10        |
| 1. Capaian kinerja umum .....                                    | 10        |
| 2. Capaian kinerja berdasarkan kinerja tahun lalu .....          | 13        |
| 3. Capaian kinerja berdasarkan target akhir Renstra tahun 2021 . | 14        |
| 4. Analisis kinerja.....   | 15        |
| 5. Analisis efisiensi atas sumber daya.....                      | 22        |
| 6. Analisis program penunjang kinerja .....                      | 24        |
| B. Realisasi anggaran.....                                       | 25        |
| <br>   |           |
| <b>BAB IV PENUTUP</b>  | <b>28</b> |
| <br>   |           |
| <b>Lampiran:</b>   |           |
| - Perjanjian kinerja 2019  |           |

## KETERANGAN TABEL

| Kode | Nama Tabel                                       | Hal |
|------|--|-----|
| 1.1  | Analisis program penunjang kinerja               | 4   |
| 1.2  | Jumlah PNS berdasarkan jabatan dan eselonering   | 4   |
| 1.3  | Jumlah PNS berdasarkan tingkat pendidikan        | 5   |
| 2.1  | Perjanjian Kinerja Tahun 2019                    | 9   |
| 3.1  | Interval penilaian kinerja                       | 10  |
| 3.2  | Realisasi kinerja tahun 2019                     | 12  |
| 3.3  | Realisasi kinerja tahun 2018 dan Tahun 2019      | 13  |
| 3.4  | Realisasi kinerja tahun 2019 dan target 2021     | 14  |
| 3.5  | Pengukuran indek kepuasan masyarakat tahun 2019. | 15  |
| 3.6  | Realisasi kepuasan masyarakat tahun 2019.        | 16  |
| 3.7  | Pengukuran indek kinerja desa tahun 2019         | 18  |
| 3.8  | Realisasi kinerja desa tahun 2019                | 20  |
| 3.9  | Penurunan kasus kamtibmas                        | 21  |
| 3.10 | Realisasi kinerja desa tahun 2019                | 21  |
| 3.11 | Kinerja terhadap realisasi anggaran              | 22  |
| 3.12 | Realisasi anggaran per indikator                 | 22  |
| 3.13 | Capaian target kinerja dan efesiensinya          | 23  |
| 3.14 | Program dan kegiatan dan realisasinya tahun 2019 | 25  |

## RINGKASAN EKSEKUTIF

Kecamatan Siak Kecil merupakan salah satu Perangkat Daerah (PD) di lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Bengkalis. Sesuai dengan Peraturan Daerah (PERDA) Nomor 3 Tahun 2016 yang telah diubah dengan Perda Nomor 7 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Perda Nomor 3 tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bengkalis. Kecamatan Siak Kecil mempunyai tugas pokok melaksanakan kewenangan yang dilimpahkan oleh Bupati Bengkalis untuk menangani urusan otonomi daerah dan juga menyelenggarakan tugas umum pemerintah lainnya.

Selain tugas tersebut, dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud di atas, Kecamatan Siak Kecil menyelenggarakan fungsi diantaranya:

- a. Menyelenggarakan urusan pemerintahan umum.
- b. Mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat.
- c. Mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum.
- d. Pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan kegiatan desa dan kelurahan.
- e. Melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja pemerintah kabupaten yang ada di kecamatan.
- f. Melaksanakan fungsi lain yang diberikan oleh bupati.

Sebagai bentuk komitmen pelaksanaan atas tugas dan fungsi tersebut telah ditanda tangani perjanjian kinerja tahun 2019 yang meliputi sasaran, indikator dan target yang harus dicapai. Pengukuran capaian kinerja dilakukan dengan cara membandingkan antara target sasaran dengan realisasinya. Berdasarkan perjanjian kinerja tahun 2019 hasil reuiu, Kecamatan iak Kecil terdapat 3 (tiga) sasaran dan terdapat 3 (tiga) indikator untuk menilai realisasi dan capaian di tahun 2019.

Secara keseluruhan Sasaran dalam Perjanjian Kinerja tahun 2019 Kecamatan Siak Kecil telah tercapai, yaitu seluruhnya dari 3 (tiga) indikator kinerja tercapai dan terpenuhi.

Keberhasilan pencapaian berbagai indikator kinerja ini merupakan hasil kerjasama segenap jajaran Kecamatan serta bimbingan dari pimpinan dan dukungan dari lintas PD dan masyarakat. Untuk tahun 2020, Kecamatan Siak Kecil berkomitmen untuk mempertahankan dan meningkatkan kinerja dengan menerapkan prinsip-prinsip *good governance* dan *clean governance*.

# BAB I PENDAHULUAN

## A. Latar belakang

Kecamatan Siak Kecil dengan Ibu kota Lubuk Muda adalah satu diantara 11 (sebelas) kecamatan yang berada di Kabupaten Bengkalis Provinsi Riau, dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Bengkalis Nomor 1 Tahun 2003 tentang pembentukan Kecamatan Siak Kecil dan kecamatan Pinggir Kabupaten Bengkalis. Kecamatan Siak Kecil terdiri dari 17 (tujuh belas) desa minus kelurahan.

Kecamatan Siak Kecil merupakan salah satu dari Perangkat Daerah di Kabupaten Bengkalis, sebagai pelaksana teknis kewilayahan yang mempunyai wilayah kerja tertentu serta melaksanakan kewenangan otonomi daerah. Melaksanakan kewenangan pemerintah yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menyelenggarakan tugas umum pemerintah yang lebih terarah, tepat waktu, tepat saran dalam rangka mendukung dan mempercepat terwujudnya Visi pemerintah Kabupaten Bengkalis yaitu "**TERWUJUDNYA KABUPATEN BENGKALIS SEBAGAI MODEL NEGERI MAJU DAN MAKMUR DI INDONESIA**".

Oleh karena itu, sesuai dengan kebijakan pemerintah yang menerapkan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) yang tertuang dalam Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014, maka Kecamatan Siak Kecil wajib melaporkan capaian kinerja tersebut dalam wujud Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP).

Pelaporan yang dimaksud sesuai dengan Peraturan Menteri PAN Nomor. 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Laporan kinerja merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan atas penggunaan anggaran, sehingga informasi kinerja tersajikan secara jelas dan terukur. Hasil laporan kinerja dijadikan untuk melakukan perbaikan dan upaya meningkatkan kinerja.

## B. Maksud dan tujuan

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) ini memiliki dua fungsi utama sekaligus. Pertama, laporan kerja merupakan sarana bagi Kecamatan Siak Kecil Kabupaten Bengkalis untuk menyampaikan pertanggung jawaban kinerja kepada seluruh *stakeholders* (DPRD, Bupati dan Masyarakat). Kedua, laporan kinerja merupakan

sarana evaluasi atas capaian kinerja Kecamatan Siak Kecil Kabupaten Bengkalis sebagai upaya untuk memperbaiki kinerja di masa mendatang.

Dua fungsi utama tersebut merupakan cerminan dari maksud dan tujuan penyusunan dan penyampaian LAKIP oleh Kecamatan Siak Kecil Kabupaten Bengkalis.

### **C. Tugas pokok dan fungsi organisasi**

Kecamatan Siak Kecil Kabupaten Bengkalis mempunyai tugas pokok melaksanakan kewenangan yang dilimpahkan oleh Bupati Bengkalis untuk menangani urusan otonomi daerah dan juga menyelenggarakan tugas umum pemerintah lainnya.

Untuk melaksanakan tugas pokok tersebut, maka kecamatan yang dipimpin oleh seorang camat memiliki fungsi:

- D. Menyelenggarakan urusan pemerintahan umum.
- E. Mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat.
- F. Mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum.
- G. Pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan kegiatan desa dan kelurahan.
- H. Melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja pemerintah kabupaten yang ada di kecamatan.
- I. Melaksanakan fungsi lain yang diberikan oleh bupati.

Selain tugas dan fungsi sebagaimana tersebut di atas, kecamatan juga melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah yang meliputi:

- a. Perizinan.
- b. Rekomendasi.
- c. Koordinasi.
- d. Pembinaan.
- e. Pengawasan.
- f. Fasilitasi.
- g. Penetapan.
- h. Penyelenggaraa kewenangan lain yang dilimpahkan.



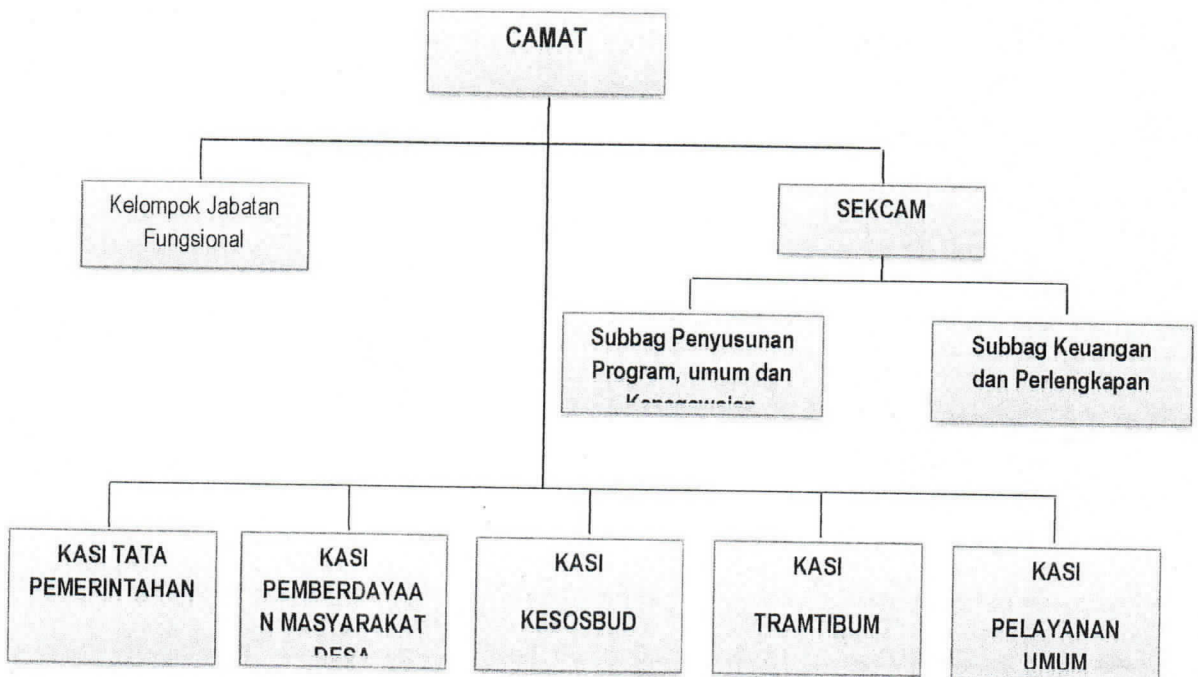
#### D. Struktur organisasi

Camat melakukan tugasnya dibantu oleh perangkat kecamatan dan bertanggung jawab kepada Bupati Bengkalis melalui Sekretaris Daerah Kabupaten Bengkalis. Pertanggung jawaban camat kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah adalah pertanggung jawaban administratif. Camat bukan merupakan bawahan langsung Sekretaris Daerah, karena secara struktural Camat berada langsung dibawah Bupati. Adapun struktur organisasi Kecamatan Siak Kecil Kabupaten Bengkalis terdiri dari:

1. Camat
2. Sekretariat kecamatan terdiri dari :
  - a) Sub bagian penyusunan program, umum dan kepegawaian.
  - b) Sub bagian keuangan dan perlengkapan.
3. Seksi tata pemerintahan.
4. Seksi pemberdayaan masyarakat dan desa.
5. Seksi kesejahteraan social dan budaya.
6. Seksi ketentraman dan ketertiban umum.
7. Seksi pelayanan umum.
8. Kelompok jabatan fungsional.

