



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AZUAR, SH
NIP : 19640621 198603 1 005
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Camat Pinggir

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : AMRIL MUKMININ
Jabatan : Bupati Bengkalis

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pinggir, Januari 2020

Pihak Kedua
BUPATI BENGKALIS,

AMRIL MUKMININ

Pihak Pertama
CAMAT PINGGIR,

AZUAR, SH
PEMBINA
NIP. 19640621 198603 1 005



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN PINGGIR**

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat	Indeks Pelayanan / Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	70%
2	Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Tugas Umum Pemerintahan Kecamatan	Persentase Kelurahan / Desa dengan Kinerja Baik	80%
3	Meningkatnya Keamanan dan Ketertiban	Persentase Penurunan Gangguan KAMTIBMAS	75%


1 Program Peningkatan Pelayanan Rp 3.735.063.200,00
Kedinasan di Kecamatan

BUPATI BENGKALIS


AMRIL MUKMININ

Pinggir, Januari 2020

CAMAT PINGGIR


AZUAR, SH
PEMBINA
NIP. 19640621 198603 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FEBRIZAR, ST
NIP : 19770208 201001 1 001
Pangkat/Golongan : PENATA (III/c)
Jabatan : Kasi PMD

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : AZUAR, SH
NIP : 19640621 198603 1 005
Pangkat/Golongan : PEMBINA
Jabatan : Camat Pinggir

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pinggir, Januari 2020

Pihak Kedua
CAMAT PINGGIR,

AZUAR, SH
PEMBINA
NIP. 19640621 198603 1 005

Pihak Pertama
KASI PMD,



FEBRIZAR, ST
PENATA
NIP. 19770208 201001 1 001

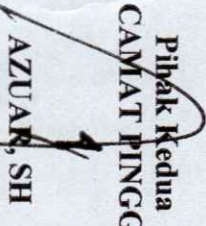
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SKPD KECAMATAN PINGGIR
KABUPATEN BENGKALIS

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target
1	2	3	4
1.	Terwujudnya Pembinaan, Pemantuan dan Evaluasi Pelaksanaan APBDesa	Jumlah Program Pembinaan Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan APBDesa	1 tahun
2.	Terwujudnya Pembangunan Fisik Infrastruktur dan Non Fisik Desa	Jumlah Program Peningkatan Pelayanan Kedinasan di Kecamatan	1 kegiatan
3.	Terwujudnya Kreatifitas Membangun Tingkat Desa yang Baik	Jumlah Program Peningkatan Pelayanan Kedinasan di Kecamatan	10 Desa/ Kelurahan
4.	Terwujudnya Kreatifitas Membangun Tingkat Desa yang Baik	Jumlah Program Peningkatan Pelayanan Kedinasan di Kecamatan	1 tahun

Kegiatan

Anggaran

1. Pembinaan, Pemantuan dan Evaluasi Pelaksanaan APBDesa Rp. 9.400.000
2. Penyelenggaraan Musrenbang di Kecamatan Rp. 16.900.000
3. Evaluasi Kinerja Desa Rp. 24.685.000
4. Penyusunan Monografi/Profil Kecamatan Rp. 9.500.000


Pihak Kedua
CAMAT PINGGIR,
AZUAR, SH
PEMBINA
 NIP. 19640621 198603 1 005

Pinggir, Januari 2020
Pihak Pertama
KASHPMD,

FERRIZAR, ST
PENATA
 NIP. 19770208 201001 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SYAH ALRIDHO, ST
NIP : 19780626 200111 1 001
Pangkat/Golongan : PENATA (III/c)
Jabatan : Kasi Trantib

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : AZUAR, SH
NIP : 19640621 198603 1 005
Pangkat/Golongan : PEMBINA (IV/a)
Jabatan : Camat Pinggir