Gambar 1.1.

#### STRUKTUR ORGANISASI KECAMATAN SIAK KECIL



#### E. Sumber daya aparatur

Aparatur Sipil Negara penyelenggara pemerintahan di Kecamatan Siak Kecil tahun 2019 berjumlah 10 Orang termasuk sekretaris desa berstatus PNS dan CPNS.

##### a. PNS berdasarkan golongan.

Tabel. 1.1

Jumlah PNS berdasarkan golongan

| No | Golongan      | Jumlah    | Persentase |
|----|---------------|-----------|------------|
| 1  | Golongan IV   | 3         | 9,68       |
| 2  | Golongan III  | 6         | 19,35      |
| 3  | Golongan II   | 22        | 70,97      |
|    | <b>Jumlah</b> | <b>31</b> | <b>100</b> |

##### b. PNS berdasarkan jabatan dan eselonering.

Tabel. 1.2

Jumlah PNS berdasarkan jabatan dan eselonering

| No | Jabatan       | Jumlah   | Jumlah seharusnya | Persentase terpenuhi |
|----|---------------|----------|-------------------|----------------------|
| 1  | Eselon III a  | 1        | 1                 | 100,00               |
| 2  | Eselon III b  | 1        | 1                 | 100,00               |
| 3  | Eselon IV a   | 4        | 5                 | 80,00                |
| 4  | Eselon IV b   | 2        | 2                 | 100,00               |
|    | <b>Jumlah</b> | <b>8</b> | <b>9</b>          | <b>88,89</b>         |

c. PNS berdasarkan tingkat pendidikan

Tabel. 1.3

Jumlah PNS berdasarkan tingkat pendidikan

| No | Jabatan         | Jumlah    | Persentase |
|----|-----------------|-----------|------------|
| 1  | Strata II       | 3         | 9,68       |
| 2  | Strata I        | 5         | 16,13      |
| 3  | Diploma         | 1         | 3,23       |
| 4  | SLTA/ sederajat | 22        | 70,97      |
|    | <b>Jumlah</b>   | <b>31</b> | <b>100</b> |

Dibanding tahun 2018 telah terjadi sedikit pergeseran komposisi PNS pada tahun 2019. baik itu dari sisi kuantitas, tingkat pendidikan, dan persentase pemenuhan jabatan. Dari sisi kuantitas terjadi peningkatan dari tahun 2018 sebanyak 30 orang menjadi 31 orang. Kemudian dari golongan juga terjadi peningkatan, golongan 3 dari sebelumnya 4 orang meningkat menjadi 5 orang, peningkatan akibat adanya penambahan PNS baru.

Berdasarkan analisis jabatan kekurangan SDM terdapat pada jabatan administrasi dan tenaga keahlian contohnya staf pengadministrasi umum dan analis. Di sisi lain staf yang ada didominasi oleh satpol PP yang secara fungsional tidak bisa melaksanakan tugas- tugas administratif umum.

Penambahan personil administrasi yang memiliki kualifikasi khusus seperti teknisi komputer dan analis program maupun arsiparis juga perlu dilakukan, sehingga pencapaian kinerja bisa dioptimalkan.

Jika berasumsi bahwa peningkatan kuantitas dan kualitas personil bisa berkorelasi positif terhadap kinerja, maka seharusnya kinerja yang dihasilkan oleh Kecamatan Siak Kecil akan mengalami peningkatan yang signifikan. Namun kinerja ini akan diuji dalam paparan realisasi kinerja sepanjang 2019, apakah mengalami peningkatan, stagnan atau mengalami penurunan.

## BAB II

### PERENCANAAN KINERJA

#### A. Rumusan kinerja

Perjanjian kinerja di mulai dengan perumusan Visi dan Misi yang di jabarkan dalam Dokumen Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Siak Kecil Kabupaten Bengkalis mencakup visi, misi, tujuan, sasaran, serta cara pencapaian tujuan dan sasaran, dijabarkan sebagai berikut:

#### VISI

Visi Kecamatan Siak Kecil ditetapkan sebagai berikut.

**“TERWUJUDNYA PELAYANAN ADMINISTRASI PEMERINTAH KECAMATAN  
YANG BERTEKNOLOGI, PRIMA DAN PROFESIONAL BERDASARKAN IMAN  
DAN TAQWA TAHUN 2021”**

Filosofi yang terkandung dalam rumusan visi tersebut adalah :

- a. **Berteknologi** mengandung makna : Ketersediaan sarana dan prasarana pelayanan administrasi pemerintahan kecamatan yang diperlukan berbasis IT dan terintegrasi untuk kenyamanan aparatur dan masyarakat. Sehingga dapat membentuk pelayanan yang efektif, efisien, cepat, tepat dan murah.
- b. **Prima** mengandung makna : Suatu bentuk layanan yang memberikan kepuasan, kedekatan bagi masyarakat dan entitas publik lainnya, sehingga memberikan kesan yang menyenangkan sesuai keinginan publik.
- c. **Profesional** mengandung makna : Tingginya pengetahuan dan kemampuan aparatur kecamatan dalam memberikan pelayanan, serta adanya standar pelayanan yang tinggi untuk kepentingan masyarakat serta adanya tanggung jawab dan disiplin aparatur dalam melakukan tugas pelayanan.
- d. **Iman** mengandung makna : Membentuk karakter aparatur yang memiliki prinsip dasar dengan segala isi hati, ucapan dan perbuatannya jujur, ikhlas serta memiliki prinsip dalam bekerja.

- e. **Taqwa** mengandung makna : Aparatur yang selalu bersikap hati– hati dalam melakukan pekerjaan dan pelayanan serta disiplin dan punya keteguhan hati untuk tidak akan terjerumus dalam perbuatan yang dilarang oleh agama dan juga aturan perundang – undangan.

- **MISI**

Untuk mewujudkan visi yang telah ditetapkan, Kecamatan Siak Kecil menetapkan misi sesuai dengan mandat yang diterima. Diharapkan seluruh aparatur dan pihak yang berkepentingan dapat mengenal Kecamatan Siak Kecil dengan mengetahui peran dan program-programnya serta hasil yang akan diperoleh diwaktu yang akan datang.

Misi Kecamatan Siak Kecil sebagai berikut:

1. Meningkatkan kualitas kinerja dengan sumber daya aparatur yang handal, profesional serta sistem pelayanan yang berteknologi dan prima kepada masyarakat.
2. Meningkatkan kehidupan masyarakat yang kondusif, aman, tentram, beriman serta taqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa. .
3. Meningkatkan kepercayaan publik dalam penyelenggaraan pemerintahan.

- **TUJUAN**

Untuk mewujudkan upaya pencapaian visi dan misi di atas maka ditetapkan tujuan yang akan dicapai dalam kurun waktu 2016-2021, sebagai berikut :

1. Meningkatkan kualitas pelayanan publik yang professional.
2. Meningkatkan kenyamanan wilayah.
3. Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja.

- **SASARAN**

Sasaran merupakan bagian yang integral dalam proses perencanaan strategis organisasi. Penetapan sasaran diharapkan dapat memberikan fokus pada penyusunan kegiatan. Adapun sasaran yang akan dicapai adalah sebagai berikut:

1. Meningkatnya kepuasan masyarakat.
2. Meningkatnya kinerja penyelenggaraan tugas umum pemerintahan kecamatan.

3. Meningkatnya keamanan dan ketertiban.
4. Meningkatnya kualitas capaian kinerja..

- **STRATEGI, ARAH KEBIJAKAN MENCAPAI TUJUAN DAN SASARAN**

Strategi atau cara pencapaian tujuan dan sasaran merupakan rencana yang menyeluruh dan terpadu mengenai upaya-upaya organisasi untuk mensosialisasikan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan. Strategi ditetapkan dengan maksud untuk memberikan arah ,dorongan, dan kesatuan pandang dalam melaksanakan tujuan dan sasaran yang ditetapkan.

Upaya yang dilakukan Kecamatan Siak Kecil meliputi penetapan arah kebijakan dan program dalam kurun waktu 5 (lima) tahun, adalah sebagai berikut:

**1) Strategi**

Strategi yang ditetapkan mengacu kepada Strategi Pemerintah Kabupaten Bengkalis, antara lain meliputi :

1. Memantapkan pemahaman terhadap tupoksi aparatur dan fungsi organisasi kecamatan dalam rangka meningkatkan pelayanan prima kepada masyarakat.
2. Menciptakan lingkungan kerja yang sinergis dan dapat bekerja sama secara efektif dan efisien dalam rangka meningkatkan kinerja aparatur kecamatan dan desa.
3. Peningkatan pembinaan sumber daya aparatur kecamatan dan desa.
4. Memperkuat komitmen seluruh komponen masyarakat di kecamatan untuk mendukung terciptanya kondisi kamtibmas.
5. Meningkatkan koordinasi dan sinergi unsur pimpinan kecamatan dalam seluruh aspek dalam menciptakan kehidupan harmonis dan agamis..
6. Memperkuat komitmen seluruh aparatur dalam pelaksanaan kegiatan.
7. Mengintensifkan monitoring hasil pemeriksaan dan tindak lanjut serta evaluasinya.

**2) Arah Kebijakan**

- 1) Peningkatan kinerja aparatur kecamatan dan desa.
- 2) Peningkatan prasarana dan sarana termasuk pemanfaatan teknologi dalam mendukung kinerja aparatur.

- 3) Mengikuti sertakan aparatur kecamatan dan desa untuk mendapatkan Diklat Teknis, Fungsional dan Struktural dalam rangka meningkatkan SDM.
- 4) Peningkatan pemahaman pentingnya kondisi aman, tentram dalam bermasyarakat.
- 5) Mengupayakan kerjasama unsur pimpinan kecamatan, UPT, desa bersama Lembaga Pendidikan, Kesehatan dan keagamaan.
- 6) Mengevaluasi seluruh kegiatan secara berkala dan berjenjang.
- 7) Meningkatkan pemahaman aspek lanjutan pemeriksaan serta berupaya meminimalisir temuan pemeriksaan

**- PROGRAM**

Sebagai penjabaran arah kebijakan yang telah ditetapkan dalam tahun anggaran 2019. Maka disusunlah program-program kerja yang tercakup dalam bidang kewenangan strategis dalam upaya untuk mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, yaitu :

- a. Pelayanan Administrasi Perkantoran
- b. Peningkatan sarana dan prasarana aparatur.
- c. Peningkatan kapasitas sumber daya aparatur
- d. Peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan
- e. Peningkatan Pelayanan kedinasan dikecamatan.