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pinggir, Januari 2020

Pihak Kedua
CAMAT PINGGIR,


AZUAR, SH
PEMBINA

NIP. 19640621 198603 1 005

Pihak Pertama
KASI TRANTIB,




SYAH ALRIDHO, ST
PENATA

NIP. 19780626 200111 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SKPD KECAMATAN PINGGIR
KABUPATEN BENGKALIS

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target
1	2	3	4
1.	Penyakit Masyarakat	Penerbitan Penyakit Masyarakat	22 kali
2.	Terlaksananya Pemantauan dan upaya penanggulangan kebakaran hutan dan lahan	Jumlah Desa dan Kelurahan siaga kebakaran dan bencana	1 Tahun
3.	Terlaksananya Pembinaan kewilayahan dengan FORKOPIMCAM	Jumlah pembinaan yang dilaksanakan	1 Tahun

Kegiatan

Anggaran

1. Penyelenggaraan Operasi Pekat
Rp. 53.400.000
2. Pemantauan dan upaya penanggulangan kebakaran hutan dan lahan
Rp. 81.051.000
3. Pembinaan kewilayahan dengan FORKOPIMCAM
Rp. 64.100.000

Pihak Kedua
CAMAT PINGGIR,

AZUAR, SH
PEMBINA

NIP. 19640621 198603 1 005

Pinggir, Januari 2020
Pihak Pertama
KASITRANAYIB,

SYAH ALRIDHO, ST
PENATA

NIP. 19780626 200111 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SARI ARIFIN, A.Md
NIP : 19811231 200501 2 016
Pangkat/Golongan : PENATA (III/c)
Jabatan : Kasi Tata Pemerintahan

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : AZUAR, SH
NIP : 19640621 198603 1 005
Pangkat/Golongan : PEMBINA (IV/a)
Jabatan : Camat Pinggir

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pinggir, Januari 2020

Pihak Kedua
CAMAT PINGGIR,

AZUAR, SH
PEMBINA
NIP. 19640621 198603 1 005

Pihak Pertama
KASI TATA PEMERINTAHAN,



SARI ARIFIN, A.Md
PENATA (III/c)
NIP. 19811231 200501 2 016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SKPD KECAMATAN PINGGIR
KABUPATEN BENGKALIS

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target
1	2	3	4
1.	Seksi Tata Pemerintahan Mempunyai Tugas Membantu Camat dalam Menyiapkan Bahan-Bahan Bimbingan, Kebijakan, Pedoman dan Petunjuk Teknis serta Layanan Bidang Pemerintahan Kecamatan, Pemerintah Kelurahan dan Pemerintah Desa serta di Bidang Pertahanan dan Kependudukan, Sesuai dengan Ketentuan yang Berlaku		
2.	Merumuskan dan Melaksanakan Inventaris Permasalahan-Masalahan dan Pengelolaan Data dan Informasi yang Berhubungan dengan Tata Pemerintahan Serta Menyiapkan Bahan Petunjuk Menyelesaikan Masalah		
3.	Menyelenggarakan Pembinaan Keagrariaan dan Pemberian Surat Keterangan yang Berhubungan dengan Pertanahan (SK GR, SK T, Hibah dan lainnya)	Jumlah penerbitan surat SK GR	
4.	Merumuskan dan Melaksanakan Inventaris Permasalahan-Permasalahan yang Berhubungan Dengan Tata Pemerintah serta Menyiapkan Bahan Petunjuk Pemecahan Masalah		1 tahun
5.	Merumuskan dan Melaksanakan Pengumpulan Bahan dan Menyiapkan Analisa dan Saran dalam		1 tahun

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target
1	2 Rangka Penyeselaian Perselisian Antar Wilayah / Desa	3	4
6.	Merumuskan dan Melaksanakan Penyiapan Bahan Penyusunan Pedoman dan Petunjuk Teknis Hubungan Koordinasi dan Kerjasama Antar Pimpinan Pemerintahan dan Lembaga Terkait lainnya dalam Kecamatan		1 tahun
7.	Melaksanakan Penyelesaian Sengketa Tanah dan Tapal Batas di Wilayah Kecamatan		1 tahun
8.	Membuat Laporan Pelaksanaan Kegiatan Seksi Tapem Sesuai dengan Sumber Data yang Ada Berdasarkan Kegiatan yang Telah dilakukan untuk dipergunakan sebagai Bahan Masukan bagi Atasan		1 tahun
9.	Melaksanakan Tugas-Tugas lain yang diberikan oleh Camat Secara Tertulis maupun Lisan Sesuai dengan Bidang Tugasnya Dalam Rangka Kelancaran Pelaksanaan Tugas Kecamatan		1 tahun
10.	Menghimpun dan Mempelajari Peraturan Perundang-Undangan, Kebijakan Teknis, Pedoman dan Petunjuk Teknis, Serta Bahan-Bahan lainnya yang Berhubungan dengan Tugas Seksi Tata Pemerintahan	Jumlah Peraturan Perundang-Undangan	1 tahun
11.	Melaksanakan Urusan Pembinaan Pemerintah Umum dan Pembinaan Pemerintah Desa dan Kelurahan		1 tahun