**B. Perjanjian kinerja**

Perjanjian Kinerja merupakan janji/ komitmen dari atasan kepada bawahan untuk melaksanakan kinerja tahunan. Perjanjian kinerja tahun 2019 sebagai berikut:

Tabel 2.1  
Perjanjian Kinerja Tahun 2019

| Sasaran  | Indikator sasaran                               | Tar get | Reali sasi | %      |
|--|---|---------|------------|--------|
| Meningkatnya kepuasan masyarakat                                       | Indeks pelayanan / indeks kepuasan masyarakat   | 83      | 86.33      | 104%   |
| Meningkatnya kinerja penyelenggaraan tugas umum pemerintahan kecamatan | Persentase kelurahan / desa dengan kinerja baik | 90%     | 76,47%     | 84,97% |
| Meningkatnya keamanan dan ketertiban.                                  | Persentase penurunan gangguan KAMTIBMAS         | 86%     | 81,25%     | 94,48% |

## BAB III AKUNTABILITAS KERJA

### A. Capaian kinerja

#### 1. Capaian kinerja umum.

##### a. Rumusan kinerja

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah ( LAKIP ) Kecamatan Siak Kecil Kabupaten Bengkalis yang dibuat sesuai dengan ketentuan yang diamanatkan dalam Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 dan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP), Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor. 53 Tahun 2014 Tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah serta Peraturan Bupati Bengkalis Nomor 52 Tahun 2019 tentang Pedoman Penyusunan Dokumen Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bengkalis. Adapun skala nilai peringkat kinerja sebagai berikut

Tabel 3.1

Interval penilaian kinerja

| No | Interval nilai      | Kriteria      | Keterangan   |
|----|---------------------|---------------|--|
| 1  | $91 \% \leq 100 \%$ | Sangat tinggi | Memenuhi target dan berada di atas persyaratan minimal kelulusan penilaian       |
| 2  | $76 \% \leq 90 \%$  | Tinggi        |  |
| 3  | $66 \% \leq 75 \%$  | Sedang        | Memenuhi syarat minimal  |
| 4  | $51 \% \leq 65 \%$  | Rendah        | Belum memenuhi target dan berada di atas persyaratan minimal kelulusan penilaian |
| 5  | $0 \% \leq 50 \%$   | Sangat rendah |  |



Untuk mewujudkan upaya pencapaian visi dan misi serta kinerja, Kecamatan Siak Kecil menetapkan tujuan yang akan dicapai sesuai dengan perjanjian kinerja sebagai berikut :

1. Meningkatkan kualitas pelayanan public yang profesional.
2. Meningkatkan kenyamanan wilayah.
3. Meningkatkan akuntabilitas kinerja.

b. Sasaran

Penetapan sasaran yang akan dicapai diharapkan dapat memberikan fokus pada penyusunan kegiatan. Adapun sasaran yang akan dicapai adalah sebagai berikut:

5. Meningkatnya kepuasan masyarakat.
6. Meningkatnya kinerja penyelenggaraan tugas umum pemerintahan kecamatan.
7. Meningkatnya keamanan dan ketertiban.
8. Meningkatnya kualitas capaian kinerja.

c. Indikator Sasaran

Untuk pengukuran kinerja sasaran yang akan dicapai ditetapkan indikator sasaran sebagai berikut:

1. Indeks pelayanan / indeks kepuasan masyarakat ( *mengukur kepuasan masyarakat dalam priode tertentu*).
2. Persentase kelurahan / desa dengan kinerja baik ( *berdasarkan indek desa membangun dengan status minimal desa berkembang*).
3. Persentase penurunan gangguan kamtibmas ( *berdasarkan laporan gangguan keamanan dan ketertiban yang diterima melalui laporan resmi* ) .
4. Predikat akuntabilitas kinerja, ( *prediket yang diterima dalam pengelolaan SAKIP*).
5. Persentase tindak lanjut hasil pemeriksaan keuangan ( *tindak lanjut hasil pemeriksaan dan diselesaikan*).

Untuk lebih jelasnya sesuai tabel berikut:

Tabel 3.2  
Realisasi kinerja tahun 2019

| Tujuan  | Sasaran |  | Indikator sasaran |   | Target | Realisasi | %      |
|---|---------|--|-------------------|---|--------|-----------|--------|
| 1. Meningkatkan kualitas pelayanan publik yang profesional. | 1       | Meningkatnya kepuasan masyarakat                                       | 1                 | Indeks pelayanan / indeks kepuasan masyarakat       | 83     | 86,33     | 104%   |
|   | 2       | Meningkatnya kinerja penyelenggaraan tugas umum pemerintahan kecamatan | 2                 | Persentase kelurahan / desa dengan kinerja baik     | 90%    | 76,47 %   | 84,97% |
| 2. Meningkatkan kenyamanan wilayah.                         | 3       | Meningkatnya keamanan dan ketertiban.                                  | 3                 | Persentase penurunan gangguan KAMTIBMAS             | 86%    | 81,25 %   | 94,48% |
| 3. Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja.                      | 4       | Meningkatnya kualitas capaian kinerja.                                 | 4                 | Predikat akuntabilitas kinerja                      | B      | C         | -      |
|   |         |  | 5                 | Persentase tindak lanjut hasil pemeriksaan keuangan | 100%   | 64%       | 64%    |

Berdasarkan tabel di atas dapat disimpulkan bahwa dari seluruh sasaran ada beberapa yang dapat dicapai secara maksimal dan ada beberapa sasaran yang belum tercapai sesuai target yang diinginkan.

Capaian kinerja yang dicapai maksimal dan menjadi fokus utama yaitu, sasaran 1 indeks kepuasan masyarakat yang mencapai nilai 86,33 dari target 83. Ini artinya pencapaian melebihi target yaitu 104 %, peningkatan ini menunjukkan ada peningkatan kualitas pelayanan yang diberikan kepada masyarakat.

Sasaran 2 merupakan indikator desa dengan kinerja baik diukur berdasarkan indeks desa membangun yang dinilai setiap tahunnya. Capaiannya adalah dengan target 90 % atau 15 desa yang ingin dicapai baru dapat direalisasi sebesar 76,47 % atau 13 desa setara dengan 94,48%.

Sasaran 3 yaitu target penurunan gangguan keamanan dan ketertiban masyarakat. Dari laporan yang masuk tahun 2018 yaitu 16 laporan menjadi 3 laporan tahun 2019. Turun 81,25 % atau tercapai 94,48 % dari target.

Adapun sasaran 4 yaitu sasaran pendukung yaitu meningkatnya kualitas capaian kinerja yang terbagi 2 ( dua ). Pertama, prediket akuntabilitas dari target B baru dapat dicapai C dengan nilai 47,45. Kedua, tindak lanjut laporan pemeriksaan dari target 100 % baru dapai dicapai 64 %.

## 2. Capaian kinerja berdasarkan kinerja tahun lalu.

Tabel 3.3  
Realisasi kinerja tahun 2018 dan Tahun 2019

| Sasaran |  | Indikator sasaran |   | 2018   | 2019   | %   |
|---------|--|-------------------|---|--------|--------|-----|
| 1       | Meningkatnya kepuasan masyarakat                                       | 1                 | Indeks pelayanan / indeks kepuasan masyarakat       | 84.30  | 86.98  | 102 |
| 2       | Meningkatnya kinerja penyelenggaraan tugas umum pemerintahan kecamatan | 2                 | Persentase kelurahan / desa dengan kinerja baik     | 47,60% | 76,47% | 161 |
| 3       | Meningkatnya keamanan dan ketertiban.                                  | 3                 | Persentase penurunan gangguan KAMTIBMAS             | 51,51% | 81,25% | 158 |
| 4       | Meningkatnya kualitas capaian kinerja.                                 | 4                 | Predikat akuntabilitas kinerja                      | -      | C      |     |
|         |  | 5                 | Persentase tindak lanjut hasil pemeriksaan keuangan | 37%    | 64%    | 173 |

Adapun pencapaian kinerja tahun 2019 meningkat secara signifikan terhadap kinerja tahun 2018. Rata pencapaian di atas 100 % di bandingkan tahun lalu. Walaupun pencapaian tahunan 2019 belum maksimal 100 % namun pencapaian Year of Year ( YoY ) atau meningkat secara memuaskan.

Yang meningkat drastis yaitu tindak lanjut hasil pemeriksaan. Walaupun pencapaian tahun 2019 baru 64 %, namun jika dibandingkan tahun 2018 yang 37% tentunya ada peningkatan yang sangat baik. Target 100% tuntas tahun 2020 tentu saja akan diupayakan semaksimal mungkin.

### 3. Capaian kinerja berdasarkan target akhir Renstra tahun 2021

Tabel 3.4  
Realisasi kinerja tahun 2019 dan target 2021

| Sasaran |  | Indikator sasaran |   | 2019   | 2021 | %    |
|---------|--|-------------------|---|--------|------|------|
| 1       | Meningkatnya kepuasan masyarakat                                       | 1                 | Indeks pelayanan / indeks kepuasan masyarakat       | 86,98  | 85   | 102% |
| 2       | Meningkatnya kinerja penyelenggaraan tugas umum pemerintahan kecamatan | 2                 | Persentase kelurahan / desa dengan kinerja baik     | 76,47% | 100% | 76%  |
| 3       | Meningkatnya keamanan dan ketertiban.                                  | 3                 | Persentase penurunan gangguan KAMTIBMAS             | 81,25% | 90%  | 90%  |
| 4       | Meningkatnya kualitas capaian kinerja.                                 | 4                 | Predikat akuntabilitas kinerja                      | C      | A    |      |
|         |  | 5                 | Persentase tindak lanjut hasil pemeriksaan keuangan | 64%    | 100% | 64%  |

Berdasarkan tabel di atas dapat disimpulkan bahwa dari seluruh sasaran ada beberapa yang telah dicapai secara maksimal dan beberapa sasaran yang mendekati dan ada yang belum sesuai target yang diinginkan.

Capaian kinerja yang telah dicapai maksimal yaitu, sasaran 1 indeks kepuasan masyarakat yang mencapai nilai 86,33 dari target 2021 yaitu 85. Ini artinya pencapaian melebihi target yaitu 102 %, pencapaian ini menunjukkan ada peningkatan kualitas pelayanan dan upaya memberikan pelayanan yang maksimal.

Sasaran 2 merupakan indikator desa dengan kinerja baik diukur berdasarkan indeks desa membangun yang dinilai setiap tahunnya. Capaiannya baru 76,47 % atau 15 desa yang ingin dicapai dari target 100% atau 17 desa seluruhnya. Ini setara setara dengan 76,47% dari target 2021.

Sasaran 3 yaitu target penurunan gangguan keamanan dan ketertiban masyarakat sudah tercapai 90 % dari target. Tahun 2021 ditargetkan penurunan sebesar 90 % dan sudah tercapai 81,25 %. Prediksi kinerja bahkan bisa dimaksimalkan hingga 95% pada tahun 2021.

Adapun sasaran 4 merupakan sasaran internal yaitu Pertama, prediket akuntabilitas dari target A tahun 2021 baru dapat dicapai C dengan nilai 47,45, hal ini masih jauh dari harapan dan bisa menjadi motivasi khusus untuk mencapai target diinginkan tahun 2021 yaitu Prediket A. Kedua, tindak lanjut laporan pemeriksaan dari target 100 % baru dapat dicapai 64 %, dan diupayakan tahun 2020 dan 2021 bisa diselesaikan 100 %.

#### 4. Analisis kinerja.

##### Sasaran 1

Didalam sasaran 1 kinerja yang ingin dicapai adalah kepuasan masyarakat terhadap pelayanan yang diberikan terhadap masyarakat. Rumusan yang digunakan berdasarkan Permenpan dan RB Nomor: 14 Tahun 2017 Hasil Survey Kepuasan Masyarakat. Beberapa metode digunakan dalam pengumpulan survey ini. Pertama dengan menggunakan lembar kuisioner dan dilakukan langsung saat memberikan pelayanan, *kedua* dengan menggunakan kuisioner online melalui website.

Hasil pengukuran dari suvey yang dilakukan pada semester II ( dua ) dilakukan terhadap 108 orang dengan jenis pelayanan perizinan dan non perizinan. Lengkapnya sebagai berikut:

Tabel 3.5  
Pengukuran indeks kepuasan masyarakat tahun 2019.

| No | Unsur                                   | Nilai rata-rata / unsur | Nilai rata-rata tertimbang | IKM   |
|----|---|-------------------------|----------------------------|-------|
| 1  | Persyaratan                             | 3.33                    | 0.37                       | 86.33 |
| 2  | Sistem, mekanisme dan prosedur          | 3.38                    | 0.38                       |       |
| 3  | Waktu penyelesaian                      | 3.31                    | 0.37                       |       |
| 4  | Biaya                                   | 3.91                    | 0.43                       |       |
| 5  | Kesesuaian jenis pelayanan              | 3.31                    | 0.37                       |       |
| 6  | Kompetensi petugas                      | 3.38                    | 0.38                       |       |
| 7  | Sikap/ perilaku petugas                 | 3.40                    | 0.38                       |       |
| 8  | Penanganan pengaduan, saran dan masukan | 3.36                    | 0.37                       |       |
| 9  | Sarana dan Prasarana yang dimiliki      | 3.72                    | 0.41                       |       |

Dari tabel dapat dilihat terjadi peningkatan indeks kepuasan masyarakat dari 84.30 pada tahun 2018 menjadi 86.33 % di tahun 2019. Jika dilihat dari target 83 % maka capaian kinerja yaitu 104 %

Dalam meningkatkan kualitas pelayanan, diprioritaskan pada unsur yang mempunyai nilai yang paling rendah, sedangkan unsur yang mempunyai nilai cukup tinggi harus tetap dipertahankan. Berdasarkan hasil tersebut, maka dapat diambil kesimpulan :

- A. Nilai dalam kelompok paling rendah harus ditingkatkan yaitu pada unsur 3 (tiga) yaitu kecepatan pelayanan dan unsur 5 atau kesesuaian jenis pelayanan dengan rata-rata tertimbang 3.31.

Hal itu disebabkan masih dianggap lambatnya petugas dalam melayani serta belum sesuai harapan dengan produk layanan yang diberikan. Hal ini menimbulkan persepsi bahwa mendapatkan pelayanan masih belum efektif.

Solusi untuk permasalahan ini adalah peningkatan system informasi pelayanan. termasuk penggunaan Teknologi Informasi sesuai perkembangan yang terjadi saat ini serta peningkatan disiplin serta pemahaman SOP yang ada.

- B. Nilai dalam kelompok paling tinggi yang harus tetap dipertahankan yaitu pada unsur 4 ( empat ) yaitu biaya/ tariff dengan nilai rata-rata tertimbang 3.91.

Unsur ini menjadi unggul karena Kecamatan Siak Kecil dalam memberikan pelayanan, tidak memungut biaya atau gratis.

Untuk mempertahankan dan meningkatkan unsur penilaian yang masih rendah diupayakan dengan memberikan pelatihan, pemanfaatan teknologi serta memberikan sanksi tegas kepada petugas yang melalaikan tugas yang diberikan.

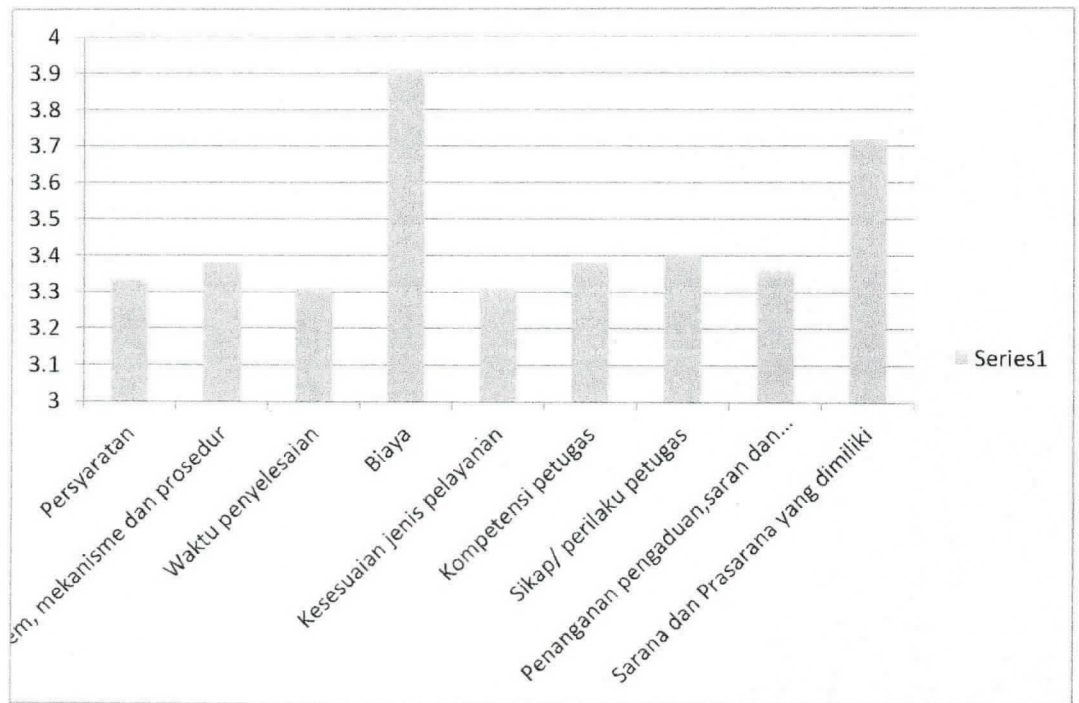
Kepuasan masyarakat merupakan fokus utama bagi Kecamatan Siak Kecil dalam melaksanakan tugas umum pemerintahan. Penerapan standar pelayanan diperlukan sesuai dengan perkembangan zaman dan teknologi saat ini.

Tabel 3.6

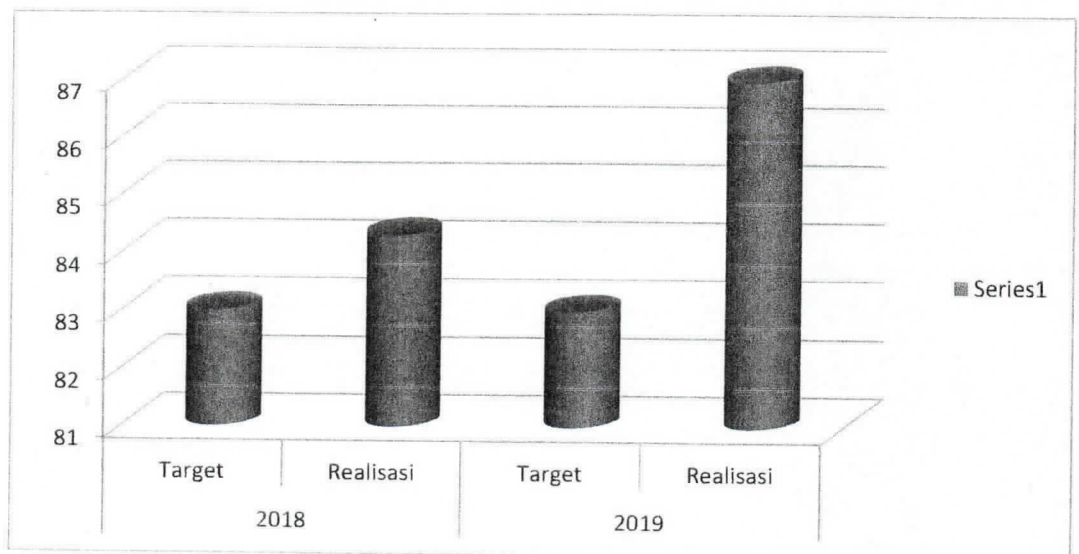
Realisasi kepuasan masyarakat tahun 2019.

| Sasaran                          | Indikator sasaran                             | Tar get | Reali sasi | %     |
|----------------------------------|---|---------|------------|-------|
| Meningkatnya kepuasan masyarakat | Indeks pelayanan / indeks kepuasan masyarakat | 83      | 86.33      | 104 % |

Grafik 3.1  
Indek kepuasan masyarakat tahun 2019



Grafik 3.2  
Perbandingan IKM 2018 dan 2019



## **Sasaran 2**

Dalam menetapkan desa dengan kinerja baik, Kecamatan Siak Kecil mengukur berdasarkan Peraturan Menteri Desa , pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 2 Tahun 2016 tentang Indek Desa Membangun. Hal ini dilakukan agar lebih akuntabel jika dibandingkan jika mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 81 Tahun 2015 tentang Evaluasi Perkembangan Desa dan Kelurahan.

Pilihan ini didasarkan bukan pada substansi peraturannya, tetapi lebih kepada metode penilaiannya. Walaupun sama- sama dilakukan pengisian indicator oleh masing- masing desa, namun berbeda dalam verifikasinya. Jika mengacu pada permendagri, pengisian masih dilakukan secara manual dan diverifikasi secara manual juga sehingga berpotensi kurang objektif dan rawan kekeliruan. Kelebihan permendesa dalam input data secara online juga diverifikasi secara berjenjang yang melibatkan kecamatan, provinsi dan kementerian, sehingga dianggap lebih akuntabel.

Berdasarkan penetapan status desa dalam Indek Desa Membangun Kecamatan Siak Kecil sebagai berikut:

Tabel 3.7  
Pengukuran indek kinerja desa tahun 2019

| NO | DESA          | IKS    | IKE    | IKL    | IDM    | KATEGORI   |
|----|---------------|--------|--------|--------|--------|------------|
| 1  | Lubuk Muda    | 0.8629 | 0.8500 | 0.5333 | 0.7487 | Maju       |
| 2  | Koto Raja     | 0.8171 | 0.5833 | 0.8000 | 0.7335 | Maju       |
| 3  | Tanjung Belit | 0.8000 | 0.6833 | 0.6000 | 0.6944 | Berkembang |
| 4  | Sungai Siput  | 0.8171 | 0.4500 | 0.8000 | 0.6890 | Berkembang |
| 5  | Muara Dua     | 0.8114 | 0.4833 | 0.7333 | 0.6760 | Berkembang |
| 6  | Sungai Linau  | 0.7771 | 0.5500 | 0.6667 | 0.6646 | Berkembang |
| 7  | Langkat       | 0.7886 | 0.5333 | 0.6667 | 0.6629 | Berkembang |
| 8  | Sadar Jaya    | 0.8114 | 0.5000 | 0.6667 | 0.6594 | Berkembang |
| 9  | Sepotong      | 0.8114 | 0.5333 | 0.6000 | 0.6483 | Berkembang |
| 10 | Bandar Jaya   | 0.7657 | 0.4333 | 0.6667 | 0.6219 | Berkembang |
| 11 | Liang Banir   | 0.7371 | 0.4500 | 0.6667 | 0.6179 | Berkembang |
| 12 | Lubuk Garam   | 0.7029 | 0.6167 | 0.5333 | 0.6176 | Berkembang |
| 13 | Tanjung Damai | 0.7200 | 0.6167 | 0.4667 | 0.6011 | Berkembang |
| 14 | Sungai Nibung | 0.6971 | 0.4667 | 0.6000 | 0.5879 | Tertinggal |
| 15 | Sumber Jaya   | 0.7371 | 0.4500 | 0.4667 | 0.5513 | Tertinggal |
| 16 | Tanjung Datuk | 0.7943 | 0.3667 | 0.4667 | 0.5425 | Tertinggal |
| 17 | Lubuk Gaung   | 0.6686 | 0.4500 | 0.4000 | 0.5062 | Tertinggal |



Kriteria kinerja dianggap baik jika status desa adalah *desa berkembang*, *desa maju*, *desa mandiri*. Sedangkan belum dianggap berkinerja baik jika status desa *tertinggal* dan *sangat tertinggal*.