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target
1	2	3	4
12.	Melaksanakan Fasilitasi Penyelenggaraan Pemilihan Kepala Desa dan Badan Perwakilan Desa (BPD), Fasilitasi Penataan Desa dan Kelurahan dan Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa serta Fasilitasi dalam Penyelenggaraan Kerjasama dan Penyelesaian Perselisihan antar Desa		1 tahun
13.	Terwujudnya Tugas-Tugas Kelurahan Balai Raja Kecamatan Pinggir	Jumlah Desa dan Kelurahan yang Mengikuti Kegiatan Lomba Desa dan Kelurahan Tingkat Kecamatan	1 tahun
14	Terwujudnya Tugas-Tugas Kelurahan Titian Antui Kecamatan Pinggir	Jumlah Desa dan Kelurahan yang Mengikuti Kegiatan Lomba Desa dan Kelurahan Tingkat Kecamatan	1 tahun
15.	Terlaksananya Penguatan Kelembagaan PKK Kecamatan	Jumlah TP-PKK Desa/Kelurahan yang aktif	1 tahun
16.	Terlaksananya Penguatan Kelembagaan PKK Kelurahan	Jumlah dasawisma yang dibina	1 tahun
17.	Terlaksananya Penguatan Kelembagaan PKK Kelurahan	Jumlah dasawisma yang dibina	1 tahun
18.	Terlaksananya kegiatan tugas-tugas pemerintah di kelurahan	Terlaksananya kegiatan tugas-tugas pemerintah di kelurahan	1 tahun
19.	Terlaksananya kegiatan tugas-tugas pemerintah di kelurahan	Terlaksananya kegiatan tugas-tugas pemerintah di kelurahan	1 tahun
20.	Terlaksananya kegiatan tugas-tugas pemerintah di kelurahan	Terlaksananya kegiatan tugas-tugas pemerintah di kelurahan	1 tahun
21.	Terlaksananya kegiatan tugas-tugas pemerintah di kelurahan	Terlaksananya kegiatan tugas-tugas pemerintah di kelurahan	1 tahun

Kegiatan

Anggaran

- | | |
|---|-------------------|
| 1. Penyediaan sarana dan pelayanan kedinasan Kelurahan Balai Raja Kecamatan Pinggir | Rp. 109.230.700 |
| 2. Penyediaan sarana dan pelayanan kedinasan Kelurahan Titian Antui Kecamatan Pinggir | Rp. 83.871.000 |
| 3. Penguatan kelembagaan PKK Kecamatan Pinggir | Rp. 200.000.000 |
| 4. Penguatan kelembagaan PKK Kelurahan Titian Antui Kecamatan Pinggir | Rp. 61.880.000 |
| 5. Penguatan kelembagaan PKK Kelurahan Balai Raja Kecamatan Pinggir | Rp. 58.876.500 |
| 6. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Balai Raja | Rp. 549.000.000 |
| 7. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Titian Antui | Rp. 1.044.400.000 |
| 8. Peningkatan kualitas seni baca Al-Qur'an dan kaligrafi tingkat kelurahan Titian Antui dan Pengiriman Peserta MTQ Tingkat Kecamatan Pinggir | Rp. 60.000.000 |
| 9. Peningkatan kualitas seni baca Al-Qur'an dan kaligrafi tingkat kelurahan Balai Raja dan Pengiriman Peserta MTQ Tingkat Kecamatan Pinggir | Rp. 53.650.000 |

Pihak Kedua
CAMAT PINGGIR,

AZUAR, SH

PEMBINA

NIP. 19640621 198603 1 005

Pinggir, Januari 2020
Pihak Pertama
KASI TATA PEMERINTAHAN,

SARI ARIFIN, A.Md

PENATA (III/c)

NIP. 19811231 200501 2 016



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HERLINA
NIP : 19630131 198703 2 009
Pangkat/Golongan : PENATA Tk.I (III/d)
Jabatan : Kasi Pelum

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : AZUAR, SH
NIP : 19640621 198603 1 005
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Camat Pinggir

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pinggir, Januari 2020

Pihak Kedua
CAMAT PINGGIR,

AZUAR, SH
PEMBINA

NIP. 19640621 198603 1 005

Pihak Pertama
KASI PELUM,



HERLINA
PENATA Tk.I

NIP. 19630131 198703 2 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SKPD KECAMATAN PINGGIR
KABUPATEN BENGKALIS

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target
1	2	3	4
1.	Terwujudnya Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Jumlah Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	1 tahun
2.	Terwujudnya Pelayanan Administrasi Perkantoran	Jumlah Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Tahun
3.	Terwujudnya Petugas Kebersihan	Jumlah Jasa Kebersihan Kantor	1 Tahun
4.	Terpenuhnya alat penunjang pelaksanaan administrasi kantor	Jumlah alat tulis yang dibutuhkan	1 Tahun
5.	Terwujudnya pemenuhan barang cetakkan dan pengadaan	Jumlah barang cetak dan pengadaan yang dibutuhkan	1 Tahun
6.	Terwujudnya pemenuhan jasa keamanan kantor dalam satu tahun	Jumlah jasa keamanan kantor	1 Tahun
7.	Terwujudnya pemenuhan jasa sopir kantor dalam satu tahun	Jumlah jasa sopir kantor	1 Tahun
8.	Terwujudnya pemenuhan jasa tenaga administrasi kantor dalam satu tahun	Jumlah tenaga administrasi yang disediakan dalam satu tahun	1 Tahun
9.	Terlaksananya Bimbingan Teknis, Workshop, Seminar dan Diklat	Jumlah Program Pendidikan dan Pelatihan	1 Tahun

Kegiatan

Anggaran

1. Pengadaan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Rp. 100.890.000
2. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 3.000.000
3. Penyediaan Kebersihan Kantor	Rp. 276.450.000
4. Penyediaan Alat Tulis Kantor	Rp. 48.956.580
5. Penyediaan Barang Cetak dan Penggadaan	Rp. 11.688.000
6. Penyediaan Jasa Keamanan Kantor	Rp. 288.000.000
7. Penyediaan Jasa Sopir Kantor	Rp. 19.200.000
8. Penyediaan jasa tenaga administrasi	Rp. 84.000.000
9. Kursus Workshop dan Seminar	Rp. 50.000.000

Pinggir, Januari 2020

Pihak Kedua
CAMAT PINGGIR,


AZUARI SH
PEMBINA

NIP. 19640621 198603 1 005

Pihak Pertama
KASI PELUM,


HERLINA
PENATA TKJ

NIP. 19630131 198703 2 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SURYATI, S.Sos
NIP : 19771119 201001 2 003
Pangkat/Golongan : Penata (III/c)
Jabatan : Sekcam Kecamatan Pinggir

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : AZUAR, SH
NIP : 19640621 198603 1 005
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Camat Pinggir

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pinggir, Januari 2020

Pihak Kedua
CAMAT PINGGIR,

AZUAR, SH
PEMBINA
NIP. 19640621 198603 1 005

Pihak Pertama
SEKRETARIS KECAMATAN,



SURYATI, S.Sos
PENATA
NIP. 19771119 201001 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SKPD KECAMATAN PINGGIR
KABUPATEN BENGKALIS