Dari table di atas, dari 17 desa terdapat 2 ( dua ) desa dengan status maju, 11 (sebelas) desa dengan status berkembang dan 4 (empat) desa tertinggal. Dengan kata lain 13 (tiga belas) desa 76,47 % dengan kategori kinerja baik dan 4 (empat) desa dengan kinerja kurang baik 23,53%.

**Indek ketahanan Sosial** yang terdiri dari dimensi modal social yang terdiri dari indikator solidaritas social, toleransi, keamanan penduduk, kesejahteraan social, dimensi kesehatan yang terdiri dari pelayanan kesehatan, keberdayaan masyarakat, jaminan kesehatan, dimensi pendidikan terdiri dari akses pendidikan dasar dan menengah, akses pendidikan non formal, akses ke pengetahuan dan dimensi pemukiman dengan kriteria akses ke air bersih, akses ke sanitasi, akses ke listrik dan akses ke informasi komunikasi.

Indikator ini yang tertinggi di Desa Lubuk Muda sedangkan yang terendah Desa Lubuk Gaung.

**Indek ketahanan Ekonomi** yang terdiri dari dimensi ekonomi dengan indikator keragaman produksi masyarakat desa, ketersediaan pusat perdagangan, distribusi logistic, akses ke lembaga keuangan, lembaga ekonomi dan keterbukaan wilayah.

Indikator ini juga tertinggi ditempati oleh Desa Lubuk Muda dan terendah Desa Tanjung Datuk.

**Indek ketahanan lingkungan** yang terdiri dari dimensi ekologi dengan indikator kualitas lingkungan, potensi rawan bencana, dan tanggap bencana.

Indikator ini tertinggi Desa Kota Raja dan terendah Desa Lubuk Gaung.

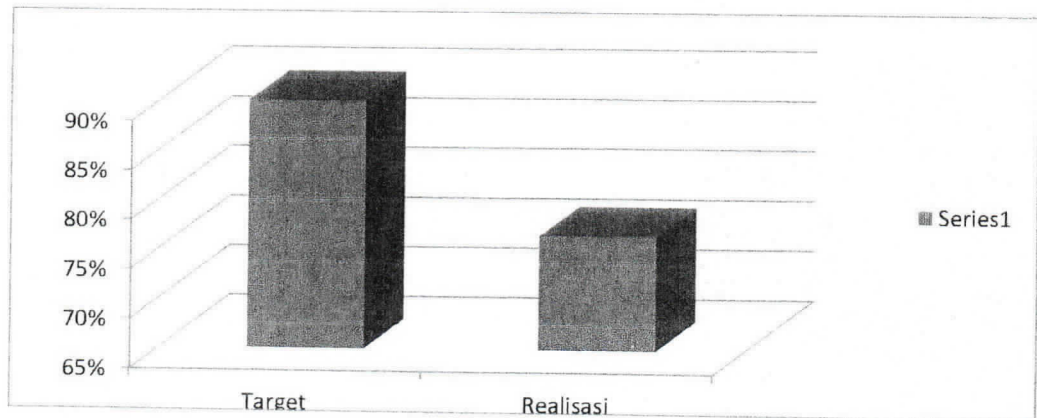
Sedangkan **Indek Desa Membangun ( IDM )** sebagai dasar penetapan desa kinerja baik adalah tertinggi Desa Lubuk Muda sedangkan terendah Desa Lubuk Gaung.

Fokus peningkatan kinerja berikutnya yaitu meningkatkan status desa tertinggal yang terdiri dari 4 ( empat ) desa yaitu Desa Sungai Nibung, Desa Sumber Jaya, Desa Tanjung Datuk dan Desa Lubuk Gaung agar meningkat menjadi minimal desa berkembang.

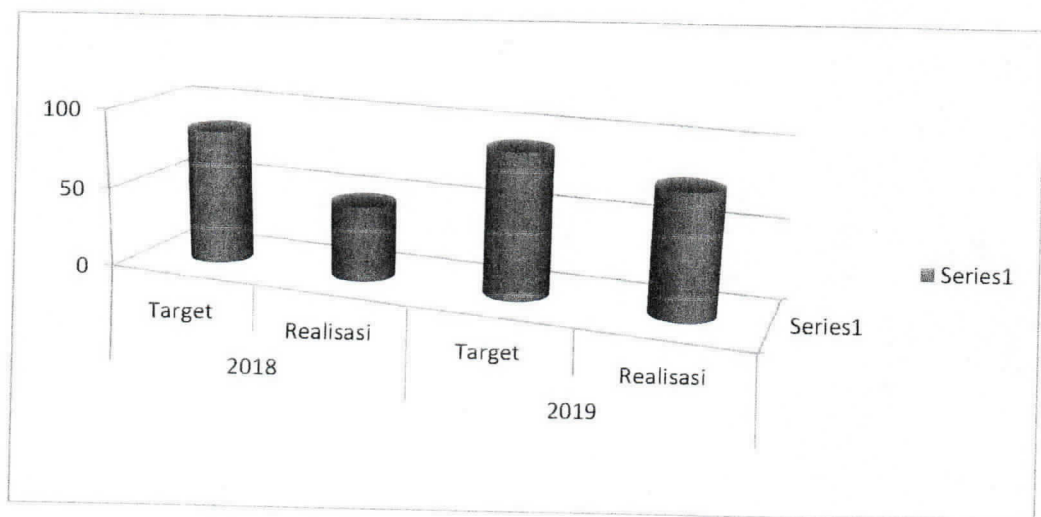
Tabel 3.8  
Realisasi kinerja desa tahun 2019

| Sasaran  | Indikator sasaran                               | Tar get | Reali sasi | %      |
|--|---|---------|------------|--------|
| Meningkatnya kinerja penyelenggaraan tugas umum pemerintahan kecamatan | Persentase kelurahan / desa dengan kinerja baik | 90%     | 76,47%     | 84,97% |

Grafik 3.3  
Realisasi kinerja desa tahun 2019



Grafik 3.4  
Realisasi kinerja desa tahun 2018 dan 2019



### **Sasaran 3**

Sasaran meningkatkan keamanan dan ketertiban dengan indicator penurunan gangguan keamanan dan ketertiban masyarakat.

Pada tahun anggaran 2019 masalah gangguan keamanan dan ketertiban umum di Kecamatan Siak Kecil masih minim terjadi. Dalam menjaga keamanan dan ketertiban umum Kecamatan Siak Kecil bekerja sama dengan pihak berwajib kepolisian dan dukungan babinsa setempat. Sinergi yang baik menghasilkan output yang baik, sehingga gangguan keamanan dan ketertiban umum dapat diminimalkan.

Upaya- upaya preventif dengan senantiasa memberikan sosialisasi terhadap dampak- dampak negatif dari sumber gangguan tramtibum seperti narkoba, minuman keras dan prostitusi dalam berbagai pertemuan kepada berbagai pihak secara formal dan non formal, tentunya memiliki peran besar dalam meminimalisir gangguan tramtibum.

Dari target 86% atau 14 laporan kasus dari 16 kasus 2018 sesuai renstra penurunan gangguan keamanan dan ketertiban umum dan dapat direalisasikan 81,25% atau penurunan 13 kasus. Maka didapat pengukuran kinerja yang dihasilkan yaitu 94,48 %. Hasil ini perlu ditingkatkan tahun berikutnya.

Tabel 3.9

Penurunan kasus kamtibmas

| No | Jenis gangguan                     | 2018      | 2019     | %            |
|----|------------------------------------|-----------|----------|--------------|
| 1  | Penertiban miras                   | 2         | 0        | 100          |
| 2  | Penertiban pelanggaran alat peraga | 4         | 2        | 50           |
| 3  | Penertiban Pedagang kali lima      | 5         | 1        | 80           |
| 4  | Penertiban tuna sosial             | 5         | 0        | 100          |
|    | <b>Jumlah</b>                      | <b>16</b> | <b>3</b> | <b>81.25</b> |

Tabel 3.10

Realisasi kinerja desa tahun 2019

| Sasaran                                 | Indikator sasaran                       | Tar get | Reali sasi | %      |
|---|---|---------|------------|--------|
| Persentase penurunan gangguan KAMTIBMAS | Persentase penurunan gangguan KAMTIBMAS | 86%     | 81,25%     | 94,48% |

## 5. Analisis efisiensi atas sumber daya.

Adapun rincian pagu dan realisasi anggaran yang terkait dengan pencapaian target kinerja tujuan dan sasaran Kecamatan Siak Kecil pada tahun 2019 dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 3.11

Kinerja terhadap realisasi anggaran

| No | Sasaran  | Indikator sasaran                               | Target | Realisasi | %      |
|----|--|---|--------|-----------|--------|
| 1  | Meningkatnya kepuasan masyarakat                                       | Indeks pelayanan / indeks kepuasan masyarakat   | 83     | 86.33     | 104%   |
| 2  | Meningkatnya kinerja penyelenggaraan tugas umum pemerintahan kecamatan | Persentase kelurahan / desa dengan kinerja baik | 90%    | 76,47%    | 84,97% |
| 3  | Meningkatnya keamanan dan ketertiban.                                  | Persentase penurunan gangguan KAMTIBMAS         | 86%    | 81,25%    | 94,48% |

| Program                | Anggaran          | Realisasi anggaran |
|------------------------|-------------------|--------------------|
| 1. Pelayanan kedinasan | Rp. 1.564.091.100 | Rp. 1.561.059100   |

Anggaran yang dilaksanakan termasuk bantuan keuangan dari Pemerintah Provinsi Riau terkait kinerja Camat.

Tabel 3.12

Realisasi anggaran per indikator

| No | Indikator Sasaran                               | Target        | Realisasi garan | %      |
|----|---|---------------|-----------------|--------|
| 1  | Indeks pelayanan / indeks kepuasan masyarakat   | 135,000,000   | 135,000,000     | 100%   |
| 2  | Persentase kelurahan / desa dengan kinerja baik | 1,217,991,100 | 1,215,709,100   | 99.81% |
| 3  | Persentase penurunan gangguan KAMTIBMAS         | 211,100,000   | 210,350,000     | 99.64% |

Dalam pelaksanaan anggaran setiap tahunnya sangat ditekankan dilakukan efisiensi anggaran terhadap seluruh kegiatan yang ada. Secara umum efektifitas anggaran terhadap capaian sasaran Kecamatan Siak Kecil Kabupaten Bengkalis Tahun 2019 dapat tercapai dengan baik.

Kesimpulannya bahwa anggaran yang digunakan efektif/ terhadap capaian kinerja sasaran organisasi dengan tingkat efisiensi -5.29 %. Capaian Sasaran pada tahun 2019 merupakan akumulasi capaian tahun keempat Renstra Kecamatan Siak Kecil Kabupaten Bengkalis Tahun 2016-2021.