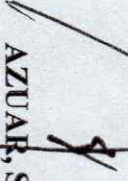
No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Terlaksananya pengiriman peserta MTQ ke MTQ Kabupaten	Jumlah kafilah yang dikirimkan	1 Tahun
2.	Terlaksananya kegiatan peningkatan kualitas seni baca Al-Qur'an dan kaligrafi tingkat Kecamatan	Jumlah perlombaan diselenggarakan	1 Tahun
3.	Terlaksananya kegiatan penyediaan makanan dan minuman	Jumlah makan minum rapat/kegiatan yang disediakan	1 Tahun
4.	Terlaksananya kegiatan publikasi informasi pembangunan	Jumlah pelayanan publikasi informasi pembangunan	1 Tahun
5.	Terlaksananya senam kesegaran jasmani	Frekuensi dilakukannya senam kesegaran jasmani	1 Tahun

Kegiatan

Anggaran

1. Pengiriman Peserta MTQ
Rp. 282.300.000
2. Peningkatan kualitas seni baca Al-Qur'an dan kaligrafi tingkat Kecamatan
Rp. 328.459.000
3. Penyediaan makanan dan minuman
Rp. 162.340.000
4. Publikasi informasi pembangunan
Rp. 17.250.000
5. Peningkatan kesegaran jasmani
Rp. 35.050.000

Pihak Kedua
CAMAT PINGGIR,


AZUAR, SH
PEMBINA

NIP. 19640621 198603 1 005

Pinggir, Januari 2020

Pihak Pertama
SEKRETARIS KECAMATAN,


SURWATI, S.Sos
PENATA

NIP. 19771119 201001 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AZHARI OLOAN HARAHAP, S.STP
NIP : 19950202 201708 1 001
Pangkat/Golongan : PENATA MUDA (III/a)
Jabatan : Kepala Sub Bagian Penyusunan Program, Umum dan Kepegawaian
selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SURYATI, S.Sos
NIP : 19771119 201001 2 003
Pangkat/Golongan : PENATA (III/c)
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Pinggir

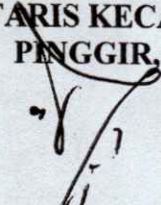
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pinggir, Januari 2020

Pihak Kedua
SEKRETARIS KECAMATAN
PINGGIR,


SURYATI, S.Sos
PENATA
NIP. 19771119 201001 2 003

Pihak Pertama
KEPALA SUB BAGIAN
PENYUSUNAN PROGRAM, UMUM
DAN KEPEGAWAIAN,




AZHARI OLOAN HARAHAP, S.STP
PENATA MUDA
NIP. 19950202 201708 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SKPD KECAMATAN PINGGIR
KABUPATEN BENGKALIS

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target
1	2	3	4
1.	Penyusunan Perencanaan dan Pelaporan Program Kegiatan Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan SKPD	1 Tahun
2.	Terwujudnya Kelancaran Bekerja	Jumlah Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	1 Tahun
3.	Terwujudnya Jumlah Kendaraan Dinas yang dipelihara selama satu tahun	Jumlah Kendaraan Dinas/Operasional yang diruskan izin/kelayakan	1 Tahun
4.	Terpenbihnya penerangan listrik kantor	Jumlah Komponen listrik/penerangan yang dibutuhkan	1 Tahun
5.	Terciptanya Kelancaran Pelaksanaan Konsultasi yang dilaksanakan	Jumlah Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi yang dilaksanakan	1 Tahun
6.	Terwujudnya Pengelolaan Website	Jumlah pelayanan publikasi informasi pembangunan	1 Tahun
7.	Terwujudnya Pengadaan peralatan gedung kantor dalam satu tahun	Jumlah peralatan gedung kantor	1 Tahun
8.	Terwujudnya Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan dinas/operasional	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang dilakukan pemeliharaanya	1 Tahun
9.	Terwujudnya Pemeliharaan gedung kantor camat	Jumlah peralatan gedung kantor yang dilakukan pemeliharaanya	1 Tahun

Kegiatan

1. Penyusunan Perencanaan dan Pelaporan Program Kegiatan Perangkat Daerah
2. Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik
3. Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional
4. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
5. Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah dan Dalam Daerah
6. Pengelolaan Website
7. Pengadaan peralatan gedung kantor
8. Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan dinas/operasional
9. Pemeliharaan Rutin/Berkala peralatan gedung kantor

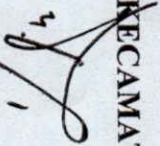
Anggaran

Rp. 84.975.000
Rp. 191.760.000
Rp. 22.800.000
Rp. 18.440.000
Rp. 399.260.000
Rp. 49.950.000
Rp. 40.100.000
Rp. 140.800.000
Rp. 14.800.000

Pinggir, Januari 2020

Pihak Kedua

SEKRETARIS KECAMATAN PINGGIR,

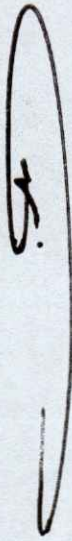


SURYAKTI, S.Sos
PENATA

NIP. 19771119 201001 2 003

Pihak Pertama

KEPALA SUB BAGIAN
PENYUSUNAN PROGRAM, UMUM DAN KEPEGAWAIAN



AZHARI OLOAN HARAHAP, S.STP
PENATA MUDA
NIP. 19950202 201708 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : M.ADI SHOLIHIN, S.STP
NIP : 19951222 201708 1 002
Pangkat/Golongan : PENATA MUDA (III/a)
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan dan Perlengkapan

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SURYATI, S.Sos
NIP : 19771119 201001 2 003
Pangkat/Golongan : PENATA (III/c)
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Pinggir

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pinggir, Januari 2020

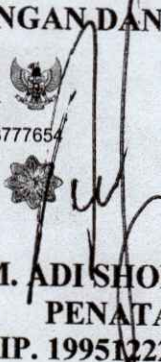
Pihak Kedua
SEKRETARIS KECAMATAN
PINGGIR,


SURYATI, S.Sos
PENATA

NIP. 19771119 201001 2 003

Pihak Pertama
KEPALA SUB BAGIAN
KEUANGAN DAN PERLENGKAPAN




M. ADI SHOLIHIN, S.STP
PENATA MUDA
NIP. 19951222 201708 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SKPD KECAMATAN PINGGIR
KABUPATEN BENGKALIS

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target
1	2	3	4
1.	Menghimpun dan Mempelajari Peraturan dan Perundang-Undang, Kebijakan, Pedoman dan Petunjuk Teknis Serta Ketentuan lainnya		1 Tahun
2.	Menghimpun dan Mempelajari Peraturan dan Perundang-Undang, Kebijakan, Pedoman dan Petunjuk Teknis Serta Ketentuan lainnya		1 Tahun
3.	Membayar Gaji Pegawai dan Tenaga Honoror, Insentif PNS.	Jumlah Gaji (Amprah Gaji) Pegawai	1 Tahun
4.	Bendahara Pengeluaran dan Bendahara Pembantu	Jumlah Verifikasi Pengendalian Pemegang Kas	1 Tahun
5.	Melakukan Kegiatan Pengawasan Terhadap Inventarisasi Barang	Jumlah Iventaris Barang dalam satu tahun	1 Tahun

Pinggir, Januari 2020

Pihak Kedua

SEKRETARIS KECAMATAN PINGGIR,


SURYANTI, S.Sos
PENATA

NIP. 19771119 201001 2 003

Pihak Pertama

**KEPALA SUB BAGIAN
KEUANGAN DAN PERLENGKAPAN,**


M. ADI SMOLIHIN, S.STP
PENATA MUDA

NIP. 19951222 201708 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : JULIYASDI TANJUNG, S, Kom.MM
NIP : 19750717 201001 1 006
Pangkat/Golongan : Penata (III/c)
Jabatan : Kasi Kesosbud

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : AZUAR, SH
NIP : 19640621 198603 1 005
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Camat Pinggir

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pinggir, Januari 2020

Pihak Kedua
CAMAT PINGGIR,

AZUAR, SH
PEMBINA
NIP. 19640621 198603 1 005

Pihak Pertama
KASIKESOSBUD,



JULIYASDI TANJUNG, S, Kom.MM
PENATA
NIP. 19750717 201001 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SKPD KECAMATAN PINGGIR
KABUPATEN BENGKALIS

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target
1	2	3	4
1.	Terlaksananya kegiatan keagamaan di mesjid raya	Peningkatan penyelenggaraan kegiatan keagamaan pada rumah ibadah	1 Tahun
2.	Terlaksananya Peringatan hari besar keagamaan	Terlaksananya kegiatan keagamaan yang diselenggarakan	3 kegiatan
3.	Terlaksananya Peringatan hari besar nasional	Jumlah hari-hari besar nasional/daerah yang diselenggarakan	1 Tahun