Tabel 3.13  
Capaian target kinerja dan efisiensinya.

| No       | Kategori                   | Target Kinerja | Capaian Kinerja | %             | Anggaran        |               |
|----------|----------------------------|----------------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|
|          |                            |                |                 |               | Realisasi (Rp)  | %             |
| <b>A</b> | <b>Indikator Sasaran 1</b> | 83             | 86.33           | 104.01%       | 135,000,000     | 100%          |
| 1        | Melebihi target            |                |                 |               |                 |               |
| 2        | Sesuai target              |                |                 |               |                 |               |
| 3        | Tidak mencapai target      |                |                 |               |                 |               |
| <b>B</b> | <b>Indikator Sasaran 2</b> | 90%            | 76.47%          | 84.97%        | 1,215,709,100   | 99.81%        |
| 1        | Melebihi target            |                |                 |               |                 |               |
| 2        | Sesuai target              |                |                 |               |                 |               |
| 3        | Tidak mencapai target      |                |                 |               |                 |               |
| <b>C</b> | <b>Indikator Sasaran 3</b> | 86%            | 81.25%          | 94.48%        | 210,350,000     | 99.53%        |
| 1        | Melebihi target            |                |                 |               |                 |               |
| 2        | Sesuai target              |                |                 |               |                 |               |
| 3        | Tidak mencapai target      |                |                 |               |                 |               |
|          | <b>Rata-rata</b>           |                |                 | <b>94.49%</b> |                 | <b>99.78%</b> |
|          | <b>Efisiensi</b>           |                |                 |               | <b>4. 5.29%</b> |               |

Secara akumulatif pencapaian kinerja masuk kategori sangat tinggi < 91 %, namun secara anggaran ada inefisiensi sebesar 5,29 % antara kinerja dengan anggaran yang diserap. Namun hal ini masih dalam batas yang wajar . ke depannya diharapkan agar efisiensi lebih ditingkatkan.

## 6. Analisis program penunjang kinerja.

Sebagai penjabaran arah kebijakan yang telah ditetapkan dalam tahun anggaran 2019 sebagai hasil revidi terhadap perjanjian kinerja sebelumnya. Maka disusunlah program kerja yang tercakup dalam bidang kewenangan strategis dalam upaya untuk mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan serta kegiatan-kegiatan pendukung lainnya sebagai berikut:

Peningkatan Pelayanan kedinasan dikecamatan.

1. Pembinaan/ pemeliharaan dan pengembangan jaringan internet/intranet
2. Penyelenggaraan operasi pekat
3. Pengiriman peserta MTQ
4. Evaluasi kinerja desa
5. Pemantau dan upaya penanggulangan kebakaran hutan dan lahan
6. Pelaksanaan kegiatan keagamaan di Mesjid Raya
7. Pelayanan administrasi terpadu kecamatan (PATEN)
8. Penguatan kelembagaan PKK Kecamatan Siak Kecil
9. Penyelenggaraan peringatan hari besar Nasional
10. Peringatan Hari Besar Islam dan Keagamaan
11. Peningkatan kualitas seni baca alQur'an dan kaligrafi tingkat kecamatan
12. Koordinasi, pembinaan dan pengawasan ketentraman dan ketertiban umum di wilayah kecamatan siak kecil

Dalam penyusunan ini sebenarnya sedikit kurang ideal namun regulasi telah menetapkan bahwa untuk kinerja kecamatan hanya didukung oleh 1 ( satu ) program kegiatan, namun harus dilaksanakan dengan beberapa sasaran. Diharapkan kedepannya terdapat terobosan yang memungkinkan minimal satu sasaran didukung oleh satu program kegiatan.

Pencapaian yang diharapkan secara umum dapat dicapai dengan baik, bahkan kategori baik sekali. Beberapa kendala mungkin yang dapat menghambat pencapaian kinerja adalah ketersediaan prasarana dan sarana yang baik. Saat ini diupayakan peningkatan sarana dan prasarana termasuk adopsi system teknologi informasi.

## B. Realisasi anggaran

Dalam tahun anggaran 2019 Kecamatan Siak Kecil untuk **Belanja tak langsung** di anggarkan sebesar Rp. 3.595.225.939,- sedangkan realisasi mencapai Rp. 3.396.296.617,- atau setara dengan 94,47 %. atau Silpa sebesar Rp. 198,929,322 ,.. **Belanja langsung** sebesar Rp. 3,605,927,600,- sedangkan realisasi mencapai Rp. 3,581,629,500 - atau setara dengan 98,49 %. atau Silpa sebesar Rp. 24.298.100,.

Tabel 3.14

Program dan kegiatan dan realisasinya tahun 2019

| No | Program dan Kegiatan   | Total anggaran       | Realisasi            |               |             |
|----|--|----------------------|----------------------|---------------|-------------|
|    |  |                      | Keuangan             | %             | Fisik %     |
| A  | <b>BELANJA TAK LANGSUNG</b>  | <b>3,595,225,939</b> | <b>3,396,296,617</b> | <b>94.47%</b> | <b>100%</b> |
| B  | <b>BELANJA LANGSUNG</b>  | <b>3,605,927,600</b> | <b>3,581,629,500</b> | <b>99.33%</b> | <b>100%</b> |
| I  | <b>Program pelayanan administrasi perkantoran</b>                      | <b>1,256,019,500</b> | <b>1,237,001,400</b> | <b>98.49%</b> | <b>100%</b> |
| 1  | Penyediaan jasa surat menyurat   | 47,200,000           | 47,200,000           | 100.00%       | 100%        |
| 2  | Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik                | 240,320,000          | 227,588,900          | 94.70%        | 100%        |
| 3  | Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional | 11,700,000           | 5,413,000            | 46.26%        | 100%        |
| 4  | Penyediaan jasa kebersihan kantor                                      | 244,499,000          | 244,499,000          | 100.00%       | 100%        |
| 5  | Penyediaan alat tulis kantor   | 27,261,000           | 27,261,000           | 100.00%       | 100%        |
| 6  | Penyediaan barang cetakan dan penggandaan                              | 12,550,000           | 12,550,000           | 100.00%       | 100%        |
| 7  | Penyediaan komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor      | 13,820,000           | 13,820,000           | 100.00%       | 100%        |
| 8  | Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan               | 18,000,000           | 18,000,000           | 100.00%       | 100%        |
| 9  | Penyediaan makanan dan minuman   | 80,250,000           | 80,250,000           | 100.00%       | 100%        |
| 10 | Rapat- rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah dan dalam daerah. | 341,369,500          | 341,369,500          | 100.00%       | 100%        |
| 11 | Penyediaan jasa keamanan kantor  | 153,600,000          | 153,600,000          | 100.00%       | 100%        |

|     |  |                      |                      |                |             |
|-----|--|----------------------|----------------------|----------------|-------------|
| 12  | Penyediaan jasa sopir kantor   | 38,400,000           | 38,400,000           | 100.00%        | 100%        |
| 13  | Publikasi informasi pembangunan  | 27,050,000           | 27,050,000           | 100.00%        | 100%        |
| II  | <b>Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>                               | <b>714,375,000</b>   | <b>712,127,000</b>   | <b>99.69%</b>  | <b>100%</b> |
| 1   | Pengadaan perlengkapan gedung kantor.  | 25,750,000           | 25,450,000           | 98.83%         | 100%        |
| 2   | Pengadaan peralatan rumah jabatan/ dinas   | 14,500,000           | 14,300,000           | 98.62%         | 100%        |
| 3   | Pengadaan peralatan gedung kantor.   | 65,300,000           | 64,900,000           | 99.39%         | 100%        |
| 4   | Pengadaan mebeler  | 27,500,000           | 27,400,000           | 99.64%         | 100%        |
| 5   | Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas   | 170,000,000          | 169,650,000          | 99.79%         | 100%        |
| 6   | Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor  | 96,050,000           | 95,622,000           | 99.55%         | 100%        |
| 7   | Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/ operasional                                | 66,000,000           | 66,000,000           | 100.00%        | 100%        |
| 8   | Pemeliharaan rutin/ berkala peralatan gedung kantor                                    | 35,100,000           | 35,100,000           | 100.00%        | 100%        |
| 9   | Rehab sedang/ berat rumah dinas  | 189,175,000          | 188,705,000          | 99.75%         | 100%        |
| 10  | Rehab sedang/ berat kendaraan dinas  | 25,000,000           | 25,000,000           | 100.00%        | 100%        |
| III | <b>Program peningkatan kapasitas sumber daya aparatur</b>                              | <b>58,000,000</b>    | <b>58,000,000</b>    | <b>100.00%</b> | <b>100%</b> |
| 1   | Bimbingan teknis, workshop, seminar, diklat  | 58,000,000           | 58,000,000           | 100.00%        | 100%        |
| IV  | <b>Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan.</b> | <b>13,442,000</b>    | <b>13,442,000</b>    | <b>100.00%</b> | <b>100%</b> |
| 1   | Penyusunan perencanaan, pelaporan program kegiatan SKPD                                | 13,442,000           | 13,442,000           | 100.00%        | 100%        |
| V   | <b>Program Peningkatan Pelayanan Kedinasan di Kecamatan</b>                            | <b>1,564,091,100</b> | <b>1,561,059,100</b> | <b>99.81%</b>  | <b>100%</b> |
| 1   | Pembinaan/ pemeliharaan dan pengembangan jaringan internet/intranet                    | 68,000,000           | 68,000,000           | 100.00%        | 100%        |
| 2   | Penyelenggaraan operasi pekat  | 53,630,000           | 53,330,000           | 99.44%         | 100%        |
| 3   | Pengiriman peserta MTQ   | 329,350,000          | 328,643,000          | 99.79%         | 100%        |



|    |  |             |             |         |      |
|----|--|-------------|-------------|---------|------|
| 4  | Evaluasi kinerja desa  | 20,700,000  | 20,700,000  | 100.00% | 100% |
| 5  | Pemantau dan upaya penanggulangan kebakaran hutan dan lahan  | 57,470,000  | 57,470,000  | 100.00% | 100% |
| 6  | Pelaksanaan kegiatan keagamaan di Mesjid Raya  | 74,950,000  | 74,824,000  | 99.83%  | 100% |
| 7  | Pelayanan administrasi terpadu kecamatan (PATEN)   | 135,000,000 | 135,000,000 | 100.00% | 100% |
| 8  | Penguatan kelembagaan PKK Kecamatan Siak Kecil   | 124,644,600 | 124,609,600 | 99.97%  | 100% |
| 9  | Penyelenggaraan peringatan hari besar Nasional   | 211,616,000 | 211,011,000 | 99.71%  | 100% |
| 10 | Peringatan Hari Besar Islam dan Keagamaan  | 53,000,000  | 53,000,000  | 100.00% | 100% |
| 11 | Peningkatan kualitas seni baca alQur'an dan kaligrafi tingkat kecamatan                              | 335,730,500 | 334,921,500 | 99.76%  | 100% |
| 12 | Koordinasi, pembinaan dan pengawasan ketentraman dan ketertiban umum di wilayah kecamatan siak kecil | 100,000,000 | 99,550,000  | 99.55%  | 100% |

## BAB IV PENUTUP

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Kecamatan Siak Kecil Kabupaten Bengkalis tahun 2019 ini merupakan pertanggung jawaban tertulis atas penyelenggaraan pemerintah yang baik (Good Governance) Kecamatan Siak Kecil tahun 2019. Pembuatan LAKIP ini merupakan amanat dari Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Apatur Negara dari Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 Tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Sebagai upaya untuk Penyelenggaraan Pemerintahan yang baik sebagaimana yang diharapkan oleh semua pihak. LAKIP ini dapat selain menggambarkan kinerja Kecamatan Siak Kecil dan Evaluasi terhadap kinerja yang telah dicapai baik berupa kinerja kegiatan, maupun kinerja sasaran, juga sebagai analisis kinerja yang mencerminkan keberhasilan dan kegagalan.

Secara keseluruhan sasaran kinerja yang targetkan pada Perjanjian Kinerja Tahun 2019 dapat dicapai dengan baik. Diharapkan untuk tahun mendatang kinerja Kecamatan Siak Kecil dapat dipertahankan dan akan terus ditingkatkan.

Dengan tersusunnya Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Siak Kecil Kabupaten Bengkalis ini, diharapkan dapat memberikan gambaran atau informasi akuntabilitas kinerja Kecamatan Siak Kecil kepada pihak-pihak terkait baik sebagai stakeholders ataupun pihak lain yang telah mengambil bagian dengan berpartisipasi aktif untuk membangun Kabupaten Bengkalis.

Demikianlah laporan Kinerja Kecamatan Siak Kecil Kabupaten Bengkalis tahun 2019, semoga laporan ini dapat memberikan manfaat dan informasi bagi semua pihak.

**CAMAT SIAK KECIL**



**M. FADLUL WAJDI, S.STP.M.Si  
PEMBINA TK I  
NIP. 198209222001121001**



## PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M. FADLUL WAJDI, S.STP.M.Si  
Nip : 19820922 200112 1 001  
Pangkat / Golongan : PEMBINA TK I / IV B  
Jabatan : CAMAT SIAK KECIL

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : AMRIL MUKMININ, SE.MM  
Jabatan : BUPATI BENGKALIS

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak kedua,

**BUPATI BENGKALIS**

**AMRIL MUKMININ, SE.MM**

Bengkalis, Juli 2019  
Pihak pertama,

**CAMAT SIAK KECIL**

**M. FADLUL WAJDI, S.STP.M.Si**  
**PEMBINA TK I**  
**NIP. 19820922 2001 1 001**

LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
KECAMATAN SIAK KECIL

| No | Sasaran Program / Kegiatan   | Indikator kinerja                                 | Target |
|----|--|---|--------|
| 1  | 2  | 3   | 4      |
| 1  | Meningkatnya kepuasan masyarakat                                       | 1 Indeks pelayanan / indeks kepuasan masyarakat   | 83%    |
| 2  | Meningkatnya kinerja penyelenggaraan tugas umum pemerintahan kecamatan | 2 Persentase kelurahan / desa dengan kinerja baik | 90%    |
| 3  | Meningkatnya keamanan dan ketertiban                                   | 3 Persentase penurunan gangguan KAMTIBMAS         | 86%    |

Program

Anggaran

1 Peningkatan pelayanan kedinasan di kecamatan

Rp. 1.542.091.100

Jumlah

Rp. 1.542.091.100

Bengkalis, Juli 2019

BUPATI BENGKALIS

CAMAT SIAK KECIL

AMRIL MUKMININ, SE. MM

M. FADLUL WAJDI, S.STP.M.Si  
PEMBINA TK I  
NIP. 19820922 200112 1 001



### PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMMAD ABDITIANSYAH, S.STP.M.Si  
Nip : 19920722 201406 1 001  
Pangkat / Golongan : PENATA MUDA TK I/ III B  
Jabatan : KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : M. FADLUL WAJDI, S.STP.M.Si  
Nip : 19820922 200112 1 001  
Pangkat / Golongan : PEMBINA TK/ IV B  
Jabatan : CAMAT SIAK KECIL

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lubuk Muda, Juli 2019

Pihak kedua,  
CAMAT SIAK KECIL

Pihak pertama,  
KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN  
DESA

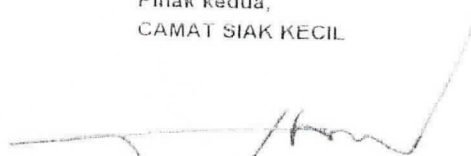
M. FADLUL WAJDI, S.STP.M.Si  
PEMBINA TK I  
NIP. 19820922 200112 1 001

MUHAMMAD ABDITIANSYAH, S.STP.M.Si  
PENATA MUDA TK I/ III B  
NIP. 19920722 201406 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019  
KECAMATAN SIAK KECIL**

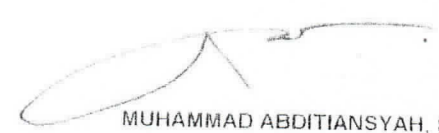
| No | Sasaran kegiatan   | Indikator kegiatan                                      | Target  | Nama kegiatan yang mendukung sasaran kegiatan                       | Jumlah                |
|----|--|---|---------|---|-----------------------|
| 1  | 2  | 3   | 4       | 6   | 7                     |
| 1  | Alat tulis kantor pendukung kerja                                  | Jumlah alat tulis diadakan                              | 33 item | Penyediaan alat tulis kantor  | Rp 27,261,000         |
| 2  | Keamanan dan kenyamanan lingkungan kantor rumah dinas serta mesjid | Jumlah jasa keamanan kantor rumah dinas-far mesjid raya | 8 orang | Penyediaan jasa keamanan kantor                                     | Rp 153,600,000        |
| 3  | Perlengkapan gedung kantor pendukung kerja                         | Jumlah perlengkapan kantor diadakan                     | 8 buah  | Pengadaan perlengkapan gedung kantor                                | Rp 25,750,000         |
| 4  | Peralatan rumah dinas pendukung jabatan                            | Jumlah peralatan rumah dinas diadakan                   | 4 buah  | Pengadaan peralatan rumah jabatan/dinas                             | Rp 14,500,000         |
| 5  | Rumah dinas jabatan dan pegawai                                    | Jumlah rumah dinas direhab sedang/ berat                | 6 unit  | Rehab sedang/ berat rumah dinas                                     | Rp 189,175,000        |
| 6  | Jaringan internet dan intranet pendukung kerja                     | Jumlah fasilitas internet dipelihara                    | 1 unit  | Pembinaan/ pemeliharaan dan pengembangan jaringan internet/intranet | Rp 68,000,000         |
| 7  | Wilayah rawan gangguan keamanan dan ketertiban masyarakat          | Jumlah operasi tibun dilaksanakan                       | 2 kali  | Penyelenggaraan operasi PEKAT                                       | Rp 103,630,000        |
| 8  | Desa diwilayah Kecamatan Siak Kecil                                | Jumlah desa yang dievaluasi kinerjanya                  | 17 Desa | Evaluasi kinerja desa   | Rp 20,700,000         |
|    | <b>Jumlah</b>  |   |         |   | <b>Rp 802,616,000</b> |

Pihak kedua,  
CAMAT SIAK KECIL



M. FADLUL WAJDI, S.STP.M.Si  
PEMBINA TK I  
NIP. 19820922 200112 1 001

Lubuk Muda, Juli 2019  
Pihak pertama,  
KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN  
DESA



MUHAMMAD ABDIANSYAH, S.STP.M.Si  
PENATA MUDA TK I/ III B  
NIP. 19920722 201406 1 001



### PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini

Nama IR. H. AMARUDIN, M.Si  
Nip 19620121 199303 1 003  
Pangkat / Golongan PEMBINA/ IVA  
Jabatan KASI TATA PEMERINTAHAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama M. FADLUL WAJDI, S.STP.M.Si  
Nip 19820922 200112 1 001  
Pangkat / Golongan PEMBINA TK/ IV B  
Jabatan CAMAT SIAK KECIL

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak kedua,  
CAMAT SIAK KECIL

M. FADLUL WAJDI, S.STP.M.Si  
PEMBINA TK/ IV B  
NIP.19820922 200112 1 001

Lubuk Muda, Juli 2019

Pihak pertama,  
KASI TATA PEMERINTAHAN

IR. H. AMARUDIN, M.Si  
PEMBINA/ IVA  
NIP. 19620121 199303 1 003

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019  
KECAMATAN SIAK KECIL**

| No | Sasaran kegiatan  | Indikator kegiatan                               | Target     | Nama kegiatan yang mendukung sasaran kegiatan                 | Jumlah                |
|----|---|--|------------|---|-----------------------|
| 1  | 2   | 3  | 4          | 6   | 7                     |
| 1  | Jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dina/ operasional | Jumlah kendaraan dinas yang diurus pajak dan KIR | 3 Unit     | Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas    | Rp 11,700,000         |
| 2  | Peralatan gedung kantor yang diadakan                       | Jumlah peralatan gedung kantor di adakan         | 27 Buah    | Pengadaan peralatan gedung kantor                             | Rp 65,300,000         |
| 3  | Meubeler kantor dan rumah dinas yang diadakan               | Jumlah meubeler kantor dan rumah dinas diadakan  | 115 Buah   | Pengadaan mebeleur  | Rp 87,500,000         |
| 4  | Kendaraaan dinas yang diservis dan dioperasionalkan.        | Jumlah kendaraan dinas yang dipelihara           | 3 Unit     | Pemeliharaan rutin/ berkala kendaraan dinas/ operasional      | Rp 66,000,000         |
| 5  | Gedung kantor yang baik dan sesuai standar                  | Jumlah gedung kantor dalam pemeliharaan          | 1 Kegiatan | Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor                     | Rp 96,050,000         |
| 6  | Kendaraan dinas yang rusak sedang/ berat.                   | Jumlah kendaraan dinas yang rehab sedang/ berat  | 1 Unit     | Rehab sedang/ berat kendaraan dinas                           | Rp 25,000,000         |
| 7  | Lahan dan hutan yang dipantau dan dicegah dari kebakaran.   | Jumlah pemantauan kebakaran hutan dan lahan      | 16 kali    | Pemantauan dan upaya penanggulangan kebakaran hutan dan lahan | Rp 107,470,000        |
| 8  | Operasional Mesjid raya Kecamatan Siak Kecil                | Persentase pemenuhan operasional mesjid raya     | 100%       | Pelaksanaan kegiatan keagamaan di mesjid raya                 | Rp 74,950,000         |
|    | <b>Jumlah</b>   |  |            |   | <b>Rp 533,970,000</b> |

Pihak kedua,  
CAMAT SIAK KECIL

M. FADLUL WAJDI, S.STP.M.Si  
PEMBINA TK/ IV B  
NIP.19820922 200112 1 001

Lubuk Muda, Juli 2019  
Pihak pertama,  
KASI TATA PEMERINTAHAN

IR. H. AMARUDIN, M.Si  
PEMBINA/ IVA  
NIP. 19620121 199303 1 003





### PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama SARNO, SH  
Nip 19621231 198609 1 003  
Pangkat / Golongan PENATA TK II / III D  
Jabatan KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL DAN BUDAYA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama M. FADLUL WAJDI, S.STP M.Si  
Nip 19820922 200112 1 001  
Pangkat / Golongan PEMBINA TK/ IV B  
Jabatan CAMAT SIAK KECIL

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

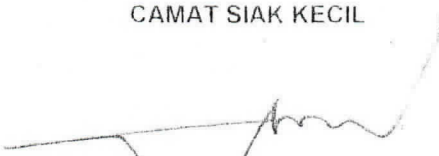
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.


Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lubuk Muda, Juli 2019

Pihak kedua,  
CAMAT SIAK KECIL

Pihak pertama,  
KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL DAN BUDAYA

  
M. FADLUL WAJDI, S.STP.M.Si  
PEMBINA TK I  
NIP. 19820922 200112 1 001

  
SARNO, SH  
PENATA TK II / III D  
NIP. 19621231 198609 1 003

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019  
KECAMATAN SIAK KECIL**

| No            | Sasaran kegiatan                                | Indikator kegiatan  | Target      | Nama kegiatan yang mendukung sasaran kegiatan                          | Jumlah                  |
|---------------|---|---|-------------|--|-------------------------|
| 1             | 2   | 3   | 4           | 6  | 7                       |
| 1             | Kebersihan kantor, rumah dinas dan mesjid raya  | Jumlah petugas kebersihan diadakan                            | 12 orang    | Penyediaan jasa kebersihan kantor                                      | Rp 244.499,000          |
| 2             | Konsumsi rapat dan kegiatan kantor              | Jumlah konsumsi rapat dan kegiatan diadakan                   | 4.460 kotak | Penyediaan makanan dan minuman   | Rp 80.250,000           |
| 3             | Peserta MTQ Kafilah Tingkat Kabupaten           | Jumlah peserta dan pengembara mengikuti MTQ tingkat kabupaten | 300 orang   | Pengiriman peserta MTQ   | Rp 329.350,000          |
| 4             | Peringatan hari besar nasional di kecamatan     | Jumlah kegiatan hari besar nasional diadakan                  | 1 Kegiatan  | Peringatan penyelenggaraan Hari Besar Nasional                         | Rp 211.616,000          |
| 5             | Peringatan hari besar keagamaan di kecamatan    | Jumlah kegiatan hari besar keagamaan diadakan                 | 3 Kegiatan  | Peringatan penyelenggaraan hari besar Islam dan keagamaan              | Rp 53.000,000           |
| 6             | Penyelenggaraan peningkatan seni baca Al qur'an | Jumlah kafilah mengikuti MTQ Tingkat Kecamatan                | 17 Desa     | Peningkatan kualitas seni baca alquran dan kaligrafi tingkat kecamatan | Rp 335.730,500          |
| <b>Jumlah</b> |   |   |             |  | <b>Rp 1.254.445,500</b> |

Pihak kedua,  
CAMAT SIAK KECIL

M. FADLUL WAJDI, S.STP.M.Si  
PEMBINA TK I  
NIP.19820922 200112 1 001

Lubuk Muda, Juli 2019  
Pihak pertama,  
KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL DAN  
BUDAYA

SARNO, SH  
PENATA TK II/IIID  
NIP. 19621231 198609 1 003



### PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ETTI S  
Nip : 19650306 199003 2 004  
Pangkat / Golongan : PENATA/ IIIIC  
Jabatan : KASI PELAYANAN UMUM

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : M. FADLUL WAJDI, S.STP.M.Si  
Nip : 19820922 200112 1 001  
Pangkat / Golongan : PEMBINA TK/ IV B  
Jabatan : CAMAT SIAK KECIL

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lubuk Muda, Juli 2019

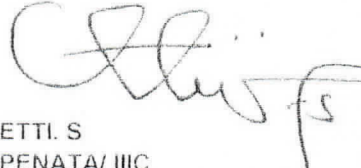
Pihak kedua,

Pihak pertama,

CAMAT SIAK KECIL

KASI PELAYANAN UMUM

  
M. FADLUL WAJDI, S.STP.M.Si  
PEMBINA TK I  
NIP. 19820922 200112 1 001

  
ETTI. S  
PENATA/ IIIIC  
NIP. 19650306 199003 2 004

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019  
KECAMATAN SIAK KECIL

| No | Sasaran kegiatan  | Indikator kegiatan   | Target               | Nama kegiatan yang mendukung sasaran kegiatan    | Jumlah         |
|----|---|--|----------------------|--|----------------|
| 1  | 2   | 3  | 4                    | 5  | 7              |
| 1  | Surat menyurat dan kearsipan di lingkungan kantor           | Jumlah surat yang didistribusikan<br>Jumlah tenaga administrasi diadakan | 720 surat<br>2 orang | Penyediaan jasa surat menyurat                   | Rp 47.200.000  |
| 2  | Barang cetakan dan penggandaan                              | Jumlah barang cetakan diadakan   | 9 Item               | Penyediaan barang cetakan dan penggandaan        | Rp 12.550.000  |
| 3  | Sopir kantor pendukung mobilitas dan transportasi           | Jumlah sopir kantor diadakan   | 2 orang              | Penyediaan jasa sopir kantor                     | Rp 38.400.000  |
| 4  | Barang publikasi informasi diadakan                         | Jumlah barang publikasi untuk informasidiadakan                          | 19 Buah              | Publikasi informasi pembangunan                  | Rp 27.050.000  |
| 5  | Pelayanan terpadu dilaksanakan                              | Jumlah dokumen perizinan dan non perizinan diadakan                      | 750 Dokumen          | Pelayanan administrasi terpadu kecamatan (PATEN) | Rp 113.000.000 |
| 6  | Kelompok PKK Kecamatan dan PKK Desa di Kecamatan Siak Kecil | Jumlah kelompok aktif  | 17 kelompok          | Penguatan kelembagaan PKK Kecamatan Siak Kecil   | Rp 124.644.600 |
|    | Jumlah  |  |                      |  | Rp 362.844.600 |

Pihak kedua,  
CAMAT SIAK KECIL

M. FADLUL WAJDI, S.STP.M.Si  
PEMBINA/TK I  
NIP.19820922 200112 1 001

Lubuk Muda, Juli 2019  
Pihak pertama,  
KASI PELAYANAN UMUM

ETTI S  
PENATA/ IIIC  
NIP. 19650306 199003 2 004



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : INDRAWAN, S.IP  
Nip : 19820806 200501 1 007  
Pangkat / Golongan : PENATA MUDA TK/ III B  
Jabatan : KASUBAG PENY. PROGRAM, UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : M. FADLUL WAJDI, S.STP.M.Si  
Nip : 19820922 200112 1 001  
Pangkat / Golongan : PEMBINA TK I / IV B  
Jabatan : CAMAT

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak kedua,

**CAMAT SIAK KECIL**

M. FADLUL WAJDI, S.STP.M.Si  
PEMBINA TK I / IV B  
NIP.19820922 200112 1 001

Lubuk Muda, Juli 2019

Pihak pertama,

**KASUBAG PENY. PROGRAM, UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN**

INDRAWAN, S.IP  
PENATA MUDA TK/ III B  
NIP. 19820806 200501 1 007

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019  
KECAMATAN SIAK KECIL**

| No | Sasaran kegiatan                                      | Indikator kegiatan                                       | Target     | Nama kegiatan yang mendukung sasaran                                  | Jumlah                |
|----|---|--|------------|---|-----------------------|
| 1  | 2   | 3  | 4          | 5   | 6                     |
| 1  | Jasa listrik, air dan internet kantor dan rumah dinas | Persentase pemenuhan kebutuhan listrik, air dan internet | 100%       | Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik               | Rp 240.320.000        |
| 2  | Komponen listrik dan peralatan penerangan             | Jumlah komponen listrik dan penerangan kabina diadatkan  | 14 Item    | Penyediaan komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor     | Rp 13.820.000         |
| 3  | Bahan bacaan tabloid dan media lainnya                | Jumlah tabloid dan buku diadatkan                        | 15 Tabloid | Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan              | Rp 18.000.000         |
| 4  | Rapat koordinasi dan konsultasi dapat                 | Jumlah rapat konsultasi dan koordinasi dilaksanakan      | 168 Kali   | Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah dan dalam daerah | Rp 223.369.500        |
| 5  | Rumah dinas lingkungan kantor                         | Jumlah rumah dinas dipelihara dan dirawat                | 2 unit     | Pemeliharaan rutin/ berkala rumah dinas                               | Rp 170.000.000        |
| 6  | Peralatan gedung kantor                               | Jumlah peralatan gedung kantor dipelihara                | 27 Unit    | Pemeliharaan rutin/ berkala peralatan gedung kantor                   | Rp 35.100.000         |
| 7  | ASN Kecamatan Siak Kecil                              | Jumlah ASN Kecamatan yang mengikuti bimtek dan diklat    | 5 orang    | Bimbingan teknis, worksop, seminar dan diklat                         | Rp 108.000.000        |
| 8  | Dokumen perencanaan dan pelaporan kinerja             | Jumlah dokumen perencanaan dan pelaporan diadatkan       | 4 dokumen  | Penyusunan perencanaan dan pelaporan program kegiatan SKPD            | Rp 13.442.000         |
|    | <b>Jumlah</b>   |  |            |   | <b>Rp 822.051.500</b> |

Pihak kedua,  
CAMAT SIAK KECIL

M. FADLUL WAJDI, S.STP.M.Si  
PEMBINA TK I / IV B  
NIP.19820922 200112 1 001

Lubuk Muda, Juli 2019

Pihak pertama,  
KASUBAG PENY. PROGRAM, UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN

INDRAWAN, S.IP  
PENATA MUDA TK/ III B  
NIP. 19820806 200501 1 007



### PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama ADE SAFRIZAL, S.IP  
Nip 19840113 201001 1 002  
Pangkat / Golongan PENATA MUDA / III A  
Jabatan KASUBAG KEUANGAN DAN PERLENGKAPAN

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama M. FADLUL WAJDI, S.STP.M.Si  
Nip 19820922 200112 1 001  
Pangkat / Golongan PEMBINA TK I / IV B  
Jabatan CAMAT

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak kedua,

CAMAT

M. FADLUL WAJDI, S.STP.M.Si  
PEMBINA TK I / IV B  
NIP.19820922 200112 1 001

Lubuk Muda, Juli 2019

Pihak pertama,

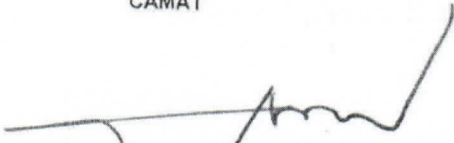
KASUBAG KEUANGAN DAN PERLENGKAPAN

ADE SAFRIZAL, S.IP  
PENATA MUDA / III A  
NIP. 19840113 201001 1 002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2019  
KECAMATAN SIAK KECIL

| No     | Sasaran kegiatan                                  | Indikator kegiatan                               | Target | Nama kegiatan yang mendukung sasaran | Jumlah           |
|--------|---|--|--------|--------------------------------------|------------------|
| 1      | 2   | 3  | 4      | 5                                    | 6                |
| 1      | Terciptanya pengelolaan keuangan, barang dan aset | Persentase capaian keuangan dan aset tepat waktu | 100%   | -                                    | Rp 47.200.000 00 |
| Jumlah |   |  |        |                                      | Rp 47.200.000.00 |

Pihak kedua,  
CAMAT



M. FADLUL WAJDI, S.STP.M.Si  
PEMBINA TK I / IV B  
NIP.19820922 200112 1 001

Lubuk Muda, Juli  
Pihak pertama,  
KASUBAG  
KEUANGAN DAN



ADE SAFRIZAL, S.IP  
PENATA MUDA / III A  
NIP. 19840113 201001 1 002