Kegiatan

Anggaran

- | | |
|---|-----------------|
| 1. Pelaksanaan Kegiatan Keagamaan Masjid Raya | Rp. 254.400.000 |
| 2. Peringatan hari besar keagamaan | Rp. 46.160.000 |
| 3. Peringatan hari besar nasional | Rp. 242.910.000 |

Pihak Kedua
CAMAT PINGGIR,


AZUAR, SH
PEMBINA

NIP. 19640621 198603 1 005

Pinggir, Januari 2020
Pihak Pertama
KASIKESOSBUD,


JULIYASDI TANJUNG, S, Kom.MM
PENATA

NIP. 19750717 201001 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HEMALINA, S.Sos
NIP : 19760505 201001 2 003
Pangkat/Golongan : PENATA MUDA TK. I (III/b)
Jabatan : Lurah Balai Raja

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : AZUAR, SH
NIP : 19640621 198603 1 005
Pangkat/Golongan : PEMBINA (IV/a)
Jabatan : Camat Pinggir


selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pinggir, Januari 2020

Pihak Kedua
CAMAT PINGGIR,


AZUAR, SH
PEMBINA
NIP. 19640621 198603 1 005

Pihak Pertama
LURAH BALAI RAJA,


HEMALINA, S.Sos
PENATA MUDA TK.I
NIP. 19760505 201001 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SKPD KECAMATAN PINGGIR
KABUPATEN BENGKALIS

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target
1.	2	3	4
1.	Terwujudnya Tugas-Tugas Kelurahan Balai Raja	Jumlah Penyediaan Sarana dan Pelayanan Kedinasan Kelurahan Balai Raja	
2.	Terwujudnya Pelaksanaan Penguatan Kelembagaan PKK Kelurahan	Jumlah Pelaksanaan Tim Penggerak PKK Kelurahan	


Pinggir, Januari 2020

Pihak Kedua
CAMAT PINGGIR,


AZUAR, SH
PEMBINA

NIP. 19640621 198603 1 005

Pihak Pertama
LURAH BALAI RAJA,


HEMALINA, S.Sos
PENATA MUDA TK.I
NIP. 19760505 201001 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ROMIANTOYO, S.Pi
NIP : 19860710 201102 1 002
Pangkat/Golongan : PENATA MUDA TK.I (III/b)
Jabatan : Lurah Titian Antui

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : AZUAR, SH
NIP : 19640621 198603 1 005
Pangkat/Golongan : PEMBINA (IV/a)
Jabatan : Camat Pinggir

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pinggir, Januari 2020

Pihak Kedua
CAMAT PINGGIR,


AZUAR, SH
PEMBINA

NIP. 19640621 198603 1 005

Pihak Pertama
LURAH TITIAN ANTUI,




ROMIANTOYO, S.Pi
PENATA MUDA TK.I

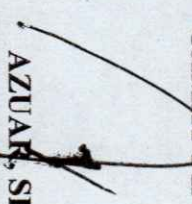
NIP. 19860710 201102 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SKPD KECAMATAN PINGGIR
KABUPATEN BENGKALIS


No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target
1	2	3	4
1.	Terwujudnya Tugas-Tugas Kelurahan Titián Antui Kecamatan Pinggir	Jumlah Desa dan Kelurahan yang Mengikuti Kegiatan Lomba Desa dan Kelurahan Tingkat Kecamatan	1 Tahun
2.	Terwujudnya Pelaksanaan Penguatan Kelembagaan PKK Kelurahan	Jumlah Pelaksanaan Tim Penggerak PKK Kelurahan	1 Tahun

Pinggir, Januari 2020

Pihak Kedua
CAMAT PINGGIR,


AZUAR, SH
PEMBINA
NIP. 19640621 198603 1 005

Pihak Pertama
LURAH TITIAN ANTUI,


ROMIANTOWO, S.Pi
PENATA MUDA TKJ
NIP. 19860710 201102 1 002